



Diário Oficial do

MUNICÍPIO

PODER EXECUTIVO • BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUPORÃ

IMPRESSA ELETRÔNICA

Lei nº 12.527



A Lei nº 12.527, sancionada pela Presidente da República em 18 de novembro de 2011, tem o propósito de regulamentar o direito constitucional de acesso dos cidadãos às informações públicas e seus dispositivos são aplicáveis aos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

A publicação da **Lei de Acesso a Informações** significa um importante passo para a consolidação democrática do Brasil e torna possível uma maior participação popular e o controle social das ações governamentais, o acesso da sociedade às informações públicas permite que ocorra uma melhoria na gestão pública.

Veja ao lado onde solicitar mais informações e tirar todas as dúvidas sobre esta publicação.

Atendimento ao Cidadão

Presencial



Praça Dr. João Borges
de Figueiredo, 200,
Centro

Telefone



77 3678-2119

Horário



Segunda a Sexta-feira,
das 08:00 às 12:00 h
e 14:00 às 18:00 h

Diário Oficial Eletrônico: Agilidade e Transparência



Efetivando o compromisso de cumprir a **Lei de Acesso à Informação** e incentivando a participação popular no controle social, o **Diário Oficial Eletrônico**, proporciona rapidez no processo de administração da documentação dos atos públicos de maneira eletrônica, com a **segurança da certificação digital**.

Assim, Graças ao Diário Oficial Eletrônico, todos os atos administrativos se tornam públicos e acessíveis para qualquer cidadão, de forma **rápida e transparente**, evitando o desconhecimento sobre as condutas do Poder Público.

Um dos aspectos interessantes é a sua divisão por temas para que a consulta seja facilitada. Assim, o Diário Oficial é segmentado em partes: emendas constitucionais, leis, decretos, resoluções, instruções normativas, portarias e outros atos normativos de interesse geral;



RESUMO

LICITAÇÕES

AVISOS DE LICITAÇÃO

- AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2022 REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO (APITOS, BOLAS, AROS, REDES, COLETES ETC) BEM COMO JOGOS (DAMAS, XADREZ ETC) PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DIRETORIA DE ESPORTE, CONFORME TERMOS E CONDIÇÕES CONTIDAS EM EDITAL E SEUS ANEXOS.

EDITAIS DE LICITAÇÕES

- EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º. 034/2022. PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º. 108/2022. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO (APITOS, BOLAS, AROS, REDES, COLETES ETC) BEM COMO JOGOS (DAMAS, XADREZ ETC) PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DIRETORIA DE ESPORTE

ATAS DE REGISTRO DE PREÇO

- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUPORÃ, CONFORME TERMOS E CONDIÇÕES CONTIDAS EM EDITAL E SEUS ANEXOS.
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL (LAJES PRÉ-MOLDADAS E MANILHAS) PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUPORÃ, CONFORME TERMOS E CONDIÇÕES CONTIDAS EM EDITAL E SEUS ANEXOS.
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUPORÃ, CONFORME TERMOS E CONDIÇÕES CONTIDAS EM EDITAL E SEUS ANEXOS.
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL (BLOCOS DE CERÂMICA, TELHAS, TIJOLOS, PARALELEPÍPEDOS, PISOS E GUIAS DE CONCRETOS) PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUPORÃ, CONFORME TERMOS E CONDIÇÕES CONTIDAS EM EDITAL E SEUS ANEXOS.
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUPORÃ, CONFORME TERMOS E CONDIÇÕES CONTIDAS EM EDITAL E SEUS ANEXOS.
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUPORÃ, CONFORME TERMOS E CONDIÇÕES CONTIDAS EM EDITAL E SEUS ANEXOS.



**AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2022**

Registro de preços para a aquisição de material esportivo (apitos, bolas, aros, redes, coletes etc) bem como jogos (damas, xadrez etc) para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Diretoria de Esporte, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos. Abertura: 24/10/2022, às 08h00min. Informações: sede da Prefeitura situada na Rua Deputado João Borges de Figueiredo, nº 85, Centro, Botuporã – Bahia, telefone: (77) 3678-2119, de segunda a sexta-feira, das 08 às 12 horas. Edital disponível na íntegra no endereço: <http://www.procedebahia.com.br/ba/botupora>. Diário Oficial do Município. Botuporã- Bahia, 05 de outubro de 2022. Marcos Nunes Loiola – Pregoeiro Oficial.



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO
PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 034/2022.**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 108/2022.

Objeto: Registro de preços para a aquisição de material esportivo (apitos, bolas, aros, redes, coletes etc) bem como jogos (damas, xadrez etc) para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Diretoria de Esporte, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.



1- EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2022

1.1. Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a PREFEITURA MUNICIPAL BOTUPORÁ, Estado da Bahia, por meio do Setor de Licitações e pelo Pregoeiro Marcos Nunes Loiola, devidamente nomeado pelo Decreto Nº 217/2022, situada na Rua Dep. João Figueiredo, Nº 85, Centro, Botuporá, Estado da Bahia, CEP 46.570-000, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo menor preço por LOTE, pelo sistema de REGISTRO DE PREÇOS, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, da Lei Complementar Nº 123, de 14 de dezembro de 2006, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e Decretos nsº 031/2020 (que regulamenta o pregão, na forma eletrônica em âmbito municipal) e 068/2019 (que regulamenta o Sistema de Registro de preços em âmbito municipal), e as exigências estabelecidas neste Edital.

1.2. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

- a) Recebimento das propostas: **a partir de 07/10/2022 às 08h00min.**
- b) Abertura das propostas: **24/10/2022 às 08h00min.**
- c) Início da sessão de disputa de preços: **24/10/2022 às 08h30min.**
- d) O fornecedor deverá observar, rigorosamente, as datas e os horários limites para o recebimento e a abertura da proposta, atentando, também, para o início da disputa. (horários de Brasília/DF).

Local: www.licitacoes-e.com.br - sistema de licitações eletrônicas do Banco do Brasil.

2- DO OBJETO

2.1. Registro de preços para a aquisição de material esportivo (apitos, bolas, aros, redes, coletes etc) bem como jogos (damas, xadrez etc) para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Diretoria de Esporte, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.

3- INTEGRANTES DO PROCESSO

3.1 Órgão Gerenciador: **Secretaria Municipal de Administração**

3.2 Objeto deste Termo de Referência tem como participantes as seguintes secretarias.

Secretaria Municipal de Educação;

Diretoria de Esporte.

3.3 Fornecedores/Detentoras da Ata de Registro de Preços: Empresa fornecedora dos bens de acordo com as especificações e condições estipuladas no Edital do Pregão Eletrônico.

3.4 Órgão Não Participante/Carona: Órgão ou entidades da administração pública não contempladas no quantitativo registrado que, nos termos da cláusula 16 deste edital, faça adesão à ata de registro de preços.



4 - DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo **ramo de atividade previsto no ato constitutivo da empresa seja compatível com o objeto desta licitação, sob pena de desclassificação**, e que estejam com credenciamento regular no provedor do sistema Licitações-e do Banco do Brasil S.A.

4.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos limites previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.3.1. Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.3.2. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.3.3. Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

4.3.4. Que estejam sob falência, concurso de credores, em processo de dissolução ou liquidação;

4.3.5. Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

4.4. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

4.4.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

4.4.1.1. A assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de a licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que seja qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte.

5 - DO CREDENCIAMENTO

5.1. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação, senha pessoal e intransferível, obtidas junto às agências do Banco do Brasil S/A sediadas no País.

5.2. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Banco do Brasil S/A a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.3. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica em responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

5.4. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e para que essa possa gozar dos benefícios previstos no capítulo V da referida Lei, é necessário, à época do credenciamento, acrescentar as expressões



“Microempresa” ou “Empresa de Pequeno Porte” ou suas respectivas abreviações “ME” ou “EPP”, à sua firma ou denominação, conforme o caso.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta de preços conforme anexo I, com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos neste instrumento convocatório, momento anterior a abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

6.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.4. Até o momento limite para envio da proposta e documentos de habilitação, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.5. Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.6. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

7. PROPOSTA DE PREÇOS

7.1. O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da proposta, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

7.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

7.3. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

7.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.5. Até a abertura das propostas, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

7.6. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, o preço total dos itens, marca/referência e a informação de que atende a especificação deste edital.



- 7.7. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.
- 7.8. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
- 7.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

- 8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicado neste Edital.
- 8.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.
- 8.2.1. Também será desclassificada a proposta **CADASTRADA NO SISTEMA** que identifique o licitante;
- 8.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 8.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 8.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 8.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 8.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 8.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor total do lote/item.
- 8.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 8.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 8.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta.
- 8.9. O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.



8.10. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

8.11 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

8.12 Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.12.1 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.13 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

8.13.1 Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.14 Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

8.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para a pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.19. O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

8.20. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

8.21. Em relação aos LOTES não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática,

M. Noiva



do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006.

8.22. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

8.23. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

8.24. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

8.25. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.26. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

8.27. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

8.28. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

8.28.1. no país;

8.28.2. por empresas brasileiras;

8.28.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

8.28.4. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

8.29. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

8.30. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para

M. Noída



que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

8.30.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.30.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 03 (três) horas, contados da solicitação do Pregoeiro no sistema, envie a proposta de preços adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

8.31. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

9. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

9.1. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.

9.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor que apresentar preço final superior ao preço máximo orçado pela Administração ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

9.2.1 A proposta que consignar valor global superior aos cotados somente será desclassificada após prévia tentativa de negociação com o licitante.

9.2.2. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero e que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são incompatíveis com a execução do objeto do contrato.

9.3. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

9.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência;

9.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 03 (três) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

9.5.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados



pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta

9.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

9.7. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

9.8. O Pregoeiro encaminhará, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

9.9.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, negociará com o licitante para que seja obtido preço melhor.

9.9.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.10. Nos lotes/itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

9.11. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

10. DA HABILITAÇÃO

10.1. PARA HABILITAÇÃO EXIGIR-SE-Á DOS INTERESSADOS

10.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

c) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

d) No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração – DREI.

e) No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;



f) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

10.3. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados;

c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho;

e) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, emitida através do site, para empresa que tem sua sede e domicílio no Estado da Bahia*, <http://www.sefaz.ba.gov.br>

*Se a empresa tiver sede em outro estado emitir a certidão no órgão respectivo.

f) Certidão de Débitos para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.

10.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO – FINANCEIRA:

a) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, devidamente registrado o livro no órgão competente, (incluindo Termo de Abertura e de Encerramento), que provem a situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta.

b) Microempresas e empresas de pequeno porte (sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei nº 10.317/106 – “Simples”): por fotocópia do livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa ou em outro órgão equivalente, ou por fotocópia do Balanço e das demonstrações de resultado do último exercício social devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa.

c) No caso de empresas criadas no exercício em curso deverá ser apresentado Balanço de Abertura devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa.

d) O Balanço Patrimonial e demonstrações de resultado do último exercício social deverão trazer obrigatoriamente a assinatura do representante legal da empresa e do contador ou de outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade, acompanhado da Certidão de Regularidade Profissional - CRP, fornecido pelo Conselho Regional de Contabilidade em nome do contabilista responsável pela confecção do documento, atualizada.



- e) As empresas optantes do Sistema Público de Escrituração Contábil Digital (SPED) deverão comprovar a documentação apresentando o Livro Digital com o Termo de autenticação;
- f) Certidão negativa de pedido de Falência ou Concordata expedida pelo Cartório da Vara Cível da Comarca da sede da empresa.

10.6. Qualificação Técnica: Será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Comprovação da empresa de aptidão do desempenho de atividade pertinente e **compatível em características com o objeto da licitação**, através da apresentação de atestado em nome da empresa, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

10.8. DEVERÃO SER ENCAMINHADAS, TAMBÉM, AS DECLARAÇÕES COMPLEMENTARES CITADAS ABAIXO:

10.8.1. Que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital.

10.8.2. Que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

10.8.3. Que NÃO existe em seu quadro de empregados, servidores públicos exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão;

10.8.4. As microempresas e empresas de pequeno porte, visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº. 123/2006, deverão apresentar DECLARAÇÃO de acordo com o modelo estabelecido no Anexo deste Edital.

10.8.5. Declaração de desimpedimento de licitar.

10.9. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará as propostas ou os lances subsequentes, verificando sua aceitabilidade e a habilitação do licitante, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Nesta hipótese, o pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

10.10. Se o licitante não atender ao chamamento referendado no item anterior será INABILITADO/DESCCLASSIFICADO, ressalvado o tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006.

10.11. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10.12. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

10.13. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.



10.14. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

10.15. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

10.16. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

10.17. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

10.18. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital

10.19. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.20. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10.21. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico

11. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

11.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de **03 (três) horas a contar da solicitação do Pregoeiro** no sistema eletrônico e deverá:

11.1.1. Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

11.1.2. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento, endereço físico e eletrônico, telefones para contato, e indicação dos representantes aptos para assinatura dos futuros instrumentos contratuais.

11.1.3. Conter planilha orçamentária dos custos dos produtos individualizados detalhados, conforme modelo inserido no termo de referência.

11.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.



11.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

11.3. A apresentação da proposta implica na aceitação pelo licitante de que:

a) o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data de entrega;

b) o prazo de pagamento será de até 30 (trinta) dias, contados da data de recebimento do produto e diante da nota fiscal e da comprovação de regularidade fiscal e trabalhista;

c) A entrega dos materiais/produtos será de forma parcelada, de acordo a necessidade do município, dentro do prazo contratual e que em casos excepcionais a entrega deverá ocorrer antes deste prazo.

d) conhece e cumprirá os termos do edital, integralmente, e deverá ser apresentada na forma do Anexo II deste instrumento.

11.4. A apresentação de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

11.5. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

11.5.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

11.6. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

11.7. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

11.8. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11.9. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

11.10. Ao apresentar sua proposta e ao formular lances, o licitante concorda que os produtos deverão atender todas as especificações constantes do Anexo I deste Edital.

11.11. Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional e em no MÁXIMO EM DUAS CASAS DECIMAIS.

11.12. Constituem motivos para a DESCLASSIFICAÇÃO da proposta e os lances:

a) que não atenderem às exigências do edital e seus anexos ou a legislação aplicável;

b) omissas ou vagas, bem como as que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;



c) que impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste Edital;

d) que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

12. DOS RECURSOS

12.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de **03 (três) horas**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma **motivada**, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

12.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

12.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

12.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

12.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

13. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

13.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

13.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

13.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

13.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

13.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat").



14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

15. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1. Homologada a licitação pela Autoridade Competente, o município convocará os fornecedores classificados para, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços, antecedente ao contrato, que, depois de cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de entrega dos materiais nas condições estabelecidas, com validade 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

15.1.1. O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços indicado no subitem 15.1, poderá ser prorrogado por igual período, desde que solicitado pelo fornecedor e que ocorra motivo justificado aceito pela administração.

15.1.2. Em não comparecendo, tempestivamente, para a assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante convocado decairá do seu direito à contratação, conforme preceitua o Art. 4º, incisos XXII e XXIII, da Lei n.º 10.520/2002, e o § 1º, do Art. 27, incorrendo, ainda, nas sanções legalmente estabelecidas, de acordo com o parágrafo único do art. 14 do Decreto 7.892/2013.

15.1.3. É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

15.1.4. Como condição para assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação e, nos casos em que não apresentar situação regular, terá seu registro cancelado, sem prejuízo das multas previstas no edital e seus Anexos e das demais cominações legais.

15.2. A Ata de Registro de Preço vincula o fornecedor nela registrado a atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados pelo município, observados os quantitativos estimados e demais condições nela registradas, bem como neste edital.

15.3. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pela entidade Contratante por intermédio de instrumento contratual, em conformidade à minuta constante do Anexo VIII.

15.3.1. Os contratos decorrentes da utilização da ata de registro de preços deverão ser assinados dentro do prazo de validade da ata, conforme disposto no art. 15, § 4º, do Decreto n.º 7.892/13.



15.4. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação para o fornecimento dos materiais, assegurada a preferência do fornecedor registrado em igualdade de condições.

16 - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE – CARONA

16.1. Tratando-se de pedido realizado por órgão não participante que tenha aderido à ata de registro de preço, caberá ao fornecedor da ata de registro de preço, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos beneficiários.

16.2. As aquisições ou contratações adicionais durante a vigência da ata de registro de preços, por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 03 (três) vezes os quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

16.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, a 05 (cinco) vezes o quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

16.4. O Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços deverá observar o regramento complementar para formalização do procedimento de adesão conforme Legislação Federal vigente.

17 - DA CONTRATAÇÃO

17.1. O instrumento do contrato será celebrado nos termos da minuta do presente Edital e da proposta apresentada pela licitante classificada em 1º lugar.

17.2. O adjudicatário será convocado para assinar o termo do contrato, no prazo de até 03 (três) dias corridos, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 8.666/93 e 10.520/02.

17.3. Para a assinatura do contrato a empresa deverá representar-se por:

- a) Sócio que detenha poderes de administração, apresentando o contrato social e sua alteração, ou;
- b) Procurador com poderes específicos para assinar o contrato.

17.4. A inexecução, total ou parcial, do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas na Lei nº. 8.666/93.

17.5. O Contratante poderá rescindir administrativamente o Contrato nas hipóteses previstas nos arts. 77 a 80 da Lei 8.666/93.

18 - DA FORMA DE PAGAMENTO



18.1– Os pagamentos devidos à **Contratada** serão efetuados através ordem bancária ou crédito em conta corrente, no prazo de até **30 (trinta) dias**, contados da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada a execução contratual, desde que não haja pendência a ser regularizada pelo contratado.

18.2- Nos termos do inciso XV do art. 78 da Lei 8.666/93, o licitante deverá cumprir a ordem de fornecimento ou documento equivalente, mesmo estando o Município em débito para com a contratada, até o prazo de 90 (noventa) dias. Após esse período, poderá a mesma optar pela rescisão contratual.

18.3 - Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

18.4. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da fatura aquela na qual ocorreu a regularização da pendência por parte da contratada.

18.5. O pagamento não isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade de correção dos erros e imperfeições porventura apresentados após a liberação.

18.6. O pagamento fica condicionado à comprovação de que a **CONTRATADA** encontra-se adimplente com a Fazenda Pública (União, FGTS, Débitos Trabalhistas, Estado e Município).

19. DO PREÇO

19.1. Os preços ofertados serão fixos e irrevogáveis, salvo de acordo entre as partes na forma do art. 65 da Lei Federal 8.666/93.

20. DA EXECUÇÃO

20.1. Os materiais deverão ser entregues nos locais indicados na ordem de fornecimento pelo Órgão Gestor da Ata de Registro de Preços - Secretaria Municipal de Administração no prazo de 08 (oito) dias úteis contados da ordem de fornecimento.

21 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

21.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei n.º 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

21.1.1. Não assinar a ata de registro de preços ou contrato dela decorrente no prazo do edital.

21.1.2. Apresentar documentação falsa;

21.1.3. Deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;

21.1.4. Retardar, falhar ou fraudar a execução da obrigação assumida

21.1.5. Não mantiver a proposta, salvo por motivo aceito pela comissão/equipe de apoio. Lei 8666/93, art. 40, VI c/c art. 43, § 6º.

21.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.



21.2. A recusa injustificada da(s) empresa(s) em assinar a Ata de Registro de Preços ou o Contrato dentro do prazo estabelecido pelo Município de Botuporá, Bahia, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às sanções legalmente estabelecidas.

21.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

21.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem 21.1 ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

21.4.1. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

21.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

21.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade.

21.7. As sanções administrativas por inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços encontram-se elencadas na minuta da Ata de Registro de Preços, Anexo VII deste edital.

21.8. Demais sanções estão descritas nos respectivos instrumentos anexos ao edital.

22. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

22.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

22.2. A impugnação poderá ser encaminhada por forma eletrônica, pelo e-mail **licitacao@botupora.ba.gov.br** ou por petição dirigida ou protocolada no endereço do setor de licitações e contratos desta Prefeitura, devendo ser recepcionada até o término do horário de funcionamento do setor de licitações e contratos (segunda à sexta-feira das 8 horas às 17 horas).

22.3. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

22.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

22.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

22.6. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

22.7. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



23.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário pelo Pregoeiro.

23.2. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

23.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

23.4. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Administração Municipal revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-lo por ilegalidade de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

23.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

23.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

23.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

23.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

23.10. O Edital está disponibilizado, na íntegra, nos endereços eletrônicos <http://www.procedebahia.com.br/ba/botupora> e www.licitacoes-e.com.br e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço do setor de licitações, nos dias úteis, no horário de expediente, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

23.11. A duração do Contrato ficará adstrita à vigência do respectivo crédito orçamentário, salvo se prorrogável por igual período, na forma do art. 57 da lei 8.666, de 23 de junho de 1993, com as alterações posteriores, que alcançará dotação do exercício subsequente, dada continuidade do fornecimento;

23.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

Anexo I – Modelo da Proposta;



Anexo II – Termo de Referência

Anexo III - Modelo de declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;

Anexo IV - Modelo de declaração de desimpedimento de licitar

Anexo V – Modelo de declaração formal de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho na observância das vedações estabelecidas no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;

Anexo VI – Declaração ME ou EPP

Anexo VII - Minuta da Ata de Registro De Preços

Anexo VIII - Minuta do contrato.

Botuporã - BA, 05 de outubro de 2022.

MARCOS NUNES LOIOLA

Pregoeiro Oficial

Decreto 217/2022



**ANEXO I
MODELO PROPOSTA DE PREÇOS**

**PREGÃO ELETRÔNICO 034/2022.
PROCESSO ADMINISTRATIVO 108/2022.**

OBJETO: Registro de preços para a aquisição de material esportivo (apitos, bolas, aros, redes, coletes etc) bem como jogos (damas, xadrez etc) para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Diretoria de Esporte, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.

<i>Dados a constar na proposta</i>	
Razão Social	
CNPJ	
Endereço	
Telefone/fax	
E-mail	
Banco/Agência/Conta Corrente	
Cidade	
Nome do representante legal	
Endereço residencial do representante Legal	
Identidade do Representante Legal	
CPF do Representante Legal	
Telefones (Fixo e celular) do representante Legal	

Tendo examinado minuciosamente as normas específicas do Pregão Eletrônico n.º 034/2022, e após termos tomado conhecimento de todas as condições estabelecidas, formulamos a seguinte proposta:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	PREÇO DO ITEM	VALOR TOTAL



- Nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com impostos, transporte, descarregamento, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.
- Declaramos conhecer a legislação de regência desta licitação e que o objeto será entregue de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, o que conhecemos e aceitamos em todos os seus termos.
- Declaramos, também, que nenhum direito à indenização ou a reembolso de quaisquer despesas nos será devido, caso a nossa proposta não seja aceita, seja qual for o motivo.
- Esta proposta é válida por 60 (sessenta) dias, a contar da data estabelecida para a sua apresentação.

Xxxxxx, 00 de xxxxxxxx de 2022.

(assinatura)

RAZÃO SOCIAL

CNPJ

Nome do Representante Legal

M. Noíola



ANEXO

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Registro de preços para a aquisição de material esportivo (apitos, bolas, aros, redes, coletes etc) bem como jogos (damas, xadrez etc) para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Diretoria de Esporte.

2. JUSTIFICATIVA:

2.1. Justifica-se a necessidade de contratação do referido objeto para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Diretoria de Esporte no desempenho de atividades esportivas.

2.3. Optou-se por se fazer o referido certame através de Sistema de Registro de Preço, uma vez que tais materiais poderão ser contratados de acordo com a disponibilidade de recursos institucionais, em conformidade com o artigo 3º, IV do Decreto nº 7.892/2013.

2.4. Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

2.5. A vigência da ata de registro de preços é de 12 meses, a contar da data da assinatura, desde que assinado enquanto vigente a Ata de Registro de Preços (ARP).

2.6. Objeto deste Termo de Referência tem como participantes as seguintes secretarias/órgão:

Secretaria Municipal de Administração - Órgão Gerenciador

Secretaria Municipal de Educação

Diretoria de Esporte

3. DESCRIÇÃO

Lote 01			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1.1	Apito, material plástico, aplicação esporte, tipo profissional, tamanho médio.	80	Unidade
Lote 02			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
2.1	Bomba de ar para bolas oficiais bomba de ar para bolas oficiais, com tecnologia	80	Unidade

M. Noíola



	double action (dupla ação) que infla nos dois sentidos, material policarbonato.		
Lote 03			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
3.1	Antena rede voleibol, material fibra de vidro, tamanho oficial, cor vermelha e branca.	30	Unidade
Lote 04			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
4.1	Aro oficial de basquete retrátil com molas. Aro: aro oficial para tabela de basquete com rede 100% feita polipropileno (pp) fio 3. Composição do aro: fabricado em ferro com pintura na cor oficial, possui 3 molas espirais de aço sólido e com sistema de regulagem de trava positiva, suporta no mínimo carga estática de 82kg. Peso e medidas aproximadas: 12 kg, largura: 65 cm, altura: 50 cm, profundidade: 70 cm	20	Unidade
Lote 05			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
5.1	Bola de basquete tamanho baby bola de basquete, tamanho baby, matrizada, confeccionada com borracha. Diâmetro: 56 - 59 cm peso: 300 - 325 g câmara: câmara butil construção: matrizada material: borracha miolo: miolo removível.	30	Unidade
5.2	Bola voleibol, material microfibra, peso cheia 260 a 280 g, circunferência 65 a 67 cm, características adicionais vulcanizada/miolo substituível/chancela darespe-	50	Unidade
5.3	Bola basquetebol, material pu, peso cheia 600 a 650 g, circunferência 75 a 85 cm, características adicionais matrizada, miolo lubrificado, modelo pró 7.4.	50	Unidade
5.4	Bola handebol, material couro, peso cheia 325 a 400 g, características adicionais sem costura, circunferência 54 a 56 cm, modelo feminino	40	Unidade



5.5	Bola handebol, material couro, peso cheia 425 a 475 g, características adicionais sem costura, circunferência 58 a 60 cm, modelo masculino	40	Unidade
5.6	Bola de espuma com guizo bola de espuma, revestida em tecido colorido. Características adicionais: possui guizo que estimula a percepção visual e auditiva. Medida: entre 12 e 14 cm de diâmetro. Produto com certificação do inmetro ou com selo de certificação dos órgãos autorizados (ocp - organismo de certificação de produtos), acreditado pelo instituto nacional de metrologia, qualidade e tecnologia (inmetro).	20	Unidade
5.7	Bola futsal, material couro, peso cheia 350 a 380 g, circunferência 55 a 59 cm, características adicionais costurada/chancela da respectiva federação/ costura	100	Unidade
5.8	Bola oficial de futebol de campo de 8 gomos bola oficial de futebol de campo de 8 gomos, confeccionada com pu ultra 100%, diâmetro: 68 70cm, peso: 410 450g, câmara airbility, fusion, miolo slip system removível e lubrificado.	45	Unidade
Lote 06			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
6.1	Colchonete ginástica, material plástico emborrachado, comprimento 2 m, largura 1,20 m, espessura 0,07 m, cor azul	400	Unidade
Lote 07			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
7.1	Cone para treinamento 30 x 50 cm cones demarcatórios para treinamento. Material: plástico flexível. Dimensões aproximadas: 30cm de largura (base) e 50cm de altura.	100	Unidade
Lote 08			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
8.1	COLETE, MATERIAL POLIÉSTER, COR a escolher, TAMANHO G, USO ESPORTIVO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LOGOTIPO, ELÁSTICO INFERIOR, SEM BOLSO E NUMERADA.	400	Unidade

M. Noiva



Lote 09			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
9.1	Rede esporte, material fio seda, material reforço borda seda, cor verde, aplicação voleibol, características adicionais com ajuste de tensão, tamanho oficial	35	Unidade
9.2	Rede esporte, material náilon, material reforço borda couro, cor preta, aplicação futsal, características adicionais com ajuste de tensão	50	Unidade
Lote 10			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
10.1	Jogo de damas e trilha - medidas aproximadas: 30 cm x 30 cm jogo de damas e trilha, de um dos lados da caixa do tabuleiro com o jogo de trilha e do outro lado com o de damas, com as peças guardadas dentro da caixa, para abrir basta apenas puxar a tampa do tabuleiro. Medidas aproximadas tabuleiro, no mínimo 30 cm x 30 cm. Contendo 24 peças (12 peças claras e 12 peças escuras) de plástico e tabuleiro em mdf.com selo de certificação dos órgãos autorizados (ocp - organismo de certificação de produtos), acreditado pelo instituto nacional de metrologia,	65	Unidade
10.2	Jogo xadrez, material madeira, formato quadrado, aplicação lazer e entretenimento, características adicionais tabuleiro tipo caixa acondicionamento peças	65	Unidade
10.3	Material pedagógico - jogo resta um material pedagógico, tipo jogo educativo resta um, composto por um tabuleiro em madeira com furos para aproximadamente 32 pinos confeccionados em madeira ou plástico. Dimensões mínimas do tabuleiro: largura 15 cm, comprimento 15 cm, altura 2 cm.	65	Unidade

4. DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1 Da aceitação: será realizada com base nas especificações contidas no edital de licitação e seus anexos.

M. Noíola



5. PRAZO, LOCAIS E CONDIÇÕES DE GARANTIA E ENTREGA

5.1. O recebimento dos produtos será feito através da Secretaria de Educação e Diretoria de Esporte, no horário das 08h00 às 12h00 horas e das 14h00 às 17h00 horas, de segunda a sexta-feira (dias úteis), os quais atestarão, por um servidor, devidamente identificado, no documento fiscal correspondente, a entrega do objeto, nas condições exigidas, constituindo tal atestado requisito para a liberação dos pagamentos da contratada.

5.2 Os materiais deverão ser entregues, no prazo de até oito (08) dias úteis, e em casos excepcionais a entrega deverá ocorrer antes deste prazo.

5.3 A Prefeitura de Botuporá não aceitará ou receberá qualquer objeto com atraso ou imperfeições, em desacordo com as especificações e condições constantes neste termo de referência, cabendo à contratada efetuar as substituições necessárias no prazo estipulado, sob pena de aplicação das sanções previstas e/ou rescisão contratual.

5.4 A entrega dos materiais deverá ser efetuada de acordo com o respectivo Contrato e/ou Ata de Registro de Preços, sempre acompanhada do respectivo documento fiscal.

5.5. A empresa deverá:

a) custear todas as despesas decorrentes dos fornecimentos, arcando com todos os tributos, taxas e licenças municipais, estaduais e federais, que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre as mesmas, bem como todas as despesas gerais, diretas ou indiretas.

b) responsabilizar-se pelo transporte adequado dos produtos, quando necessário, de seu estabelecimento até o local determinado pelo município, bem como pelo seu descarregamento;

c) responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações

d) responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos a que vier causar ao Município ou a terceiros;

e) comunicar ao Município a qualquer tempo, toda anormalidade, prestando os esclarecimentos pertinentes e providenciando a devida correção;

f) substituir no prazo de até 05 (cinco) dias úteis os produtos que não estiverem em condições de uso, vencidos ou deteriorados, sem qualquer ônus para o Município.

5.6 Durante o recebimento provisório, o órgão poderá exigir a substituição de qualquer do(s) material (is) que não estejam de acordo com as especificações do Termo de Referência do presente Edital.

5.7 O material, mesmo entregue e aceito, fica sujeito à substituição desde que comprovada a preexistência de defeitos, má fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte, bem como alterações da estabilidade dentro do prazo de validade que comprometam a integridade dos produtos.

5.8 Os materiais deverão estar em suas embalagens de acondicionamento, e nelas deverão constar: procedência, prazo de validade, marca, modelo, referência, fabricante, entre outros critérios.

5.9. Nos termos do inciso XV do art. 78 da Lei 8.666/93, a licitante deverá cumprir a ordem de fornecimento, mesmo estando o Município em débito para com a contratada, até o prazo de 90 (noventa) dias. Após esse período, poderá a mesma optar pela rescisão contratual.



6. DA VALIDADE DA PROPOSTA

6.1. A proposta deverá conter prazo de validade mínimo de 60 (sessenta) dias, contados da sua emissão.

7. DO TIPO:

7.1. MENOR PREÇO POR LOTE

8. ESCLARECIMENTOS E INFORMAÇÕES:

8.1. Setor de Licitações, situado no Prédio da Prefeitura Municipal de Botuporã, situado na Rua Dep. João de Figueiredo, 85, Centro – Botuporã - BA; e-mail: licitacaopmb2021@gmail.com ou pelo telefone: (77) 3678 - 2315

9. DISPOSIÇÕES FINAIS:

9.1. Vale salientar que a participação de qualquer empresa no processo implica a aceitação tácita, incondicional, irrevogável e irretroatável dos seus termos, regras e condições impostas no Edital em obediência a Lei 8.666/93.

MARLON LESSA SOUZA
Secretário de Municipal de Administração
Decreto nº 004/2021

**ANEXO III**

PREGÃO ELETRÔNICO 034/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO 108/2022

**Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de
Habilitação**

DECLARAÇÃO

(RAZÃO SOCIAL) _____ CNPJ n.º _____, sediada
(endereço completo) _____, por meio de seu representante legal (ou procurador) Sr.
_____, CPF _____ declara, sob as penas da lei, que até
a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório,
ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

(a): _____
Nome e Número da Identidade do declarante

**ANEXO IV**

PREGÃO ELETRÔNICO 034/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO 108/2022

MODELO DE DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DE LICITAR

Declaramos, sob pena de Lei, que a empresa Xxxxx Xxxxx Xxxxx, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ sob o nº 00.000.000/0000-00 não está impedida de licitar ou contratar com a Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, abrangendo inclusive as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob controle do poder público e as fundações por ele instituídas ou mantidas.

Xxxxxxxx, 00 de xxxxxxxx de 0000

(assinatura)

RAZÃO SOCIAL

CNPJ

Nome do representante legal

**ANEXO V**

PREGÃO ELETRÔNICO 034/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO 108/2022

MODELO DE DECLARAÇÃO

..... inscrito no CNPJ N°, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n..... e do CPF N°..... DECLARA para fins do disposto no inciso V do art. 27 da lei n. 8.666/93, de 21 de junho de 1993, acrescido do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, que não emprega menores de dezesseis anos. Ressalva caso emprega menor: emprega menor a partir de quatorze anos na condição de aprendiz.

Local e Data:
Nome, cargo e assinatura
Razão Social da empresa.

**ANEXO VI**

PREGÃO ELETRÔNICO 034/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO 108/2022

MODELO DE DECLARAÇÃO ENQUADRAMENTO DE MICRO EMPRESA (ME) E EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP)

Declaro, sob as penas da lei, que a empresa _____ CNPJ Nº _____, é microempresa ou empresa de pequeno porte, e que se encontra sob o regime da Lei Complementar 123/2006, fazendo jus aos benefícios contidos na referida Lei.

(assinatura)

RAZÃO SOCIAL

CNPJ

Nome do representante legal

OBS: Usar papel timbrado da empresa, incluído endereço e CNPJ

**ANEXO VII****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º.....****PREGÃO ELETRÔNICO 034/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO 108/2022**

Prefeitura do Município de Botuporá, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 13.782.479/0001-07, com sede na Rua Dep. João Figueiredo, Nº 85, Centro, Botuporá, neste ato representado pelo prefeito municipal, o senhor **EDIMILSON ANTONIO SARAIVA**, xxxx, xxxx, xxxx, portador da carteira de identidade nº xxxxx-xxx, CPF xxxxxx, residente e domiciliado na xxxxxx, Botuporá - Bahia, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão, na forma Eletrônico, para Registro de Preços n.º 034/2022, Processo Administrativo n.º 108/2022, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal 10.520/02, Lei Federal 8.666/93, Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e Decretos Municipais nsº 068/2019 e 031/2020, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. CONTRATADA

1.1. CONTRATADA: xxxxxxxxxxxxxxxx inscrita no xxxxxxxxxxxxxxxx, sediada xxxxxxxxxxxxxxxx /Bahia, neste ato representado pelo xxxxxxxxxxxxxxxx, portador da Carteira de Identidade nº xxxxxxxxxxxx SSP/BA e CPF nº xxxxxxxxxxxxxxxx .

2. OBJETO E VALOR

2.1. Registro de preços para a aquisição de material esportivo (apitos, bolas, aros, redes, coletes etc) bem como jogos (damas, xadrez etc) para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Diretoria de Esporte, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.

2.2. Deverão ser respeitadas as especificações e condições para o fornecimento contidas no Edital que precedeu esta Ata de Registro de Preços, que dela fica fazendo parte integrante.

2.2. O valor referente a esta contratação será de R\$ xxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxx), referente ao lote 00, no valor de R\$xxxxx(xxxx), de acordo a planilha reformulada.

3. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1.- O pagamento será efetuado em parcelas mensais e sucessivas, até o no prazo de até 30 (trinta) dia do mês subsequente após a entrega dos produtos e a atestação da nota fiscal, emitida em nome da CONTRATANTE, no valor e condições estabelecidas neste contrato.

4. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.

5



4.1.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o art. 12, caput, do Decreto n.º 7.982/13, e o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993.

4.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o Município de Botuporá – BA não será obrigado a firmar as ordens de fornecimento que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência do fornecimento em igualdade de condições.

5. FORMA DE EXECUÇÃO

5.1. O fornecimento dos produtos deverá ocorrer em até **8 (oito) dias úteis** após o recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo Órgão Gerenciador;

5.2. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados na ordem de fornecimento pelo Órgão Gestor da Ata de Registro de Preços - Secretaria Municipal Administração.

5.4. A empresa contratada ficará obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência (12 meses) da Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento.

5.5. O contrato deverá ser executado conforme o Termo de Referência e serão rejeitados os que não estiverem de acordo com as especificações, quantidades e qualidade.

5.6. A fiscalização da Secretaria de Administração não elide nem diminui a responsabilidade do(a) contratado(a).

6. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

6.1. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.2. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

6.3. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, nas mesmas condições do registro, e, definidos o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

7 – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. Em observação as recomendações do Tribunal de Contas da União, a autorização de adesão de outros órgãos e entidades a presente Ata de Registro de Preços, ocorrerá mediante as seguintes condições:

a) anuência formal do Órgão Gerenciador;

b) autorização de adesão somente ocorrerá até 100% dos itens registrados em Ata (§ 3º do art. 8º, do Decreto 7892/2013);

6



- c) os órgãos autorizados ("carona") não poderão adequar o objeto pretendido à Ata, alterando especificações, características, periodicidade, frequência na execução, prazos de recebimento, quantitativos, métodos, etc., por mínimas que possam parecer, para sanear suas necessidades; e
- d) Em caso de autorização de "Adesão", o Órgão Gerenciador disponibilizará cópia do Edital, da Ata, e da proposta do licitante.

8. DAS ATRIBUIÇÕES / OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

- 8.1. Proporcionar todas as facilidades para que o(a) profissional possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;
- 8.2. Rejeitar, no todo ou em parte, os bens fornecidos em desacordo com as especificações do Edital e seu anexo e pela proposta de preços do(a) profissional;
- 8.3. Efetuar o pagamento nas condições pactuadas
- 8.4. Designar servidor para acompanhar o recebimento do objeto deste instrumento, em conformidade com as especificações e valores cotados.
- 8.5. Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato.
- 8.6. Proceder, sempre que julgar necessário, a análise (teste de qualidade) dos produtos fornecidos pela Contratada para fins de verificação de qualidade.
- 8.7. Notificar a Contratada/Detentora, fixando prazo para correção das irregularidades ou defeitos encontrados.
- 8.8. Observar o disposto no Edital do Pregão 034/2022.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste instrumento.
- 9.2. Entregar o material solicitado no prazo máximo de 08 (oito) dias úteis contados da ordem de fornecimento, conforme condições constantes do Termo de Referência – Anexo I do Edital;
- 9.3. Arcar com todas as despesas com as entregas dos produtos e transportes;
- 9.4. Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, gerais, descritas no constante Edital e seus Anexos;
- 9.5. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos quantitativos dos materiais até 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado;
- 9.6. Cumprir com as demais condições constantes na proposta apresentada na licitação;
- 9.7. Permitir e facilitar a fiscalização do Contrato, bem como prestar esclarecimentos necessários sobre a execução do mesmo, quando solicitados.

7



- 9.8. Zelar e garantir a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público;
- 9.9. Executar o objeto deste Contrato de acordo com as especificações e/ou norma exigida, utilizando ferramentas apropriadas;
- 9.10. Comunicar a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante, em até 24 (vinte e quatro) horas, antes do prazo previsto para a entrega;
- 9.11. Em tudo agir, segundo as diretrizes da PREFEITURA.
- 9.12. Manter durante a execução do Contrato/Ata, todas as condições de habilitação exigidas para contratação, previstas na legislação em vigor.
- 9.13. Assinar Contrato ou documento equivalente originário da Ata de Registro de Preços.

10. DO CANCELAMENTO DO FORNECEDOR REGISTRADO

10.1. Em observância às disposições do Decreto n.º 7892/13 e alterações posteriores, o registro do fornecedor será cancelado quando este:

- 10.1.1. Descumprir as condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços;
- 10.1.2. Não assinar o termo de contrato no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 10.1.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 10.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 117 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

10.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

10.3. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento desta Ata, devidamente comprovados e justificados:

- 10.3.1. por razão de interesse público; ou
- 10.3.2. a pedido do fornecedor.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Pela inexecução parcial ou total das condições previstas nesta Ata poderão ser aplicadas ao inadimplente as sanções de que tratam os Arts. 86 a 88, da lei n/ 8.666/93, além da multa



compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da negociação, respeitados os direitos do contraditório e da ampla defesa.

11.2. A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a possibilidade de aplicação das outras sanções previstas em edital, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. Os recursos, orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes da Ata de Registro de Preços, decorrente deste processo licitatório, serão alocados no respectivo instrumento contratual.

13. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

13.1. A conformidade do objeto a ser prestado deverá ser verificada conjuntamente com o documento da proponente que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no processo, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas.

13.2. A presença da Fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da contratada.

13.3. Será impugnado pela Fiscalização os produtos que não satisfaçam às condições do presente Termo de Referência.

13.4. Fica a proponente obrigada a restituir o item impugnado até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento de documento de advertência, correndo, por sua conta exclusiva, a despesa decorrente dessa providência.

14. DA DIVULGAÇÃO

14.1. A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

15. FORO

15.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Tanque Novo - BA, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata de Registro de Preços.

15.2 - E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das duas testemunhas abaixo.

Botuporá, 00 de xxxxxxxx de 0000.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUPORÁ
EDIMILSON ANTONIO SARAIVA
PREFEITO

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



CONTRATADA

Testemunhas:

1. _____

2. _____

CPF: _____

CPF: _____

ANEXO VIII

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº/.....

PREGÃO ELETRÔNICO 034/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO 108/2022

Prefeitura do Município de Botuporá, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 13.782.479/0001-07, com sede na Rua Dep. João Figueiredo, N°85, Centro, neste ato representado pelo prefeito municipal, o senhor **EDIMILSON ANTONIO SARAIVA**, xxxx, xxxx, xxxx, portador da carteira de identidade nº xxxxx-xxx, CPF xxxxxx, residente e domiciliado na xxxxxx, Botuporá - Bahia, a seguir denominada simplesmente CONTRATANTE, e a empresa **Xxxxx Xxxxx Xxxxx**, inscrita no CNPJ sob nº 00.000.000/0000-00, com sede na Xxx Xxxxx Xxxx, nº 000, Bairro Xxxxx, Xxxxxx/XX, CEP: 00.000-000, representada pelo(s) Sr(a) **Xxxxx Xxxxx Xxxxx**, portador(a) da Documento de Identidade nº 0000000, XXX/XX e inscrito(a) no CPF sob nº 000.000.000-00, residente e domiciliado à Rua XXXXX nº00, Cidade XXXXXXXX XX, CEP:0000000, que a este subscrevem, a seguir denominada simplesmente CONTRATADA, firmam neste ato, o presente contrato, na forma e condições que se seguem:

1 - DO OBJETO DO CONTRATO

1.1 – Registro de preços para a aquisição de material esportivo (apitos, bolas, aros, redes, coletes etc) bem como jogos (damas, xadrez etc) para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Diretoria de Esporte, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.

2 - DA VIGÊNCIA

2.1 - O presente contrato vigorará da data da assinatura até 00 de xxxxxx de 0000.

2.2 – A duração do Contrato ficará adstrita à vigência do respectivo crédito orçamentário, salvo se prorrogável por igual período, na forma do art. 57 da lei 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores, que alcançará dotação do exercício subsequente, dada continuidade do fornecimento.

3 – DO PREÇO, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

10

M. L. L. L.



3.1 - Pela execução do Contrato a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R\$ 000.000,00 (xxxx xxxx xxxx xxxx), resultante das quantidades constantes da Proposta de Preços, objeto do Edital do Pregão Eletrônico nº 034/2022, amortizável mensalmente de acordo com nota fiscal.

Parágrafo Único – Estão inclusos nos valores das propostas as despesas com impostos, sobretaxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas, para entrega do material.

3.2 - O pagamento equivale à aquisição do lote **00**, especificados no processo licitatório, de acordo com Anexo I do Edital e valores vencedores na sessão pública do Pregão ELETRÔNICO nº. 034/2022.

3.3 - O pagamento será efetuado pela Administração Municipal, em até 30 (trinta) dias a contar do recebimento dos materiais do período, mediante a apresentação da Nota Fiscal e atesto do gestor da contratação.

3.4. – O pagamento fica condicionado à comprovação de que a CONTRATADA encontra-se adimplente com a Fazenda Pública (União, FGTS, Débitos Trabalhistas, Estado e Município).

3.5 - Não será aceita Nota Fiscal antecipada à entrega dos materiais, objeto desta licitação, como forma de adiantamento de pagamento de futura obrigação.

3.6 - Havendo erro na nota fiscal, a mesma será devolvida à CONTRATADA

3.7 - Qualquer irregularidade que impeça a liquidação da despesa será comunicada à CONTRATADA, ficando o pagamento pendente até que se providenciem as medidas saneadoras.

3.7.1 - Nessa hipótese, o prazo para o pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação e/ou a reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.

3.8 - A contratada ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões no objeto contratado até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do Artigo 65, §1º, da Lei nº. 8.666/93.

4 – ORIGEM DOS RECURSOS

4.1 - As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta de recursos constantes de dotações consignadas no Orçamento Municipal para o exercício corrente de 2022.

5 - DAS RESPONSABILIDADES

5.1 - DA CONTRATADA - Além das obrigações constantes no Termo de Referência, daquelas estabelecidas em cláusulas próprias deste instrumento, e daquelas estabelecidas em lei, em especial as definidas nos diplomas federal e estadual sobre licitações, cabe:

5.1.1 - Manter, durante toda a execução do Contrato, em conformidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



5.1.2 – Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;

5.1.3 - Reparar, remover, reconstruir ou substituir, suas expensas, no total ou em partes, em que se verificarem, defeitos ou incorreções que prejudiquem a execução do contrato.

5.1.4 - Facilitar a fiscalização em que a CONTRATANTE, julgar necessário;

5.1.5 - Comunicar imediatamente à CONTRATANTE, qualquer alteração que, porventura venha a sofrer em seu contrato social;

5.1.6 - A CONTRATADA assumirá a responsabilidade total pela entrega do objeto deste Contrato.

5.2 – DA CONTRATANTE:

5.2.1 - Pagar conforme estabelecido na Cláusula Terceira, às obrigações financeiras decorrentes do presente Contrato, na integralidade dos seus termos;

5.2.2 - Fiscalizar o fiel cumprimento do contrato

5.2.3 - Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do contrato/fornecimento dos produtos para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

5.2.4 - A Administração rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento em desacordo com o Contrato.

6 – DAS PENALIDADES

6.1. Para a aplicação das penalidades previstas serão levadas em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato conforme discriminado a seguir:

6.1.1. ADVERTÊNCIA ESCRITA, com o intuito de registrar o comportamento inadequado do licitante e/ou contratado, sendo cabível apenas em falhas leves que não acarretem prejuízos graves ao município.

6.1.2. Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nas Leis Federais números 8.666/93 e 10.520/02, assim como em decreto regulamentador do pregão, sujeitando-se os infratores às cominações legais, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

6.1.3. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

- I - 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato;



- II - 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento não realizado;
- III - 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

6.1.3.1. A multa a que se refere este item não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei.

6.1.3.2. As multas previstas neste item não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

6.1.4. Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de cadastrar e licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorrerem nos ilícitos previstos nas disposições legais citadas.

6.1.5. Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar

e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorrem em outros ilícitos previstos em lei.

7 – DA RESCISÃO

7.1 - A inexecução, total ou parcial, do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais previstas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93, podendo ser aplicada multa rescisória.

7.1.2 - A rescisão deste Contrato poderá ser:

- a) Determinado por ato unilateral e escrito do Município de Botuporá nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do art. 78 da Lei nº 8.666 de 1.993;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para o município; ou
- c) Judicial, nos termos da legislação.

7.2 - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

7.2.1 - Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

8 – DO REAJUSTAMENTO E REVISÃO

8.1. O valor do Contrato poderá ser reajustado a cada 12 (doze) meses, tomando-se por base a variação do Índice Geral de Preços - IGPM da Fundação Getúlio Vargas ou, na sua falta, de acordo com o índice que legalmente vier a lhe substituir.

8.2. A revisão de preços só será admitida no caso de comprovação do desequilíbrio econômico-financeiro, a ser feita, preferencialmente, através de notas fiscais de aquisição ou outros que



demonstrem indiscutivelmente a elevação do custo do objeto, tudo em conformidade com o Art. 65º, da Lei Federal Nº 8.666 / 93 e suas alterações posteriores.

9 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 - A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar à CONTRATANTE ou a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes no fornecimento contratado, isentando esta última de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

9.2 - Aplicam-se a este contrato as disposições da lei federal nº 8.666/93 e suas alterações, que regulamentam as licitações e contratações promovidas pela administração pública.

10 – DO FORO

10.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Tanque Novo - BA, para conhecer e decidir quanto aos litígios que possam decorrer da execução deste Contrato.

10.2 - E por estarem as partes justas e acordes, firmam este instrumento em 02 (Duas) vias, para um só efeito legal, juntamente com 02 (duas) testemunhas adiante nomeadas, maiores, idôneas e capazes, sendo uma via para a **CONTRATADA**, e outra para a **CONTRATANTE**.

Botuporã, de de

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUPORÃ
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADA

Testemunhas:

1. _____

2. _____

CPF:

CPF:

M. L. L. L.



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022

PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022 PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022

O **MUNICÍPIO DE BOTUPORÁ**, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 13.782.479/0001-07, com sede na Rua Dep. João Figueiredo, N.º 85, Centro, Botuporá, neste ato representado pelo prefeito municipal, o senhor Edimilson Antônio Saraiva, portador da cédula de identidade nº 029.06365-58 SSP/BA e inscrito no CPF sob nº 474.376.855-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão n.º 019/2022, na forma Eletrônica, para Registro de Preços, Processo Administrativo n.º 067/2022, **RESOLVE** registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital e sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal 8.666/93, Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013 (alterado pelo Decreto n.º 8.250, de 23 de maio de 2014) e Decretos Municipais ns.º 068/2019 e 031/2020, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. CONTRATADA

1. Contratada: **EDVANDO DE SOUZA NEVES DE BOTUPORA ME**, inscrita no CNPJ sob nº 00.304.818/0001-06, sediada na Rua Francisco Camilo, 96, Sala, Centro, Botuporá/BA, CEP: 46.570-000, neste ato representado pelo Sr. Edvando de Souza Neves, portador da Carteira de Identidade nº 0485049040- SSP/BA e CPF nº 480.454.545-04, domiciliado na Alameda João Rodrigues, s/n, Centro, Botuporá/BA, CEP: 46.570-000.

2. OBJETO E VALOR

2.1. Registro de preços para a aquisição de materiais diversos de construção civil para atender às demandas da Prefeitura Municipal de Botuporá, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.

2.2. Deverão ser respeitadas as especificações e condições para o fornecimento contidas no Edital que precedeu esta Ata de Registro de Preços, que dela fica fazendo parte integrante.

2.3. O valor referente a esta contratação será de **R\$ 45.480,00 (quarenta e cinco mil, quatrocentos e oitenta reais)**, referente aos lotes 05, 16, 30 e 39, de acordo com a planilha abaixo:

LOTE 05						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
5.1	ALAVANCA de força, em aço carbono, dimensões 7/8 polegadas x 1,50 m, com uma extremidade pontiaguda e outra achatada	8	Unidade	Max	R\$ 71,70	R\$ 573,60
5.2	ANCINHO, em aço forjado, cabo em madeira, 14 dentes.	10	Unidade	Metasul	R\$ 21,51	R\$ 215,10
5.3	CAVADEIRA, articulada, cabo em madeira, 110 cm.	8	Unidade	Max	R\$ 35,85	R\$ 286,80
5.4	CAVADEIRA, duplo, em aço carbono, articulado, com cabo em madeira Comprimento do cabo: 150 cm, podendo variar +/-10% - Comprimento total: 174,3 cm, podendo variar +/-10%	5	Unidade	Monfort	R\$ 38,85	R\$ 194,25
5.5	COLHER, de pedreiro, 9 polegadas, em aço, cabo em madeira envernizada	20	Unidade	Famastil	R\$ 14,34	R\$ 286,80



5.6	COLHER, de pedreiro, n. 10, em aço SAE 1070, acabamento em pintura eletrostática, cabo em madeira envernizada. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante	10	Unidade	Famastil	R\$ 14,34	R\$ 143,40
5.7	ENXADA, 2,5, em aço carbono, cabo de madeira com 130 cm, variação dimensional de +/- 10%. Etiqueta com dados de identificação do produto e marca do fabricante	15	Unidade	Tramontina	R\$ 38,85	R\$ 582,75
5.8	ENXADA, nº 1,5, em aço carbono, cabo de madeira com 130 cm, variação dimensional de +/- 10%. Etiqueta com dados de identificação do produto e marca do fabricante	10	Unidade	Tramontina	R\$ 25,10	R\$ 251,00
5.9	ENXADA, nº 2,0, em aço carbono, cabo de madeira com 130 cm, variação dimensional de +/- 10%. Etiqueta com dados de identificação do produto e marca do fabricante	15	Unidade	Tramontina	R\$ 28,68	R\$ 430,20
5.10	ENXADA, em aço carbono, diâmetro do olho redondo de 38 mm, cabo de madeira com 1,30 cm, variação dimensional de +/- 10%.	30	Unidade	Tramontina	R\$ 49,10	R\$ 1.473,00
5.11	ENXADÃO, com cabo, 2"	10	Unidade	Tramontina	R\$ 37,43	R\$ 374,30
5.12	FACÃO de 12 polegadas, lâmina em aço carbono, sem bainha.	2	Unidade	Corneta	R\$ 25,09	R\$ 50,18
5.13	FOICE, em aço carbono, com cabo em madeira, dimensão 0,90 m, peso 1,8 Kilogramas.	5	Unidade	Tramontina	R\$ 39,43	R\$ 197,15
5.14	MACHADO, em aço, cabo de madeira, dimensão 1500 mm.	5	Unidade	Ramada	R\$ 39,43	R\$ 197,15
5.15	MARRETA, em aço carbono forjado, com cabo, de 1 Kg, de acordo com a NBR vigentes	3	Unidade	Max	R\$ 25,10	R\$ 75,30
5.16	MARRETA, em aço carbono forjado, com cabo, de 2 kg, de acordo com NBR vigentes	3	Unidade	Max	R\$ 50,19	R\$ 150,57
5.17	MARRETA, em aço carbono forjado, com cabo, de 3 kg, de acordo com a NBR vigentes	3	Unidade	Max	R\$ 71,70	R\$ 215,10
5.18	MARRETA, em aço carbono forjado, oitavado, com cabo de madeira, 5 kg. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	3	Unidade	Max	R\$ 93,21	R\$ 279,63
5.19	MARTELO, tipo UNIDha, em aço, com 27 mm de diâmetro, cabo em madeira.	10	Unidade	Max	R\$ 24,10	R\$ 241,00
5.20	PÁ, com cabo, nº 5	25	Unidade	Max	R\$ 35,85	R\$ 896,25
5.21	PÁ, quadrada, em aço carbono, com cabo em madeira. - Comprimento total: 150 cm, podendo variar +/- 5% - Largura da ponta da pá: 24,5 cm, podendo variar +/- 5% Etiqueta com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	15	Unidade	Max	R\$ 35,85	R\$ 537,75
5.22	PICARETA, em aço forjado, modelo chibanca, cabo de madeira, comprimento mínimo 43 cm Etiqueta com dados de identificação do produto e marca do fabricante	8	Unidade	Max	R\$ 57,36	R\$ 458,88
5.23	PONTEIRO, em aço, dimensões 3/4 (espessura) x 30 cm (comprimento).	5	Unidade	Famastil	R\$ 14,34	R\$ 71,70
5.24	SERROTE, lâmina em aço, temperado, cabo de madeira ergonômico e envernizado, 12 polegadas.	8	Unidade	Cortag	R\$ 21,51	R\$ 172,08
5.25	TALHADEIRA, em aço, dimensões 5/8 (espessura) x 25 cm (comprimento).	5	Unidade	Ramada	R\$ 14,34	R\$ 71,70



	Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.					
5.26	TESOURA, para cortar vergalhões / ferro de construção (não corta cabos de aço), Lâminas temperadas em aço cromo molibdênio, Cabo com empUNIDhadura plástica, Medida: 36", Capacidade de corte: 1/2"- 13 mm.	3	Unidade	Apex	R\$ 143,40	R\$ 430,20
5.27	TESOURA, telescópica para Podas de Árvores com 63,5cm e 96,5cm.	8	Unidade	Tramontina	R\$ 43,02	R\$ 344,16
Valor Total: R\$ 9.200,00						

LOTE 16						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
16.1	CORDA em nylon, espessura 12 mm.	1000	M	Arteplas	R\$ 2,95	R\$ 2.950,00
16.2	CORDA em nylon, espessura 10 mm.	1000	M	Arteplas	R\$ 1,95	R\$ 1.950,00
16.3	CORDA em nylon, espessura 8 mm.	500	M	Arteplas	R\$ 1,98	R\$ 990,00
Valor Total: R\$ 5.890,00						

LOTE 30						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
30.1	LUVA, de segurança, em PVC, comprimento não inferior a 45 cm, forro interno em algodão, tamanho G, altamente resistente. Rotulagem: No mínimo, exibir de forma visível, CNPJ e nome do fabricante, número do Certificado de Aprovação (CA) e número do lote no produto, conforme normas do MTE. Embalagem: Lacrada com par individual.	20	Par	Mucambo	R\$ 24,49	R\$ 489,80
30.2	LUVA inteiramente em raspa, tamanho 15 cm, com reforço externo na palma e na face palmar de todos os dedos, tira de reforço entre polegar e indicador, e pUNIDho tipo cano	100	Par	Mucambo	R\$ 17,38	R\$ 1.738,00
30.3	MACACAO, de saneamento, impermeável, reforçado capuz fixo ajustável espessura 0,40mm mangas peso de 3kg largura 0,61cm na cor amarela manga compridas fechamento frontal duplo através de botões de pressão com botas nº 44 emborrachada solado antiderrapante cor preta e luvas em PVC com forro e palma da mão áspera na cor verde Soldados eletronicamente, tamanho G.	5	Unidade	Unilseg	R\$ 181,94	R\$ 909,70
30.4	MÁSCARA proteção, semifacial, filtrante (poeiras e névoas), composição: camadas filtrantes de fibras sintéticas, tratadas eletrostaticamente. Aprovado pelo Ministério do Trabalho.	200	Unidade	Norton	R\$ 3,95	R\$ 790,00
30.5	SAPATO, de segurança, masculino, vulcanizado, em couro, cor preta, costurado, solado em PU, biqueira de pvc.	50	Unidade	Marluvas	R\$ 59,25	R\$ 2.962,50



Valor Total: R\$ 6.890,00

LOTE 39						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
39.1	Tela Sombrite 50% Sombreamento, rolo 3,00 x 50,00m	40	Rolos	Ginegar	R\$ 270,00	R\$ 10.800,00
39.2	Tela Sombrite 70% Sombreamento, rolo 3,00 x 50,00m	40	Rolos	Ginegar	R\$ 317,50	R\$ 12.700,00
Valor Total: R\$ 23.500,00						

3. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1.- O pagamento será efetuado em parcelas mensais e sucessivas, até o no prazo de até 30 (trinta) dia do mês subsequente após a entrega dos produtos e a atestação da nota fiscal, emitida em nome da CONTRATANTE, no valor e condições estabelecidas neste contrato.

4. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.

4.2 O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o art. 12, caput, do Decreto n.º 7.982/13, e o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei n.º 8.666, de 1993.

4.3. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o Município de Botuporá – BA não será obrigado a firmar as ordens de fornecimento que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência do fornecimento em igualdade de condições.

5. FORMA DE EXECUÇÃO

5.1. O fornecimento dos produtos deverá ocorrer em até **4 (quatro) dias úteis** após o recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo Órgão Gerenciador;

5.2. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados na ordem de fornecimento pelo Órgão Gestor da Ata de Registro de Preços - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos;

5.3. A empresa contratada ficará obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência (12 meses) da Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento;

5.4. O contrato deverá ser executado conforme o Termo de Referência e serão rejeitados os que não estiverem de acordo com as especificações, quantidades e qualidade;

5.5. A fiscalização da Secretaria de Obras e Serviços Públicos não elide nem diminui a responsabilidade do(a) contratado(a).

6. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

6.1 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.2 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.



6.3 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, nas mesmas condições do registro, e, definidos o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

7. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 Em observação as recomendações do Tribunal de Contas da União, a autorização de adesão de outros órgãos e entidades a presente Ata de Registro de Preços, ocorrerá mediante as seguintes condições:

- a. anuência formal do Órgão Gerenciador;
- b. autorização de adesão somente ocorrerá até 100% dos itens registrados em Ata (§ 3º do art. 8º, do Decreto 7.892/2013);
- c. os órgãos autorizados (“carona”) não poderão adequar o objeto pretendido à Ata, alterando especificações, características, periodicidade, frequência na execução, prazos de recebimento, quantitativos, métodos, etc., por mínimas que possam parecer, para sanear suas necessidades; e
- d. Em caso de autorização de "Adesão", o Órgão Gerenciador disponibilizará cópia do Edital, da Ata, e da proposta do licitante.

8. DAS ATRIBUIÇÕES / OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

- 8.1 Proporcionar todas as facilidades para que o(a) profissional possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;
- 8.2 Rejeitar, no todo ou em parte, os bens fornecidos em desacordo com as especificações do Edital e seu anexo e pela proposta de preços do(a) profissional;
- 8.3 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas;
- 8.4 Designar servidor para acompanhar o recebimento do objeto deste instrumento, em conformidade com as especificações e valores cotados;
- 8.5 Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;
- 8.6 Proceder, sempre que julgar necessário, a análise (teste de qualidade) dos produtos fornecidos pela Contratada para fins de verificação de qualidade;
- 8.7 Notificar a Contratada/Detentora, fixando prazo para correção das irregularidades ou defeitos encontrados.
- 8.8 Observar o disposto no Edital do Pregão 019/2022.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1 Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste instrumento.
- 9.2 Entregar o material solicitado no prazo máximo de 04 (quatro) dias úteis contados da ordem de fornecimento, conforme condições constantes do Termo de Referência – Anexo I do Edital;
- 9.3 Arcar com todas as despesas com as entregas dos produtos e transportes;
- 9.4 Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, gerais, descritas no constante Edital e seus Anexos;
- 9.5 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos quantitativos dos materiais até 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado;
- 9.6 Cumprir com as demais condições constantes na proposta apresentada na licitação;
- 9.7 Permitir e facilitar a fiscalização do Contrato, bem como prestar esclarecimentos necessários sobre a execução do mesmo, quando solicitados.
- 9.8 Zelar e garantir a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público;
- 9.9 Executar o objeto deste Contrato de acordo com as especificações e/ou norma exigida, utilizando ferramentas apropriadas;
- 9.10 Comunicar a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante, em até 24 (vinte e quatro) horas, antes do prazo previsto para a entrega;
- 9.11 Em tudo agir, segundo as diretrizes da PREFEITURA.



9.12. Manter durante a execução do Contrato/Ata, todas as condições de habilitação exigidas para contratação, previstas na legislação em vigor.

9.13. Assinar Contrato ou documento equivalente originário da Ata de Registro de Preços.

10. DO CANCELAMENTO DO FORNECEDOR REGISTRADO

10.1 Em observância às disposições do Decreto n.º 7.892/13 e alterações posteriores, o registro do fornecedor será cancelado quando este:

10.1.1 Descumprir as condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços;

10.1.2 Não assinar o termo de contrato no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

10.1.3 Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

10.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 117 da Lei n.º 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520, de 2002.

10.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

10.3 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento desta Ata, devidamente comprovados e justificados:

10.3.1 por razão de interesse público; ou

10.3.2 a pedido do fornecedor.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Pela inexecução parcial ou total das condições previstas nesta Ata poderão ser aplicadas ao inadimplente as sanções de que tratam os Arts. 86 a 88, da lei n/ 8.666/93, além da multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da negociação, respeitados os direitos do contraditório e da ampla defesa.

11.2 A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a possibilidade de aplicação das outras sanções previstas em edital, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 Os recursos, orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes da Ata de Registro de Preços, decorrente deste processo licitatório, serão alocados no respectivo instrumento contratual.

13. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

13.1 A conformidade do objeto a ser prestado deverá ser verificada conjuntamente com o documento da proponente que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no processo, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas.

13.2 A presença da Fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da contratada.

13.3 Será impugnado pela Fiscalização os objetos que não satisfaçam às condições do presente Termo de Referência.

13.3 Fica a proponente obrigada a restituir o item impugnado até 2 (dois) dias úteis após o recebimento de documento de advertência, correndo, por sua conta exclusiva, a despesa decorrente dessa providência.

14. DA DIVULGAÇÃO

14.1. A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

15. FORO



15.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Tanque Novo - BA, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata de Registro de Preços.

15.2 - E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das duas testemunhas abaixo.

Botuporã BA, 01 de setembro de 2022.

MUNICÍPIO DE BOTUPORÃ
Edimilson Antônio Saraiva – Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
Cristian Saraiva Pereira – Secretário

EDVANDO DE SOUZA NEVES DE BOTUPORA ME
Edvando de Souza Neves – Representante Legal

Testemunhas:

1. _____

CPF:

2. _____

CPF:



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022

PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022 PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022

O **MUNICÍPIO DE BOTUPORÃ**, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ n.º 13.782.479/0001-07, com sede na Rua Dep. João Figueiredo, N.º 85, Centro, Botuporã, neste ato representado pelo prefeito municipal, o senhor **Edimilson Antônio Saraiva**, portador da cédula de identidade n.º 029.06365-58 SSP/BA e inscrito no CPF sob n.º 474.376.855-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão n.º 019/2022, na forma Eletrônica, para Registro de Preços, Processo Administrativo n.º 067/2022, **RESOLVE** registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital e sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal 8.666/93, Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013 (alterado pelo Decreto n.º 8.250, de 23 de maio de 2014) e Decretos Municipais ns.º 068/2019 e 031/2020, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. CONTRATADA

1. Contratada: **AP COMERCIO E SERVICOS DE CONSTRUCAO EIRELI**, inscrita no CNPJ sob n.º 08.962.465/0001-35, sediada na R B Distrito Industrial, 84, Distrito Industrial, Guanambi/BA, CEP: 46.430-000, neste ato representado pelo Sr. Allan Plácido Fernandes, portador da Carteira de Identidade n.º 1507502931 - Departamento Estadual de Trânsito/BA e CPF n.º 043.005.445-90, domiciliado na Rua Hermes da Fonseca, 221, Santo Antônio, Guanambi/BA, CEP: 46.430-000. **Telefone: (77) 99992-1289.**

2. OBJETO E VALOR

2.1. Registro de preços para a aquisição de materiais diversos de construção civil (LAJES PRÉ-MOLDADAS E MANILHAS) para atender às demandas da Prefeitura Municipal de Botuporã, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.

2.2. Deverão ser respeitadas as especificações e condições para o fornecimento contidas no Edital que precedeu esta Ata de Registro de Preços, que dela fica fazendo parte integrante.

2.3. O valor referente a esta contratação será de **R\$ 50.698,00 (cinquenta mil, seiscientos e noventa e oito reais)**, referente ao lote 09, de acordo com a planilha abaixo:

LOTE 09						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
9.1	LAJE pré-moldada	200	M²	AP	R\$ 42,00	R\$ 8.400,00
9.2	MANILHA, diâmetro 300mm x 1m	100	Unidade	AP	R\$ 78,00	R\$ 7.800,00
9.3	MANILHA, diâmetro 400mm x 1m	80	Unidade	AP	R\$ 110,00	R\$ 8.800,00
9.4	MANILHA, diâmetro 600mm x 1m	150	Unidade	AP	R\$ 171,32	R\$ 25.698,00
Valor Global: R\$ 50.698,00						

3. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1.- O pagamento será efetuado em parcelas mensais e sucessivas, até o no prazo de até 30 (trinta) dia do mês subsequente após a entrega dos produtos e a atestação da nota fiscal, emitida em nome da CONTRATANTE, no valor e condições estabelecidas neste contrato.



4. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.

4.2 O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o art. 12, caput, do Decreto n.º 7.982/13, e o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei n.º 8.666, de 1993.

4.3 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o Município de Botuporá – BA não será obrigado a firmar as ordens de fornecimento que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência do fornecimento em igualdade de condições.

5. FORMA DE EXECUÇÃO

5.1. O fornecimento dos produtos deverá ocorrer em até **4 (quatro) dias úteis** após o recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo Órgão Gerenciador;

5.2. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados na ordem de fornecimento pelo Órgão Gestor da Ata de Registro de Preços - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos;

5.3. A empresa contratada ficará obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência (12 meses) da Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento;

5.4. O contrato deverá ser executado conforme o Termo de Referência e serão rejeitados os que não estiverem de acordo com as especificações, quantidades e qualidade;

5.5. A fiscalização da Secretaria de Obras e Serviços Públicos não elide nem diminui a responsabilidade do(a) contratado(a).

6. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

6.1 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.2 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

6.3 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, nas mesmas condições do registro, e, definidos o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

7. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 Em observação as recomendações do Tribunal de Contas da União, a autorização de adesão de outros órgãos e entidades a presente Ata de Registro de Preços, ocorrerá mediante as seguintes condições:

a. anuência formal do Órgão Gerenciador;

b. autorização de adesão somente ocorrerá até 100% dos itens registrados em Ata (§ 3º do art. 8º, do Decreto 7.892/2013);

c. os órgãos autorizados (“carona”) não poderão adequar o objeto pretendido à Ata, alterando especificações, características, periodicidade, frequência na execução, prazos de recebimento, quantitativos, métodos, etc., por mínimas que possam parecer, para sanar suas necessidades; e

d. Em caso de autorização de “Adesão”, o Órgão Gerenciador disponibilizará cópia do Edital, da Ata, e da proposta do licitante.

8. DAS ATRIBUIÇÕES / OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO



- 8.1 Proporcionar todas as facilidades para que o(a) profissional possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;
- 8.2 Rejeitar, no todo ou em parte, os bens fornecidos em desacordo com as especificações do Edital e seu anexo e pela proposta de preços do(a) profissional;
- 8.3 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas;
- 8.4 Designar servidor para acompanhar o recebimento do objeto deste instrumento, em conformidade com as especificações e valores cotados;
- 8.5 Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;
- 8.6 Proceder, sempre que julgar necessário, a análise (teste de qualidade) dos produtos fornecidos pela Contratada para fins de verificação de qualidade;
- 8.7 Notificar a Contratada/Detentora, fixando prazo para correção das irregularidades ou defeitos encontrados.
- 8.8 Observar o disposto no Edital do Pregão 019/2022.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste instrumento.
- 9.2 Entregar o material solicitado no prazo máximo de 04 (quatro) dias úteis contados da ordem de fornecimento, conforme condições constantes do Termo de Referência – Anexo I do Edital;
- 9.3 Arcar com todas as despesas com as entregas dos produtos e transportes;
- 9.4. Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, gerais, descritas no constante Edital e seus Anexos;
- 9.5 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos quantitativos dos materiais até 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado;
- 9.6 Cumprir com as demais condições constantes na proposta apresentada na licitação;
- 9.7 Permitir e facilitar a fiscalização do Contrato, bem como prestar esclarecimentos necessários sobre a execução do mesmo, quando solicitados.
- 9.8 Zelar e garantir a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público;
- 9.9 Executar o objeto deste Contrato de acordo com as especificações e/ou norma exigida, utilizando ferramentas apropriadas;
- 9.10 Comunicar a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante, em até 24 (vinte e quatro) horas, antes do prazo previsto para a entrega;
- 9.11 Em tudo agir, segundo as diretrizes da PREFEITURA.
- 9.12. Manter durante a execução do Contrato/Ata, todas as condições de habilitação exigidas para contratação, previstas na legislação em vigor.
- 9.13. Assinar Contrato ou documento equivalente originário da Ata de Registro de Preços.

10. DO CANCELAMENTO DO FORNECEDOR REGISTRADO

- 10.1 Em observância às disposições do Decreto n.º 7.892/13 e alterações posteriores, o registro do fornecedor será cancelado quando este:
 - 10.1.1 Descumprir as condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços;
 - 10.1.2 Não assinar o termo de contrato no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
 - 10.1.3 Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
 - 10.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 117 da Lei n.º 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520, de 2002.
- 10.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.



10.3 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento desta Ata, devidamente comprovados e justificados:

10.3.1 por razão de interesse público; ou

10.3.2 a pedido do fornecedor.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Pela inexecução parcial ou total das condições previstas nesta Ata poderão ser aplicadas ao inadimplente as sanções de que tratam os Arts. 86 a 88, da lei n/ 8.666/93, além da multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da negociação, respeitados os direitos do contraditório e da ampla defesa.

11.2 A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a possibilidade de aplicação das outras sanções previstas em edital, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 Os recursos, orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes da Ata de Registro de Preços, decorrente deste processo licitatório, serão alocados no respectivo instrumento contratual.

13. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

13.1 A conformidade do objeto a ser prestado deverá ser verificada conjuntamente com o documento da proponente que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no processo, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas.

13.2 A presença da Fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da contratada.

13.3 Será impugnado pela Fiscalização os objetos que não satisfaçam às condições do presente Termo de Referência.

13.3 Fica a proponente obrigada a restituir o item impugnado até 2 (dois) dias úteis após o recebimento de documento de advertência, correndo, por sua conta exclusiva, a despesa decorrente dessa providência.

14. DA DIVULGAÇÃO

14.1. A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

15. FORO

15.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Tanque Novo - BA, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata de Registro de Preços.

15.2 - E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das duas testemunhas abaixo.

Botuporá BA, 01 de setembro de 2022.

MUNICÍPIO DE BOTUPORÁ
Edimilson Antônio Saraiva – Prefeito Municipal



**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E
SERVIÇOS PÚBLICOS**

Cristian Saraiva Pereira – Secretário

AP COMERCIO E SERVICOS DE CONSTRUCAO EIRELI

Allan Plácido Fernandes – Representante Legal

Testemunhas:

1. _____

CPF:

2. _____

CPF:



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022

PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022

O **MUNICÍPIO DE BOTUPORÁ**, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 13.782.479/0001-07, com sede na Rua Dep. João Figueiredo, N.º 85, Centro, Botuporá, neste ato representado pelo prefeito municipal, o senhor Edimilson Antônio Saraiva, portador da cédula de identidade nº 029.06365-58 SSP/BA e inscrito no CPF sob nº 474.376.855-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão n.º 019/2022, na forma Eletrônica, para Registro de Preços, Processo Administrativo n.º 067/2022, **RESOLVE** registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital e sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal 8.666/93, Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013 (alterado pelo Decreto n.º 8.250, de 23 de maio de 2014) e Decretos Municipais nº 068/2019 e 031/2020, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. CONTRATADA

1. Contratada: **JOSE NEVES FERREIRA - ME**, inscrita no CNPJ sob nº 01.589.296/0001-90, sediada na Avenida Castro Alves, 522, Depósito, Centro, Tanque Novo/BA, CEP: 46.580-000, neste ato representado pelo Sr. José Neves Ferreira, portador da Carteira de Identidade nº 0653562764-SSP/BA e CPF nº 718.979.335-68, domiciliado na Avenida Castro Alves, 522-A, Centro, Tanque Novo/BA, CEP: 46.580-000. **Telefone: (77) 3695-1035.**

2. OBJETO E VALOR

- 2.1. Registro de preços para a aquisição de materiais diversos de construção civil para atender às demandas da Prefeitura Municipal de Botuporá, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.
- 2.2. Deverão ser respeitadas as especificações e condições para o fornecimento contidas no Edital que precedeu esta Ata de Registro de Preços, que dela fica fazendo parte integrante.
- 2.3. O valor referente a esta contratação será de **R\$ 439.885,50 (quatrocentos e trinta e nove mil, oitocentos e oitenta e cinco reais e cinquenta centavos)**, referente aos lotes 01, 04, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24 e 27, de acordo com a planilha abaixo:

LOTE 01						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1.1	ARAME, de aço, recozido, nº 16.	150	kg	Belgo	R\$ 30,00	R\$ 4.500,00
1.2	ARAME, farpado revestido em camada de zinco, diâmetros dos fios 1,60 mm, distância entre farpas 125 mm, torção de fios alternada, rolo com 500 metros, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	30	Rolos	Gir	R\$ 405,00	R\$ 12.150,00
1.3	ARAME, liso, em aço galvanizado, nº 12.	50	kg	Belgo	R\$ 19,00	R\$ 950,00
1.4	ARAME, liso, em aço galvanizado, nº 18.	30	kg	Belgo	R\$ 18,65	R\$ 559,50
1.5	ARAME, liso, em aço galvanizado, nº 22.	30	kg	Belgo	R\$ 18,00	R\$ 540,00
Valor Global: R\$ 18.699,50						



LOTE 04						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
4.1	Carrinho de mão, 90 lt. Caçamba plástica em polietileno com anti-UV, resistente aos raios solares. Chassi em aço. Tubo com diâmetro de 1"1/4 x 1,2mm. Pés e travessas de 2,0mm x 45mm. Pintura sintética na cor Azul. Aro plástico, pneu e câmara 3,25"x8".	20	Unidade	Metalosa	R\$ 300,30	R\$ 6.006,00
4.2	CARRO, de mão, capacidade para 80 litros, estrutura em ferro, com pneu com câmara.	20	Unidade	Metalosa	R\$ 190,00	R\$ 3.800,00
4.3	CARRO, de mão, capacidade 100 litros, caçamba em polietileno de alta densidade, cor azul, com 01(um) pneu de borracha com câmara.	30	Unidade	Metalosa	R\$ 315,00	R\$ 9.450,00
4.4	PNEUS c/ câmara de ar para carrinho de mão / capacidade de 60 L	50	Unidade	Metalosa	R\$ 45,00	R\$ 2.250,00
Valor Global: R\$ 21.506,00						

LOTE 17						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
17.1	BUCHA DE NYLON, nº 08	400	Unidade	Ivasa	R\$ 0,40	R\$ 160,00
17.2	PARAFUSO, 4.8 x 35	500	Unidade	Mitto	R\$ 0,50	R\$ 250,00
17.3	PARAFUSO gancho, p/ vaso e lavatório	20	Unidade	Mitto	R\$ 4,00	R\$ 80,00
17.4	PARAFUSO para 3,0x25mm	80	Unidade	Mitto	R\$ 0,30	R\$ 24,00
17.5	PREGO com cabeça, em ferro, 22 x 48.	10	kg	Gerdau	R\$ 20,00	R\$ 200,00
17.6	PREGO, com cabeça, em ferro, 15 x 15	10	kg	Gerdau	R\$ 23,50	R\$ 235,00
17.7	PREGO, com cabeça, em ferro, 17 x 21	50	kg	Gerdau	R\$ 18,00	R\$ 900,00
17.8	PREGO, com cabeça, em ferro, 18 x 27	50	kg	Gerdau	R\$ 18,00	R\$ 900,00
17.9	PREGO, sem cabeça, em ferro, 12 x 12	5	Kg	Gerdau	R\$ 30,20	R\$ 151,00
Valor Global: R\$ 2.900,00						

LOTE 18						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
18.1	DOBRADIÇA de latão (3,0 x 3,5), 3 UNID	20	Unidade	Merkel	R\$ 12,00	R\$ 240,00
18.2	DOBRADIÇA zincada 3" cartela de 3 UNID	25	Unidade	Merkel	R\$ 15,00	R\$ 375,00
18.3	DOBRADIÇA zincada 3,5" cartela de 3 UNID	30	Unidade	Merkel	R\$ 20,00	R\$ 600,00



18.4	FECHADURA externa cromada, 40mm/maçaneta móvel alavancada/espelho (tráfego intenso)	10	Unidade	Soprano	R\$ 42,10	R\$ 421,00
18.5	FECHADURA, em aço cromado, de embutir, para porta externa, dimensões 19,5 cm (comprimento) x 7 cm (profUNDIDADE) x 2,2 cm (espessura), com 02 parafusos e 02 chaves. Em conformidade com NBR vigente. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	40	Unidade	Soprano	R\$ 44,10	R\$ 1.764,00
18.6	FERROLHO 3"	20	Unidade	Merkel	R\$ 11,50	R\$ 230,00
18.7	FERROLHO 4"	20	Unidade	Merkel	R\$ 11,50	R\$ 230,00
Valor Global: R\$ 3.860,00						

LOTE 19						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
19.1	PIA inox cozinha, uma cuba, comprimento 1.5m	8	Unidade	Guel	R\$ 356,00	R\$ 2.848,00
19.2	PIA material sintético, comprimento 1,20m, 1 cuba	10	Unidade	Rorato	R\$ 90,00	R\$ 900,00
19.3	TANQUE duplo, em mármore sintético, 2 cubas, dimensões 108 x 55cm.	4	Unidade	Rorato	R\$ 250,50	R\$ 1.002,00
Valor Global: R\$ 4.750,00						

LOTE 20						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
20.1	BASCULHANTE de alumínio 0,40 x 0,40 cm	10	Unidade	Astra	R\$ 80,00	R\$ 800,00
20.2	BASCULHANTE de alumínio 0,80 x 0,80	10	Unidade	Astra	R\$ 150,00	R\$ 1.500,00
20.3	JANELA, de alumínio, com vidro temperado, duas folhas de correr, dimensões 1,20 x 1,00 m.	10	Unidade	Metalmil	R\$ 700,00	R\$ 7.000,00
20.4	PORTA, de aço, tipo veneziana, dimensões 215 x 88 cm, abertura lado direito.	5	Unidade	Ramassol	R\$ 650,00	R\$ 3.250,00
20.5	PORTA, de alumínio anodizado, tipo veneziana, dimensões 210 x 80cm	10	Unidade	Metalmil	R\$ 780,00	R\$ 7.800,00
20.6	PORTA, de alumínio anodizado, tipo veneziana, dimensões 210 x 90cm	10	Unidade	Metalmil	R\$ 815,00	R\$ 8.150,00
Valor Global: R\$ 28.500,00						

LOTE 21						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total



21.1	VIDRO, canelado, incolor, 3 mm de espessura.	10	M ²	Bahia	R\$ 99,00	R\$ 990,00
21.2	VIDRO, fumê, temperado, espessura 4mm	20	M ²	Bahia	R\$ 95,00	R\$ 1.900,00
21.3	VIDRO, liso, incolor, espessura 2 mm	40	M ²	Bahia	R\$ 85,00	R\$ 3.400,00
21.4	VIDRO, liso, incolor, espessura 5 mm	10	M ²	Bahia	R\$ 120,00	R\$ 1.200,00
Valor Global: R\$ 7.490,00						

LOTE 22						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
22.1	AMPERIMETRO, analógico, de embutir, para ligação direta com escala fixa de 0 a 50 amperes e indicação de sobrecarga de 100% (1:2) frente com visor quadrado em acrílico transparente medindo 72 x 72 mm, FUNIDDO quadrado.	3	Unidade	Brasfort	R\$ 90,00	R\$ 270,00
22.2	BASE para Relê Fotoelétrico, Intercambiável com outros relés, Tensão: 100 ~ 240 VCA / 50-60 Hz . • Potência: 10	300	Unidade	Perlex	R\$ 8,00	R\$ 2.400,00
22.3	BOCAL cônico, em porcelana, para LÂMPADA, base E-27, 4 amperes, 250 volts	100	Unidade	Lorenzetti	R\$ 4,00	R\$ 400,00
22.4	BOCAL para LÂMPADA, base E-27, em termoplástico, com rabicho, soquete em latão	50	Unidade	Lorenzetti	R\$ 5,00	R\$ 250,00
22.5	BOCAL para LÂMPADA, base E-27, em termoplástico, sem rabicho, soquete em latão	150	Unidade	Lorenzetti	R\$ 4,00	R\$ 600,00
22.6	BOCAL, para lâmpada, louça, PVC, roda, forro, branco	300	Unidade	Ilumi	R\$ 6,00	R\$ 1.800,00
22.7	Braço com sapata, Curvo Cisne para Luminária Pública, comprimento 1,80m.	100	Unidade	Olivo	R\$ 45,00	R\$ 4.500,00
22.8	BRAÇO, para iluminação, 1,00m, reto 25,4mm., com sapata de furo central e parafusos, inclinado em 15 graus,	100	Unidade	Olivo	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
22.9	BUCHA em alumínio, com arruela, para caixa de passagem, para eletroduto 1 ¼.	5	Unidade	Tramontina	R\$ 2,00	R\$ 10,00
22.10	BUCHA em alumínio, de ¾ polegada, com arruela.	40	Unidade	Tramontina	R\$ 1,00	R\$ 40,00
22.11	BUCHA em alumínio, de 1" polegada, com arruela, com rosca	5	Unidade	Tramontina	R\$ 3,00	R\$ 15,00
22.12	CABO 10 MM- DUPLEX DE ALUMÍNIO	2000	M	Neoclabe	R\$ 3,50	R\$ 7.000,00
22.13	CABO 10 MM- MULTIPLEX DE ALUMÍNIO	1000	M	Neoclabe	R\$ 4,00	R\$ 4.000,00
22.14	CABO 10 MM- TRIPLEX DE ALUMÍNIO	1000	M	Neoclabe	R\$ 4,00	R\$ 4.000,00
22.15	CABO 16 MM- DUPLEX DE ALUMÍNIO	2500	M	Neoclabe	R\$ 5,00	R\$ 12.500,00



22.16	CABO 16 MM- MULTIPLEX DE ALUMÍNIO	1000	M	Neoclabe	R\$ 5,00	R\$ 5.000,00
22.17	CABO 16 MM- TRIPLEX DE ALUMÍNIO	1000	M	Neoclabe	R\$ 5,00	R\$ 5.000,00
22.18	CABO 25 MM- DUPLEX DE ALUMÍNIO	1000	M	Neoclabe	R\$ 5,00	R\$ 5.000,00
22.19	CABO 25 MM- MULTIPLEX DE ALUMÍNIO	1000	M	Neoclabe	R\$ 5,00	R\$ 5.000,00
22.20	CABO 25 MM- TRIPLEX DE ALUMÍNIO	1000	M	Neoclabe	R\$ 5,00	R\$ 5.000,00
22.21	CABO elétrico, flexível, (cordão), paralelo, seção nominal 2 x 2,5 mm ²	200	M	Sil	R\$ 3,50	R\$ 700,00
22.22	CABO elétrico, flexível, 16,00 mm ²	600	M	Sil	R\$ 6,00	R\$ 3.600,00
22.23	CABO elétrico, flexível, 2,5 mm ²	4	M	Sil	R\$ 2,00	R\$ 8,00
22.24	CABO elétrico, flexível, 25,00 mm ²	500	M	Sil	R\$ 8,00	R\$ 4.000,00
22.25	CABO elétrico, flexível, 4,0mm ²	2	M	Sil	R\$ 3,00	R\$ 6,00
22.26	CABO elétrico, flexível, 50 mm ²	300	M	Pirelli	R\$ 7,00	R\$ 2.100,00
22.27	CABO elétrico, flexível, 6,00 mm ²	2	M	Sil	R\$ 6,50	R\$ 13,00
22.28	CABO elétrico, flexível, 70 mm ²	300	M	Pirelli	R\$ 25,00	R\$ 7.500,00
22.29	CABO FLEXÍVEL PP 3/2.5 E 3/4 TRIPLEX	2000	M	Sil	R\$ 7,00	R\$ 14.000,00
22.30	CABO FLEXÍVEL PP 3/4 TRIPLEX	2000	M	Sil	R\$ 3,00	R\$ 6.000,00
22.31	CABO PP, 3X2,50mm ²	350	M	Sil	R\$ 3,00	R\$ 1.050,00
22.32	CABO PP, 3X4mm ²	200	M	Sil	R\$ 10,00	R\$ 2.000,00
22.33	CAIXA, embutir, padrão, preta, 4 x 2 polegadas.	200	Unidade	Tramontina	R\$ 2,00	R\$ 400,00
22.34	CAPACITOR ELECTROLITICO 220V A 440 V, 6 DE CADA.(MODELOS 220V – 88/108, 108/130, 124/149, 130/156, 145/175, 161/193, 189/227, 216/259, 243/292, 270/324, 324/389, 340/408, 378/400, 400/480, 430/516, 460/552, 540/648. MODELOS 440V - 88/108, 108/130, 124/149, 130/156, 145/175, 161/193, 189/227, 216/259, 243/292, 270/324, 324/389, 340/408	174	Unidade	JL	R\$ 30,00	R\$ 5.220,00
22.35	CAPACITOR PERMANENTE DE 2 MF A 18 MF (8 UNIDI DE CADA)	88	Unidade	Weg	R\$ 25,00	R\$ 2.200,00
22.36	CAPACITOR PERMANENTE DE 20 MF A 80 MF (10 UNIDI DE CADA)	100	Unidade	Weg	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
22.37	CONECTOR Perfurante, principal 10-95mm ² , Derivação 1,5-16mm ² , torque: 8N.m	200	Unidade	Intelli	R\$ 15,00	R\$ 3.000,00
22.38	CONTROL BOX OM4A	20	Unidade	Ebara	R\$ 320,00	R\$ 6.400,00
22.39	CONTROL BOX, COMUM	20	Unidade	Eletroplas	R\$ 240,00	R\$ 4.800,00



22.40	CURVA “U”, eletroduto, preto, rosqueavel, 40mm	10	Unidade	Krona	R\$ 6,00	R\$ 60,00
22.41	CURVA Longa eletroduto, rosqueavel, 40 mm	10	Unidade	Krona	R\$ 10,00	R\$ 100,00
22.42	DISJUNTOR BIPOLAR DIM CURVA C 16A 20A 50A 63A – 5 DE CADA MODELO	20	Unidade	Lorenzetti	R\$ 15,00	R\$ 300,00
22.43	DISJUNTOR elétrico, bipolar, Baixa tensão, 10 A, 220V/380V, frequência 50/60 Hz, curva C, padrão DIN	35	Unidade	Lorenzetti	R\$ 15,00	R\$ 525,00
22.44	DISJUNTOR elétrico, bipolar, baixa tensão, 15 A, 220/380 volts (corrente alternada), frequência 50/60Hz, curva C, padrão DIN	30	Unidade	Lorenzetti	R\$ 18,00	R\$ 540,00
22.45	DISJUNTOR elétrico, bipolar, Baixa tensão, 25 A, 220V, frequência 50/60 Hz, curva C, padrão DIN	35	Unidade	Lorenzetti	R\$ 18,00	R\$ 630,00
22.46	DISJUNTOR elétrico, bipolar, Baixa tensão, 32 A, 220 v, frequência 50/60 Hz, curva C, padrão DIN.	35	Unidade	Lorenzetti	R\$ 18,00	R\$ 630,00
22.47	DISJUNTOR elétrico, bipolar, Baixa tensão, 40 A,	35	Unidade	Lorenzetti	R\$ 25,00	R\$ 875,00
22.48	DISJUNTOR Elétrico, tripolar, Baixa tensão, 32 A, 220V/380V, frequência 50/60 Hz,	14	Unidade	Lorenzetti	R\$ 45,00	R\$ 630,00
22.49	DISJUNTOR elétrico, UNIpolar, baixa tensão, 10 A, para quadro siemes, 220V, frequência 50/60 Hz, curva C, padrão DIN	20	Unidade	Lorenzetti	R\$ 12,00	R\$ 240,00
22.50	DISJUNTOR elétrico, UNIpolar, baixa tensão, 15 A, para quadro siemes, 220V, frequência 50/60 Hz, curva C, padrão DIN	10	Unidade	Lorenzetti	R\$ 12,00	R\$ 120,00
22.51	DISJUNTOR elétrico, UNIpolar, baixa tensão, 25 A, 220V, frequência 50/60 Hz, curva C, padrão DIN	20	Unidade	Lorenzetti	R\$ 15,00	R\$ 300,00
22.52	DISJUNTOR elétrico, UNIpolar, Baixa tensão, 40 A, 220 volts, frequência 50/60 Hz,	20	Unidade	Lorenzetti	R\$ 30,00	R\$ 600,00
22.53	DISJUNTOR TRIPOLAR DIM CURVA C 10A 16A 20A 25 40A 50A 63A – 4 DE CADA MODELO	28	Unidade	Lorenzetti	R\$ 35,00	R\$ 980,00
22.54	DISJUNTOR UNIDIPOLAR DIM CURVA C 16A 20A 32A 50A 63A – 10 DE CADA MODELO	50	Unidade	Lorenzetti	R\$ 18,00	R\$ 900,00
22.55	ELETRODUTO “corrugado, flexível, em polietileno, ¾”, cor amarelo, para instalação externa ou embutida.	500	M	Fortlev	R\$ 2,50	R\$ 1.250,00
22.56	ELETRODUTO, em PVC, rosca, de 40 mm, antichama, na cor preta, vara com 3 m. Conforme NBR6150.	10	Unidade	Krona	R\$ 32,00	R\$ 320,00
22.57	EXTENSÃO elétrica, 2 x 2,5 mm², com 40 metros	10	Unidade	Perlex	R\$ 140,00	R\$ 1.400,00
22.58	FIO elétrico, rígido, 1 condutor de cobre eletrolítico, 10 mm²	150	M	Sil	R\$ 8,00	R\$ 1.200,00
22.59	FIO elétrico, rígido, 1 condutor de cobre eletrolítico, 6mm²	150	M	Sil	R\$ 5,00	R\$ 750,00



22.60	FITA isolante, adesiva, plástica, anticorrosiva, dimensões de 75mm x 30m. Anti-chama	5	Unidade	Lorenzetti	R\$ 6,00	R\$ 30,00
22.61	FITA isolante, plástica, alta fusão, antichama, cor preta, alta aderência, dimensão 19mm x 10m.	150	Unidade	Lorenzetti	R\$ 6,00	R\$ 900,00
22.62	HASTE, para aterramento intell-haste (ih), núcleo de aço carbono SAE 1010/1020, com revestimento de cobre eletrolítico de pureza mínima de 99,9% sem traços de zinco, através do processo de eletrodeposição ano dica, com diâmetro de 5/8, comprimento de 2,4m, com conector.	10	Unidade	Intelli	R\$ 15,00	R\$ 150,00
22.63	INTERRUPTOR elétrico, de embutir, 02 (duas) teclas simples, fosforescente, com espelho, com tomada 10 amperes, 250 volts	80	Unidade	Lorenzetti	R\$ 7,00	R\$ 560,00
22.64	INTERRUPTOR elétrico, de embutir, uma tecla para instalação simples, com espelho, 25 A, tensão máxima permitida 250 v.	70	Unidade	Lorenzetti	R\$ 7,00	R\$ 490,00
22.65	LAMPADA DE LED BULBO 20 W, bocal E27	100	Unidade	Avant	R\$ 18,00	R\$ 1.800,00
22.66	LAMPADA DE LED BULBO 30 W, bocal E27	200	Unidade	Avant	R\$ 24,00	R\$ 4.800,00
22.67	LAMPADA DE LED BULBO 50 W, bocal E27	400	Unidade	Avant	R\$ 35,00	R\$ 14.000,00
22.68	LÂMPADA Fluorescente, eletrônica 30 w/220 v.	50	Unidade	G-light	R\$ 14,00	R\$ 700,00
22.69	LÂMPADA Fluorescente, eletrônica 55 w / 220 v.	50	Unidade	G-light	R\$ 45,00	R\$ 2.250,00
22.70	LÂMPADA Fluorescente, eletrônica 80 w / 220 v.	30	Unidade	Twist	R\$ 60,00	R\$ 1.800,00
22.71	LÂMPADA Fluorescente, eletrônica, 15 w/220 v.	20	Unidade	G-light	R\$ 15,00	R\$ 300,00
22.72	LÂMPADA Fluorescente, eletrônica, 20 w / 220 v.	20	Unidade	G-light	R\$ 15,00	R\$ 300,00
22.73	LÂMPADA Fluorescente, eletrônica. 25 w / 220 v	50	Unidade	G-light	R\$ 18,00	R\$ 900,00
22.74	LÂMPADA fluorescente, tubular comum, 20 watts, 220 volts, vida útil mínima de 7.500 horas, com reator eletrônico acoplado.	10	Unidade	G-light	R\$ 7,00	R\$ 70,00
22.75	LÂMPADA fluorescente, tubular comum, 40 watts, 220 v base bi pino, vida útil mínima de 7.500 horas, com reator eletrônico acoplado.	10	Unidade	G-light	R\$ 7,00	R\$ 70,00
22.76	LÂMPADA vapor de sódio, 70 watts, vida útil > 24.000h, temperatura de cor utâne. 2.000K (amarela)	50	Unidade	Osram	R\$ 20,00	R\$ 1.000,00
22.77	LÂMPADA Vapor Metálico, 400 w/220 v.	50	Unidade	Osram	R\$ 30,00	R\$ 1.500,00
22.78	Luminária Pública de Led Para Poste de Rua 200w Branco Frio	250	Unidade	DNA	R\$ 250,00	R\$ 62.500,00
22.79	LUMINÁRIA pública, corpo refletor estampado em alumínio, aberta, encaixe 26 mm, base E 27, 1 x mista 250 w, 1 x vapor mercúrio 125w, 1 x vapor	200	Unidade	Olivo	R\$ 39,00	R\$ 7.800,00



	de sódio 70w, Dimensões da carcaça: 330x237x106mm.					
22.80	LUVA “para eletroduto, em PVC rígido, 1”, rosqueavel, na cor preta.	10	Unidade	Krona	R\$ 3,00	R\$ 30,00
22.81	LUVA “uso rede elétrica, em PVC, soldável de 1”, na cor cinza	10	Unidade	Krona	R\$ 4,00	R\$ 40,00
22.82	LUVA Galvanizada 1.1/2	40	Unidade	Tupy	R\$ 5,00	R\$ 200,00
22.83	LUVA Galvanizada 1”	50	Unidade	Tupy	R\$ 5,00	R\$ 250,00
22.84	LUVA Galvanizada de 1.1/4	60	Unidade	Tupy	R\$ 5,00	R\$ 300,00
22.85	LUVA galvanizada, com rosca, 50 mm	100	Unidade	Tupy	R\$ 4,00	R\$ 400,00
22.86	LUVA galvanizada, com rosca, 60 mm	30	Unidade	Tupy	R\$ 6,00	R\$ 180,00
22.87	LUVA para eletroduto, em PVC rígido, 25 mm, antichama, soldável, na cor cinza, com certificação do INMETRO.	20	Unidade	Krona	R\$ 3,00	R\$ 60,00
22.88	LUVA para eletroduto, em PVC rígido, 25 mm, antichama, soldável, na cor preta	20	Unidade	Krona	R\$ 3,00	R\$ 60,00
22.89	LUVA para eletroduto, em PVC, de 3/4”, rosque Avel, na cor preta.	20	Unidade	Krona	R\$ 2,00	R\$ 40,00
22.90	LUVA uso rede elétrica, em PVC, rosque Avel, 1/2 polegada, cor cinza.	10	Unidade	Krona	R\$ 3,00	R\$ 30,00
22.91	LUVA, eletroduto, 40mm, rosqueável.	10	Unidade	Krona	R\$ 4,00	R\$ 40,00
22.92	Nível a Laser Horizontal e Vertical com 3 Pilhas AA e Maleta	2	Unidade	Dewat	R\$ 950,00	R\$ 1.900,00
22.93	PARAFUSO maquina 16 x 250mm, para luminária publica (com arruela).	400	Unidade	Konesul	R\$ 14,00	R\$ 5.600,00
22.94	PLUGUE macho, para telefone, com adaptador americano, padrão Telebrás.	20	Unidade	Lorenzetti	R\$ 6,00	R\$ 120,00
22.95	QUADRO DE COMANDOS BMS, 5CV, 7,5CV E 3CV (2 DE CADA)	6	Unidade	Ebara	R\$ 480,00	R\$ 2.880,00
22.96	QUADRO DE COMANDOS SPD, 5CV, 7,5CV E 3CV (2 DE CADA)	6	Unidade	Ebara	R\$ 480,00	R\$ 2.880,00
22.97	QUADRO DE COMANDOS SPM, 5CV, 7,5CV E 3CV (2 DE CADA)	6	Unidade	Ebara	R\$ 480,00	R\$ 2.880,00
22.98	QUADRO DE COMANDOS STS, 5CV, 7,5CV E 3CV (2 DE CADA)	6	Unidade	Ebara	R\$ 600,00	R\$ 3.600,00
22.99	QUADRO DE COMANDOS,BPM, 5CV, 7,5CV E 3CV (2 DE CADA)	6	Unidade	Ebara	R\$ 650,00	R\$ 3.900,00
22.100	REATOR para LÂMPADA vapor sódio, alto fator de potência, 400 watts, 220 volts	50	Unidade	Intral	R\$ 90,00	R\$ 4.500,00
22.101	REATOR para LÂMPADA vapor sódio, alto fator de potência, 70 watts, 220 volts	100	Unidade	Intral	R\$ 75,00	R\$ 7.500,00
22.102	REFLETOR HOLOFOTE LED 100W A PROVA D'ÁGUA BRANCO FRIO 6000K	40	Unidade	G-light	R\$ 100,00	R\$ 4.000,00
22.103	REFLETOR HOLOFOTE LED 400W A PROVA D'ÁGUA BRANCO FRIO 6000K	40	Unidade	MGC	R\$ 120,00	R\$ 4.800,00
22.104	REFLETOR HOLOFOTE LED 50W A PROVA D'ÁGUA BRANCO FRIO 6000K	30	Unidade	G-light	R\$ 60,00	R\$ 1.800,00



22.105	Refletor Led Holofote 1000w Smd Eco Branco Frio Bivolt.	36	Unidade	Blumenau	R\$ 600,00	R\$ 21.600,00
22.106	RELE fotoelétrico 1800 VA – 220 V	400	Unidade	Exatron	R\$ 25,00	R\$ 10.000,00
22.107	Rolo De Mangueira Led 100 Metros Prova Dagua 100m	10	Rolo	DNA	R\$ 200,00	R\$ 2.000,00
22.108	TAMPA cega, de sobrepor, 4 x 2", para adaptador da caixa de tomada, em PVC, cor padrão da UNIDADE, para instalação em adaptador face late.	10	Unidade	Lorenzetti	R\$ 3,00	R\$ 30,00
22.109	TOMADA elétrica, fêmea, fixa, de embutir, hexagonal, 2P+T, horizontal, com espelho, 20 Amperes	150	Unidade	Lorenzetti	R\$ 5,00	R\$ 750,00
22.110	TOMADA elétrica, fêmea, móvel, bipolar, 2P+T, 20 A, encaixe rebaixado	20	Unidade	Lorenzetti	R\$ 5,00	R\$ 100,00
22.111	TOMADA elétrica, fixa, de embutir do adaptador de sobrepor, 2P + T, 10ª, para tensão entre 100 e 250VCA, em PVC	30	Unidade	Lorenzetti	R\$ 6,00	R\$ 180,00
22.112	TOMADA fêmea, para telefone, com adaptador de plug americano, com espelho e parafusos, conexão tipo RJ-11	20	Unidade	Lorenzetti	R\$ 5,90	R\$ 118,00
22.113	TOMADA fêmea, para telefone, com adaptador de plug americano, sem espelho e parafusos, conexão tipo RJ-11	30	Unidade	Lorenzetti	R\$ 6,00	R\$ 180,00
Valor Global: 329.000,00						

LOTE 24						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
24.1	KIT para banheiro cromado, composto de: Porta toalha barra - largura: 58 cm, Porta toalha argola - largura: 16 cm, Saboneteira - largura: 11 cm, Cabide - largura: 7 cm, Papeleira - largura :13 cm.	30	Unidade	Lider	R\$ 90,00	R\$ 2.700,00
24.2	Barra reta de acessibilidade, para banheiro, em inox, comprimento 80cm	10	Unidade	Lider	R\$ 150,00	R\$ 1.500,00
Valor Global: R\$ 4.200,00						

LOTE 27						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
27.1	BALDE plástico, em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, paredes e fUNIDdo reforçados, alça em aço zincado, capacidade 20 litros. O produto devera ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	90	Unidade	Plasnew	R\$ 12,00	R\$ 1.080,00
27.2	SACO, plástico para lixo, reforçado, para acondicionamento de resíduos solidos, em polietileno, capacidade nominal para 50 litros, na cor preta. A embalagem devera informar a marca do	15.000	Unidade	Rio Forte	R\$ 1,00	R\$ 15.000,00



	fabricante, dimensões do saco, quantidade e os dizeres “manter fora do alcance de crianças”, “uso exclusivo para lixo”.					
27.3	VASSOURA, cerdas em piaçava, base retangular em madeira largura 220 mm, com 22 furos, cabo em madeira comprimento 1100 mm, variação dimensional de +/- 5%.	100	Unidade	Odim	R\$ 29,00	R\$ 2.900,00
Valor Global: R\$ 18.980,00						

3. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1.- O pagamento será efetuado em parcelas mensais e sucessivas, até o no prazo de até 30 (trinta) dia do mês subsequente após a entrega dos produtos e a atestação da nota fiscal, emitida em nome da CONTRATANTE, no valor e condições estabelecidas neste contrato.

4. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.

4.2 O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o art. 12, caput, do Decreto n.º 7.982/13, e o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei n.º 8.666, de 1993.

4.3. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o Município de Botuporá – BA não será obrigado a firmar as ordens de fornecimento que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência do fornecimento em igualdade de condições.

5. FORMA DE EXECUÇÃO

5.1. O fornecimento dos produtos deverá ocorrer em até **4 (quatro) dias úteis** após o recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo Órgão Gerenciador;

5.2. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados na ordem de fornecimento pelo Órgão Gestor da Ata de Registro de Preços - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos;

5.3. A empresa contratada ficará obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência (12 meses) da Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento;

5.4. O contrato deverá ser executado conforme o Termo de Referência e serão rejeitados os que não estiverem de acordo com as especificações, quantidades e qualidade;

5.5. A fiscalização da Secretaria de Obras e Serviços Públicos não elide nem diminui a responsabilidade do(a) contratado(a).

6. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

6.1 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irremovíveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.2 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

6.3 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, nas mesmas condições do registro, e, definidos o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

7. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 Em observação as recomendações do Tribunal de Contas da União, a autorização de adesão de outros órgãos e entidades a presente Ata de Registro de Preços, ocorrerá mediante as seguintes condições:



- a. anuência formal do Órgão Gerenciador;
- b. autorização de adesão somente ocorrerá até 100% dos itens registrados em Ata (§ 3º do art. 8º, do Decreto 7.892/2013);
- c. os órgãos autorizados (“carona”) não poderão adequar o objeto pretendido à Ata, alterando especificações, características, periodicidade, frequência na execução, prazos de recebimento, quantitativos, métodos, etc., por mínimas que possam parecer, para sanear suas necessidades; e
- d. Em caso de autorização de “Adesão”, o Órgão Gerenciador disponibilizará cópia do Edital, da Ata, e da proposta do licitante.

8. DAS ATRIBUIÇÕES / OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

- 8.1 Proporcionar todas as facilidades para que o(a) profissional possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;
- 8.2 Rejeitar, no todo ou em parte, os bens fornecidos em desacordo com as especificações do Edital e seu anexo e pela proposta de preços do(a) profissional;
- 8.3 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas;
- 8.4 Designar servidor para acompanhar o recebimento do objeto deste instrumento, em conformidade com as especificações e valores cotados;
- 8.5 Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;
- 8.6 Proceder, sempre que julgar necessário, a análise (teste de qualidade) dos produtos fornecidos pela Contratada para fins de verificação de qualidade;
- 8.7 Notificar a Contratada/Detentora, fixando prazo para correção das irregularidades ou defeitos encontrados.
- 8.8 Observar o disposto no Edital do Pregão 019/2022.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste instrumento.
- 9.2 Entregar o material solicitado no prazo máximo de 04 (quatro) dias úteis contados da ordem de fornecimento, conforme condições constantes do Termo de Referência – Anexo I do Edital;
- 9.3 Arcar com todas as despesas com as entregas dos produtos e transportes;
- 9.4. Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, gerais, descritas no constante Edital e seus Anexos;
- 9.5 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos quantitativos dos materiais até 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado;
- 9.6 Cumprir com as demais condições constantes na proposta apresentada na licitação;
- 9.7 Permitir e facilitar a fiscalização do Contrato, bem como prestar esclarecimentos necessários sobre a execução do mesmo, quando solicitados.
- 9.8 Zelar e garantir a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público;
- 9.9 Executar o objeto deste Contrato de acordo com as especificações e/ou norma exigida, utilizando ferramentas apropriadas;
- 9.10 Comunicar a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante, em até 24 (vinte e quatro) horas, antes do prazo previsto para a entrega;
- 9.11 Em tudo agir, segundo as diretrizes da PREFEITURA.
- 9.12. Manter durante a execução do Contrato/Ata, todas as condições de habilitação exigidas para contratação, previstas na legislação em vigor.
- 9.13. Assinar Contrato ou documento equivalente originário da Ata de Registro de Preços.

10. DO CANCELAMENTO DO FORNECEDOR REGISTRADO

- 10.1 Em observância às disposições do Decreto n.º 7.892/13 e alterações posteriores, o registro do fornecedor será cancelado quando este:
 - 10.1.1 Descumprir as condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços;



10.1.2 Não assinar o termo de contrato no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

10.1.3 Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

10.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 117 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

10.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

10.3 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento desta Ata, devidamente comprovados e justificados:

10.3.1 por razão de interesse público; ou

10.3.2 a pedido do fornecedor.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Pela inexecução parcial ou total das condições previstas nesta Ata poderão ser aplicadas ao inadimplente as sanções de que tratam os Arts. 86 a 88, da lei nº 8.666/93, além da multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da negociação, respeitados os direitos do contraditório e da ampla defesa.

11.2 A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a possibilidade de aplicação das outras sanções previstas em edital, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 Os recursos, orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes da Ata de Registro de Preços, decorrente deste processo licitatório, serão alocados no respectivo instrumento contratual.

13. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

13.1 A conformidade do objeto a ser prestado deverá ser verificada conjuntamente com o documento da proponente que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no processo, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas.

13.2 A presença da Fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da contratada.

13.3 Será impugnado pela Fiscalização os objetos que não satisfaçam às condições do presente Termo de Referência.

13.3 Fica a proponente obrigada a restituir o item impugnado até 2 (dois) dias úteis após o recebimento de documento de advertência, correndo, por sua conta exclusiva, a despesa decorrente dessa providência.

14. DA DIVULGAÇÃO

14.1. A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

15. FORO

15.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Tanque Novo - BA, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata de Registro de Preços.

15.2 - E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das duas testemunhas abaixo.

Botuporá BA, 01 de setembro de 2022.

MUNICÍPIO DE BOTUPORÁ
Edimilson Antônio Saraiva – Prefeito Municipal



SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
Cristian Saraiva Pereira – Secretário

JOSE NEVES FERREIRA - ME
José Neves Ferreira – Representante Legal

Testemunhas:

1. _____

CPF:

2. _____

CPF:



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022

PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022

O **MUNICÍPIO DE BOTUPORÃ**, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 13.782.479/0001-07, com sede na Rua Dep. João Figueiredo, N.º 85, Centro, Botuporã, neste ato representado pelo prefeito municipal, o senhor **Edmilson Antônio Saraiva**, portador da cédula de identidade nº 029.06365-58 SSP/BA e inscrito no CPF sob nº 474.376.855-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão n.º 019/2022, na forma Eletrônica, para Registro de Preços, Processo Administrativo n.º 067/2022, **RESOLVE** registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital e sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal 8.666/93, Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013 (alterado pelo Decreto n.º 8.250, de 23 de maio de 2014) e Decretos Municipais nsº 068/2019 e 031/2020, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. CONTRATADA

1. Contratada: **CLEITON RODRIGUES XAVIER ME**, inscrita no CNPJ sob nº 44.687.681/0001-83, sediada na Rua Deputado João Alves, 201, Sala 04, Roseirão, Paramirim/BA, CEP: 46.190-000, neste ato representado pelo Sr. Cleiton Rodrigues Xavier, portador da Carteira de Identidade nº 2298656070-SSP/BA e CPF nº 427.186.188-09, domiciliado na Rua Santa Isabel, 11, Santa Isabel, Paramirim/BA, CEP: 46.190-000. **Telefone: (77) 99937-3262.**

2. OBJETO E VALOR

2.1. Registro de preços para a aquisição de materiais diversos de construção civil (BLOCOS DE CERÂMICA, TELHAS, TIJOLOS, PARALELEPÍPEDOS, PISOS E GUIAS DE CONCRETOS) para atender às demandas da Prefeitura Municipal de Botuporã, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.

2.2. Deverão ser respeitadas as especificações e condições para o fornecimento contidas no Edital que precedeu esta Ata de Registro de Preços, que dela fica fazendo parte integrante.

2.3. O valor referente a esta contratação será de **R\$ 1.426.625,00 (um milhão, quatrocentos e vinte e seis mil, seiscentos e vinte e cinco reais)**, referente aos lotes 08, 32 e 33, de acordo com a planilha abaixo:

LOTE 08						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
8.1	BLOCO, cerâmico 6 furos dimensões 09x19x24cm, podendo variar +/- 5%.	5.000	Unidade	Cerâmica Paramirim	R\$ 1,26	R\$ 6.300,00
8.2	BLOCOS de Cerâmica 14x17	3.000	Unidade	Cerâmica Paramirim	R\$ 1,49	R\$ 4.470,00
8.3	BLOCOS de Cerâmica 14x29	5.000	Unidade	Cerâmica Paramirim	R\$ 1,65	R\$ 8.250,00
8.4	BLOCOS de Cerâmica 19x19	7.000	Unidade	Cerâmica Paramirim	R\$ 1,73	R\$ 12.110,00
8.5	Cumeeira Cerâmica 41x21cm Colonial Vermelho	500	Unidade	Cerâmica Paramirim	R\$ 4,73	R\$ 2.365,00
8.6	TELHA, cerâmica, tipo americana, cor vermelha,	5.000	Unidade	Cerâmica Paramirim	R\$ 1,57	R\$ 7.850,00



	dimensões 4300 x 2600 mm, com trava.					
8.7	TIJOLO, tipo alvenaria, dimensões 20 cm comprimento x 10 cm altura x 5cm espessura	5.000	Unidade	Cerâmica Paramirim	R\$ 1,10	R\$ 5.500,00
Valor Global: R\$ 46.845,00						

LOTE 32						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
32.1	Paralelepipedo medidas aproximadas 180x130x130 mm	500.000	Unidade	Fabricação própria artesanal	R\$ 1,36	R\$ 680.000,00
Valor Global: R\$ 680.000,00						

LOTE 33						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
33.1	Piso de Concreto Intertravado Modelo Sextavado 30X30X0,6 cm	50.000	Unidade	Fabricação própria	R\$ 3,33	R\$ 166.500,00
33.1	Guia de concreto reta	16.000	M	Fabricação própria	R\$ 33,33	R\$ 533.280,00
Valor Global: R\$ 699.780,00						

3. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1.- O pagamento será efetuado em parcelas mensais e sucessivas, até o no prazo de até 30 (trinta) dia do mês subsequente após a entrega dos produtos e a atestação da nota fiscal, emitida em nome da CONTRATANTE, no valor e condições estabelecidas neste contrato.

4. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.

4.2 O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o art. 12, caput, do Decreto n.º 7.982/13, e o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei n.º 8.666, de 1993.

4.3. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o Município de Botuporá – BA não será obrigado a firmar as ordens de fornecimento que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência do fornecimento em igualdade de condições.

5. FORMA DE EXECUÇÃO

5.1. O fornecimento dos produtos deverá ocorrer em até **4 (quatro) dias úteis** após o recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo Órgão Gerenciador;

5.2. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados na ordem de fornecimento pelo Órgão Gestor da Ata de Registro de Preços - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos;



5.3. A empresa contratada ficará obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência (12 meses) da Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento;

5.4. O contrato deverá ser executado conforme o Termo de Referência e serão rejeitados os que não estiverem de acordo com as especificações, quantidades e qualidade;

5.5. A fiscalização da Secretaria de Obras e Serviços Públicos não elide nem diminui a responsabilidade do(a) contratado(a).

6. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

6.1 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.2 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

6.3 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, nas mesmas condições do registro, e, definidos o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

7. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 Em observação as recomendações do Tribunal de Contas da União, a autorização de adesão de outros órgãos e entidades a presente Ata de Registro de Preços, ocorrerá mediante as seguintes condições:

- a. anuência formal do Órgão Gerenciador;
- b. autorização de adesão somente ocorrerá até 100% dos itens registrados em Ata (§ 3º do art. 8º, do Decreto 7.892/2013);
- c. os órgãos autorizados (“carona”) não poderão adequar o objeto pretendido à Ata, alterando especificações, características, periodicidade, frequência na execução, prazos de recebimento, quantitativos, métodos, etc., por mínimas que possam parecer, para sanear suas necessidades; e
- d. Em caso de autorização de “Adesão”, o Órgão Gerenciador disponibilizará cópia do Edital, da Ata, e da proposta do licitante.

8. DAS ATRIBUIÇÕES / OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

8.1 Proporcionar todas as facilidades para que o(a) profissional possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;

8.2 Rejeitar, no todo ou em parte, os bens fornecidos em desacordo com as especificações do Edital e seu anexo e pela proposta de preços do(a) profissional;

8.3 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas;

8.4 Designar servidor para acompanhar o recebimento do objeto deste instrumento, em conformidade com as especificações e valores cotados;

8.5 Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;

8.6 Proceder, sempre que julgar necessário, a análise (teste de qualidade) dos produtos fornecidos pela Contratada para fins de verificação de qualidade;

8.7 Notificar a Contratada/Detentora, fixando prazo para correção das irregularidades ou defeitos encontrados.

8.8 Observar o disposto no Edital do Pregão 019/2022.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1 Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste instrumento.

9.2 Entregar o material solicitado no prazo máximo de 04 (quatro) dias úteis contados da ordem de fornecimento, conforme condições constantes do Termo de Referência – Anexo I do Edital;



- 9.3 Arcar com todas as despesas com as entregas dos produtos e transportes;
- 9.4. Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, gerais, descritas no constante Edital e seus Anexos;
- 9.5 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos quantitativos dos materiais até 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado;
- 9.6 Cumprir com as demais condições constantes na proposta apresentada na licitação;
- 9.7 Permitir e facilitar a fiscalização do Contrato, bem como prestar esclarecimentos necessários sobre a execução do mesmo, quando solicitados.
- 9.8 Zelar e garantir a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público;
- 9.9 Executar o objeto deste Contrato de acordo com as especificações e/ou norma exigida, utilizando ferramentas apropriadas;
- 9.10 Comunicar a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante, em até 24 (vinte e quatro) horas, antes do prazo previsto para a entrega;
- 9.11 Em tudo agir, segundo as diretrizes da PREFEITURA.
- 9.12. Manter durante a execução do Contrato/Ata, todas as condições de habilitação exigidas para contratação, previstas na legislação em vigor.
- 9.13. Assinar Contrato ou documento equivalente originário da Ata de Registro de Preços.

10. DO CANCELAMENTO DO FORNECEDOR REGISTRADO

- 10.1 Em observância às disposições do Decreto n.º 7.892/13 e alterações posteriores, o registro do fornecedor será cancelado quando este:
- 10.1.1 Descumprir as condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços;
- 10.1.2 Não assinar o termo de contrato no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 10.1.3 Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 10.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 117 da Lei n.º 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520, de 2002.
- 10.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 10.3 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento desta Ata, devidamente comprovados e justificados:
- 10.3.1 por razão de interesse público; ou
- 10.3.2 a pedido do fornecedor.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 11.1 Pela inexecução parcial ou total das condições previstas nesta Ata poderão ser aplicadas ao inadimplente as sanções de que tratam os Arts. 86 a 88, da lei n/ 8.666/93, além da multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da negociação, respeitados os direitos do contraditório e da ampla defesa.
- 11.2 A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a possibilidade de aplicação das outras sanções previstas em edital, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 12.1 Os recursos, orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes da Ata de Registro de Preços, decorrente deste processo licitatório, serão alocados no respectivo instrumento contratual.

13. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO



13.1 A conformidade do objeto a ser prestado deverá ser verificada conjuntamente com o documento da proponente que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no processo, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas.

13.2 A presença da Fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da contratada.

13.3 Será impugnado pela Fiscalização os objetos que não satisfaçam às condições do presente Termo de Referência.

13.3 Fica a proponente obrigada a restituir o item impugnado até 2 (dois) dias úteis após o recebimento de documento de advertência, correndo, por sua conta exclusiva, a despesa decorrente dessa providência.

14. DA DIVULGAÇÃO

14.1. A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

15. FORO

15.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Tanque Novo - BA, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata de Registro de Preços.

15.2 - E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das duas testemunhas abaixo.

Botuporã BA, 01 de setembro de 2022.

MUNICÍPIO DE BOTUPORÃ
Edimilson Antônio Saraiva – Prefeito Municipal

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E
SERVIÇOS PÚBLICOS**
Cristian Saraiva Pereira - Secretário

CLEITON RODRIGUES XAVIER ME
Cleiton Rodrigues Xavier – Representante Legal

Testemunhas:

1. _____

CPF:

2. _____

CPF:



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022

PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022

O **MUNICÍPIO DE BOTUPORÁ**, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ n.º 13.782.479/0001-07, com sede na Rua Dep. João Figueiredo, N.º 85, Centro, Botuporá, neste ato representado pelo prefeito municipal, o senhor **Edmilson Antônio Saraiva**, portador da cédula de identidade n.º 029.06365-58 SSP/BA e inscrito no CPF sob n.º 474.376.855-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão n.º 019/2022, na forma Eletrônica, para Registro de Preços, Processo Administrativo n.º 067/2022, **RESOLVE** registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital e sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal 8.666/93, Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013 (alterado pelo Decreto n.º 8.250, de 23 de maio de 2014) e Decretos Municipais ns.º 068/2019 e 031/2020, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. CONTRATADA

1. Contratada: **NEMACON - NEVES MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA ME**, inscrita no CNPJ sob n.º 07.365.748/0001-37, sediada na Rua Paramirim, 411, Centro, Botuporá/BA, CEP: 46.570-000, neste ato representado pela Sra. Sylvania de Souza Oliveira Neves, portadora da Carteira de Identidade n.º 1128993317-SSP/BA e CPF n.º 811.549.335-04, domiciliada na Rua Paramirim, 412, Centro, Botuporá/BA, CEP: 46.570-000. **Telefone: (77) 3678-2332.**

2. OBJETO E VALOR

- 2.1. Registro de preços para a aquisição de materiais diversos de construção civil para atender às demandas da Prefeitura Municipal de Botuporá, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.
- 2.2. Deverão ser respeitadas as especificações e condições para o fornecimento contidas no Edital que precede esta Ata de Registro de Preços, que dela fica fazendo parte integrante.
- 2.3. O valor referente a esta contratação será de **R\$ 1.231.846,00 (um milhão, duzentos e trinta e um mil e oitocentos e quarenta e seis reais)**, referente aos lotes 02, 03, 12, 13, 14, 23, 25, 31, 35, 36, 37 e 38 de acordo com a planilha abaixo:

LOTE 02						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
2.1	FERRO, “vergalhão para construção 10 mm, com 12 metros.	150	Barra	Gerdau	R\$ 57,53	R\$ 8.629,50
2.2	FERRO, “vergalhão para construção 8 mm, com 12 metros.	150	Barra	Gerdau	R\$ 41,84	R\$ 6.276,00
2.3	FERRO, vergalhão para construção 4,2mm, com 12 metros.	150	Barra	Gerdau	R\$ 13,95	R\$ 2.092,50
2.4	FERRO, vergalhão para construção, 12 mm, com 12 metros.	100	Barra	Gerdau	R\$ 95,88	R\$ 9.588,00
2.5	FERRO, vergalhão para construção 6.3 mm, com 12 metros.	100	Barra	Gerdau	R\$ 33,14	R\$ 3.314,00
Valor Global: R\$ 29.900,00						



LOTE 03						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
3.1	ALICATE, de bico chato, longo, em aço cromo vanádio, 6 polegadas, cabo ergonômico. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante	4	Unidade	Foxlux	R\$ 15,18	R\$ 60,72
3.2	ALICATE, de corte diagonal, de 5 polegadas, em aço, cabo com isolamento para no mínimo 11000 volts e em conformidade com norma ABNT NBR vigente no que diz respeito a isolamento para ferramentas manuais. Embalagem: Na embalagem deverão estar impressos os dados de identificação do produto e marca do fabricante.	4	Unidade	Foxlux	R\$ 15,90	R\$ 63,60
3.3	ALICATE, turquesa 8"	6	Unidade	Famastil	R\$ 23,13	R\$ 138,78
3.4	ALICATE, UNIDiversal, de 8 polegadas, em aço, cabo com isolamento para 1000 volts e em conformidade com norma ABNT NBR vigente no que diz respeito a isolamento para ferramentas manuais até 1000 V. Embalagem: Na embalagem deverão estar impressos os dados de identificação do produto e marca do fabricante.	8	Unidade	Apex	R\$ 16,63	R\$ 133,04
3.5	ARCO, de serra, em aço, regulável, para lamina de serra de 10 e 12 polegadas tensionada por uma porca borboleta, acompanhada de uma lamina de serra de 12 polegadas, cabo revestido em material plástico. A marca do produto deverá estar gravada no cabo.	20	Unidade	Famastil	R\$ 14,46	R\$ 289,20
3.6	BLOCO de espuma para acabamento em parede, uso geral, dimensões 08 x 16 x 23cm, cor amarela	20	Unidade	Cortag	R\$ 2,90	R\$ 58,00
3.7	BROCHA para pintura; de náilon; cabo de madeira; no tamanho 30 cm com tolerância de +/- 10%.	50	Unidade	Atlas	R\$ 3,61	R\$ 180,50
3.8	CADEADO, 45 mm, em latão, com trava dupla, cilindro em latão, trifilado, mola e haste em aço inoxidável, com duas chaves, antifurto	150	Unidade	São Romao	R\$ 26,70	R\$ 4.005,00
3.9	CHAVE, para dobrar ferro ¼	2	Unidade	São Romao	R\$ 16,63	R\$ 33,26
3.10	CHAVE, para dobrar ferro ½"	2	Unidade	São Romao	R\$ 35,35	R\$ 70,70
3.11	CHAVE, para dobrar ferro 3/8"	2	Unidade	São Romao	R\$ 13,00	R\$ 26,00



3.12	CHAVE, para dobrar ferro 5/16	2	Unidade	são Romão	R\$ 12,30	R\$ 24,60
3.13	JOGO, de chave allen, contendo as seguintes chaves: uma dimensão 2 mm, uma dimensão 2,5 mm, uma dimensão 4 mm, uma dimensão 5 mm, uma dimensão 6 mm, uma dimensão 7 mm, uma dimensão 8 mm, uma dimensão 5,5 mm, uma dimensão 9 mm, uma dimensão 10 mm Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante	2	Jogo	Foxlux	R\$ 10,12	R\$ 20,24
3.14	JOGO, de chave, de boca, em aço cromo vanádio, com 12 chaves, com os seguintes tamanhos: 6 x 7, 8 x 9, 10 x 11, 12 x 13, 14 x 15, 16 x 17, 18 x 19, 20x 22, 21 x 23, 24 x 26, 25 x 28, 27 x 32. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	2	Unidade	Foxlux	R\$ 130,00	R\$ 260,00
3.15	JOGO, de chave, de fenda, contendo 10 peças, tamanhos: 1/8 x2", 3/16x1. 1/2", 3/16x3", 1/4x1.1/2", 1/4x4", 5/16x6", 1/8x2", 3/16x1.1/2", 3/16x3" e 1/4x4"; Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	2	Jogo	Tramontina	R\$ 93,50	R\$ 187,00
3.16	KIT, reparo em polietileno (cola, fita adesiva de polietileno para reparo)	10	Unidade	Viapol	R\$ 3,61	R\$ 36,10
3.17	LAMINA, de serra, para arco, comprimento 12 polegadas (300mm), com 32 dentes por polegada, em aço rápido, com 02 furos nas extremidades para fixação em arco. Devem conter na embalagem ou na serra, informações sobre o produto e sobre o fabricante.	50	Unidade	KF	R\$ 2,90	R\$ 145,00
3.18	LIMA, chata, 10 polegadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante	20	Unidade	KF	R\$ 24,57	R\$ 491,40
3.19	PINCEL com cerdas de nylon, base achatada, 100 mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	70	Unidade	Tigre	R\$ 5,06	R\$ 354,20
3.20	PINCEL com cerdas de nylon, base achatada, 12mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	50	Unidade	Tigre	R\$ 1,44	R\$ 72,00
3.21	PINCEL com cerdas de nylon, base achatada, 25mm. Embalagem com dados de	50	Unidade	Tigre	R\$ 2,17	R\$ 108,50



	identificação do produto e marca do fabricante.					
3.22	PINCEL com cerdas de nylon, base achatada, 50mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	50	Unidade	Tigre	R\$ 2,53	R\$ 126,50
3.23	ROLO para pintura, em espuma, com 23 cm, com suporte e com cabo	50	Unidade	Tigre	R\$ 2,90	R\$ 145,00
3.24	ROLO, para pintura, em lã de carneiro, com 23 cm, com suporte e com cabo	50	Unidade	Tigre	R\$ 5,80	R\$ 290,00
3.25	TRENA, em fibra, com 100 metros, carretel fechado.	3	Unidade	Cortag	R\$ 93,71	R\$ 281,13
3.26	TRENA, em fibra, com 150 metros, carretel fechado.	3	Unidade	Cortag	R\$ 66,51	R\$ 199,53
Valor Global: R\$ 7.800,00						

LOTE 12						
Nº	Descrição	Qtd	Un.	Marca	Valor Unitário	Valor Total
12.1	ARGAMASSA 20 kg - AC 2	200	Un	Topfort	R\$ 24,82	R\$ 4.964,00
12.2	ARGAMASSA 20 kg – AC 1	200	Un	Topfort	R\$ 14,85	R\$ 2.970,00
12.3	PISO, cerâmico, tipo A, antiderrapante, resistência PEI-5, dimensões 58 x 58 cm.	400	M²	Cedasa	R\$ 27,74	R\$ 11.096,00
12.4	REJUNTE 1 kg, flexível.	500	Kg	Quartzolar	R\$ 8,91	R\$ 4.455,00
12.5	Revestimento cerâmico, PEI5 0,32 x 0,57 cm.	300	M²	Cedasa	R\$ 34,68	R\$ 10.404,00
Valor Global: R\$ 33.889,00						

LOTE 13						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
13.1	ASSENTO sanitário PVC	50	Unidade	Metasul	R\$ 30,18	R\$ 1.509,00
13.2	Vaso Sanitário com Caixa Acoplada 3/6L Saída Vertical	20	Unidade	Roca	R\$ 422,77	R\$ 8.455,40
13.3	BACIA sanitária branca, louça	10	Unidade	Roca	R\$ 138,06	R\$ 1.380,60
13.4	COLUNA DE lavatório completo	10	Unidade	Roca	R\$ 185,50	R\$ 1.855,00
Valor Global: R\$ 13.200,00						

LOTE 14						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
14.1	EMENDA para forro PVC	100	M²	Macxplast	R\$ 9,00	R\$ 900,00



14.2	RODA FORRO de PVC – perfil	200	M	Macxplast	R\$ 6,75	R\$ 1.350,00
14.3	FORRO de PVC, LAMINA DE 20CM	400	M²	Macxplast	R\$ 31,50	R\$ 12.600,00
Valor Global: R\$ 14.850,00						

LOTE 23						
N°	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
23.1	ADAPTADOR em PVC, curto, bolsa soldável x rosca macho, linha irriga LF PN 80, diâmetro 50 mm x 2 polegadas	50	Unidade	Fortlev	R\$ 4,94	R\$ 247,00
23.2	ADAPT. P/ CX D'ÁGUA 20MM, MARROM	40	Unidade	Fortlev	R\$ 9,06	R\$ 362,40
23.3	ADAPT. P/ CX D'ÁGUA 25MM MARROM	40	Unidade	Fortlev	R\$ 10,71	R\$ 428,40
23.4	ADAPT. P/ CX D'ÁGUA 32MM MARROM	20	Unidade	Fortlev	R\$ 16,48	R\$ 329,60
23.5	ADAPT. P/ CX D'ÁGUA 40MM MARROM	20	Unidade	Fortlev	R\$ 18,96	R\$ 379,20
23.6	ADAPT. P/ CX D'ÁGUA 50MM MARROM	50	Unidade	Fortlev	R\$ 20,61	R\$ 1.030,50
23.7	ADAPT. P/ CX DAGUA 60MM MARROM	15	Unidade	Fortlev	R\$ 32,97	R\$ 494,55
23.8	ADAPTADOR em PVC, longo, bolsa soldável x ponta com rosca, linha irriga LF, PN 80, diâmetro 50mm x 1.1/2 polegada	50	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 206,00
23.9	ADAPTADOR em PVC, soldável, curto, com bolsa, uso rede hidráulica, para registro 50 mm x 1 ¼" polegadas	10	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 41,20
23.10	ADAPTADOR uso rede hidráulica, em PVC, 25 mm x 3/4 polegadas, soldável, para água.	80	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 131,20
23.11	ADAPTADOR CURTO 20 MM MARROM	60	Unidade	Fortlev	R\$ 0,82	R\$ 49,20
23.12	ADAPTADOR CURTO 25 MM MARROM	60	Unidade	Fortlev	R\$ 1,23	R\$ 73,80
23.13	ADAPTADOR CURTO 32 MM MARROM	20	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 32,80
23.14	ADAPTADOR CURTO 40 MM MARROM	60	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 247,20
23.15	ADAPTADOR CURTO 50 MM, MARROM	50	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 206,00
23.16	ADAPTADOR uso rede hidráulica, em PVC, 20 mm x 1/2 polegada, LR (liso x rosca)	150	Unidade	Fortlev	R\$ 0,82	R\$ 123,00
23.17	ADAPTADOR uso rede hidráulica, em PVC, 20 mm, soldável, com anel de borracha e flange, para caixa d'água. Em conformidade com as normas NBR vigentes.	15	Unidade	Fortlev	R\$ 9,06	R\$ 135,90



23.18	ADAPTADOR uso rede hidráulica, em PVC, 25 mm x 3/4 polegada, LR (liso x rosca)	150	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 246,00
23.19	ADAPTADOR uso rede hidráulica, em PVC, 25 mm, soldável, com anel de borracha e flange, para caixa d'água. Em conformidade com as normas NBR vigentes.	20	Unidade	Fortlev	R\$ 10,71	R\$ 214,20
23.20	ADAPTADOR uso rede hidráulica, em PVC, 32 mm x 1 polegada, LR (liso x rosca)	60	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 98,40
23.21	ADAPTADOR uso rede hidráulica, em PVC, 40 mm x 1 1/4 polegadas, LR (liso x rosca)	30	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 123,60
23.22	ADAPTADOR uso rede hidráulica, em PVC, 50 mm x 1 1/2 polegadas, LR (liso x rosca)	60	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 247,20
23.23	ADAPTADOR uso rede hidráulica, em PVC, 50 mm x 2 polegadas, LR (liso x rosca), de acordo com a NBR vigente	20	Unidade	Fortlev	R\$ 7,41	R\$ 148,20
23.24	ADAPTADOR uso rede hidráulica, em PVC, 60 mm x 2 polegadas, LR (liso x rosca)	120	Unidade	Fortlev	R\$ 9,89	R\$ 1.186,80
23.25	ANEL de vedação, para vaso sanitário.	25	Unidade	Fortlev	R\$ 8,24	R\$ 206,00
23.26	BOIA de nível, automática, com dupla fUNIDção, 20 amperes, 220 volts.	5	Unidade	Fortlev	R\$ 29,67	R\$ 148,35
23.27	BOIA para tanque de água, em PVC, de 1 1/2 polegada.	10	Unidade	fortlev	R\$ 9,89	R\$ 98,90
23.28	BOIA para tanque de água, em PVC, de 1/2 polegada	50	Unidade	Fortlev	R\$ 12,36	R\$ 618,00
23.29	BOIA para tanque de água, em PVC, de 3/4 polegadas	35	Unidade	fortlev	R\$ 9,89	R\$ 346,15
23.30	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, em PVC, 25 X 20mm, soldável, curta	150	Unidade	Fortlev	R\$ 0,82	R\$ 123,00
23.31	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, em PVC, 32 X 20 mm, soldável, longa	100	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 247,00
23.32	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, em PVC, 32 X 25 mm, soldável, curta	60	Unidade	Fortlev	R\$ 2,06	R\$ 123,60
23.33	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, em PVC, 40 X 32mm, soldável, curta	70	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 172,90
23.34	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, em PVC, 50 X 25mm, soldável, curta	100	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 329,00
23.35	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, em PVC, 50 X 40mm, soldável, curta	40	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 131,60
23.36	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, em PVC, 60 X 32mm, soldável, longa	60	Unidade	Fortlev	R\$ 5,77	R\$ 346,20
23.37	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, em PVC, 60 X 50mm, soldável, curta	80	Unidade	Fortlev	R\$ 5,77	R\$ 461,60



23.38	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, em PVC, 75 X 50mm, soldável, longa	20	Unidade	Fortlev	R\$ 11,54	R\$ 230,80
23.39	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, em PVC, com rosca, diâmetro nominal 1 x 3/4 polegada	30	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 98,70
23.40	BUCHA de redução, uso rede hidráulica, longa., soldável, em PVC, 50 X 25mm.	100	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 329,00
23.41	CAP, uso rede hidráulica, em PVC, 25 mm, com extremidade lisa, utilizado para vedar tubulação de água, de acordo com a NBR vigentes	120	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 196,80
23.42	CAP, uso rede hidráulica, em PVC, 32 mm, com extremidade lisa, utilizado para vedar tubulação de água, de acordo com a NBR vigentes	25	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 61,75
23.43	CAP, uso rede hidráulica, em PVC, 40 mm, com extremidade lisa, utilizado para vedar tubulação, de acordo com a NBR vigentes	10	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 41,20
23.44	CAP, uso rede hidráulica, em PVC, 50 mm, com extremidade lisa, utilizado para vedar tubulação, de acordo com a NBR vigentes	100	Unidade	Fortlev	R\$ 6,59	R\$ 659,00
23.45	CAP, uso rede hidráulica, em PVC, 60 mm, com extremidade lisa, utilizado para vedar tubulação, de acordo com a NBR vigentes.	150	Unidade	Fortlev	R\$ 8,24	R\$ 1.236,00
23.46	CAP, uso rede hidráulica, em PVC, 75 mm, com extremidade lisa, utilizado para vedar tubulação, de acordo com a NBR vigentes.	15	Unidade	Fortlev	R\$ 16,48	R\$ 247,20
23.47	COLA, adesivo plástico, para tubo PVC. Embalagem: bisnaga com mínimo de 175 g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	400	Unidade	Fortlev	R\$ 12,36	R\$ 4.944,00
23.48	CURVA uso rede hidráulica, 90 graus, em PVC, 50mm, soldável, tipo irrigação, azul	250	Unidade	Fortlev	R\$ 9,89	R\$ 2.472,50
23.49	CURVA uso rede hidráulica, 45 graus, em PVC, 50mm, soldável	100	Unidade	Fortlev	R\$ 14,83	R\$ 1.483,00
23.50	CURVA uso rede hidráulica, 90 graus, em PVC, 20 mm, soldável	150	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 370,50
23.51	CURVA uso rede hidráulica, 90 graus, em PVC, 25mm x 1/2 polegada	160	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 526,40
23.52	CURVA uso rede hidráulica, 90 graus, em PVC, 25mm, soldável	150	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 493,50
23.53	CURVA uso rede hidráulica, 90 graus, em PVC, 32mm, soldável	100	Unidade	Fortlev	R\$ 5,77	R\$ 577,00



23.54	CURVA, em PVC, rede coletora, 300mm	5	Unidade	Fortlev	R\$ 247,32	R\$ 1.236,60
23.55	FITA veda rosca, em PTFE (politetrafluoretileno), dimensões 18 mm x 50 m.	50	Unidade	Fortlev	R\$ 12,36	R\$ 618,00
23.56	FLANGE uso rede hidráulica, de PVC, roscavel, de 1/2 polegada	10	Unidade	Fortlev	R\$ 9,06	R\$ 90,60
23.57	FLANGE uso rede hidráulica, de PVC, roscavel, de 32mm	10	Unidade	Fortlev	R\$ 16,48	R\$ 164,80
23.58	FLANGE uso rede hidráulica, de PVC, roscavel, de 40mm	15	Unidade	Fortlev	R\$ 15,66	R\$ 234,90
23.59	FLANGE uso rede hidráulica, de PVC, roscavel, de 50mm	20	Unidade	Fortlev	R\$ 21,43	R\$ 428,60
23.60	FLANGE uso rede hidráulica, de PVC, roscavel, de 60mm	20	Unidade	Fortlev	R\$ 32,97	R\$ 659,40
23.61	JOELHO uso rede hidráulica, 90 graus, em PVC, 2 1/2 polegadas, extremidades rosqueáveis, Para água, em conformidade com NBR vigente	10	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 24,70
23.62	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 45 graus, 50 mm, para água extremidade lisa.	15	Unidade	Fortlev	R\$ 7,41	R\$ 111,15
23.63	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 20mm x 1/2, LISO X ROSCA	50	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 82,00
23.64	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, jUNIDta roscavel JR, diâmetro nominal de 2 polegadas	5	Unidade	Fortlev	R\$ 11,54	R\$ 57,70
23.65	JOELHO SOLD 20MM 45°	40	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 65,60
23.66	JOELHO SOLD 20MM 90°	50	Unidade	Fortlev	R\$ 0,82	R\$ 41,00
23.67	JOELHO SOLD 25MM 45°	100	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 164,00
23.68	JOELHO SOLD 25MM 90°	150	Unidade	Fortlev	R\$ 65,95	R\$ 9.892,50
23.69	JOELHO SOLD 32MM 45°	80	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 263,20
23.70	JOELHO SOLD 40MM 45°	40	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 164,80
23.71	JOELHO SOLD 40MM 90°	40	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 164,80
23.72	JOELHO SOLD 50MM 45°	20	Unidade	Fortlev	R\$ 5,77	R\$ 115,40
23.73	JOELHO SOLD 60MM 90°	40	Unidade	Fortlev	R\$ 18,13	R\$ 725,20
23.74	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 45 graus, 25 mm, soldável.	100	Unidade	fortlev	R\$ 1,64	R\$ 164,00
23.75	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 45 graus, 60 mm, soldável	10	Unidade	Fortlev	R\$ 16,48	R\$ 164,80
23.76	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 20 mm, soldável	150	Unidade	Fortlev	R\$ 65,95	R\$ 9.892,50
23.77	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 25 mm x 1/2 polegada, LR.	50	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 123,50



23.78	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 25 mm x 3/4 polegadas, LR	20	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 49,40
23.79	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 25 mm, soldável	200	Unidade	Fortlev	R\$ 70,07	R\$ 14.014,00
23.80	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 25 x 20 mm, soldável, na cor azul, com bucha em latão.	20	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 65,80
23.81	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 3/4 polegadas, LISO X ROSCA	20	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 65,80
23.82	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 32 mm, soldável.	150	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 370,50
23.83	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 32mm x 1/2, soldável, LISO X ROSCA	10	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 41,20
23.84	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 40 mm, soldável	20	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 82,40
23.85	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 50 mm, soldável	200	Unidade	Fortlev	R\$ 4,94	R\$ 988,00
23.86	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 60 mm, soldável	150	Unidade	Fortlev	R\$ 15,66	R\$ 2.349,00
23.87	JOELHO uso rede hidráulica, em PVC, 90 graus, 75 mm, soldável	10	Unidade	Fortlev	R\$ 64,30	R\$ 643,00
23.88	JOELHO, em PVC, rede de esgoto, 100mm	100	Unidade	Fortlev	R\$ 5,77	R\$ 577,00
23.89	JOELHO, em PVC, rede de esgoto, 150mm	15	Unidade	Fortlev	R\$ 33,80	R\$ 507,00
23.90	JOELHO, em PVC, rede de esgoto, 200mm	10	Unidade	Fortlev	R\$ 98,92	R\$ 989,20
23.91	JOELHO, em PVC, rede de esgoto, 300mm	10	Unidade	Fortlev	R\$ 230,83	R\$ 2.308,30
23.92	JOELHO, uso rede hidráulica, em PVC, 100 mm, soldável, para esgoto, de acordo com a NBR vigentes	100	Unidade	Fortlev	R\$ 5,77	R\$ 577,00
23.93	JOELHO, uso rede hidráulica, em PVC, 40 mm, soldável, para esgoto, de acordo com a NBR vigentes	20	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 32,80
23.94	JOELHO, uso rede hidráulica, em PVC, 50 mm, soldável, para esgoto, de acordo com a NBR vigentes	100	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 247,00
23.95	JOELHO, uso rede hidráulica, em PVC, 75 mm, soldável, para esgoto, de acordo com a NBR vigentes	100	Unidade	Fortlev	R\$ 5,77	R\$ 577,00
23.96	KIT cola, para reparos em caixa de PVC	10	Unidade	Fortlev	R\$ 31,32	R\$ 313,20
23.97	LUVA uso rede hidráulica, em PVC, 50 mm x 1 1/2 polegadas, extremidades lisa, para água, AZUL, tipo irrigação	200	Unidade	Fortlev	R\$ 16,48	R\$ 3.296,00
23.98	LUVA CORRER SOLD 20MM	50	Unidade	Fortlev	R\$ 7,41	R\$ 370,50
23.99	LUVA CORRER SOLD 25MM	50	Unidade	Fortlev	R\$ 15,66	R\$ 783,00



23.100	LUVA CORRER SOLD 32MM	40	Unidade	Fortlev	R\$ 18,13	R\$ 725,20
23.101	LUVA CORRER SOLD 40MM	60	Unidade	Fortlev	R\$ 22,25	R\$ 1.335,00
23.102	LUVA CORRER SOLD 50MM	100	Unidade	Fortlev	R\$ 28,02	R\$ 2.802,00
23.103	LUVA SIMPLES IRRIGA 25X25 AZUL	200	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 494,00
23.104	LUVA SIMPLES IRRIGA 32X32 AZUL	60	Unidade	Fortlev	R\$ 251,32	R\$ 15.079,20
23.105	LUVA SIMPLES IRRIGA 50X50 AZUL	300	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 1.236,00
23.106	LUVA SIMPLES IRRIGA 75X75 AZUL	60	Unidade	Fortlev	R\$ 9,89	R\$ 593,40
23.107	LUVA SOLD 20MM	50	Unidade	Fortlev	R\$ 65,95	R\$ 3.297,50
23.108	LUVA SOLD 25MM	60	Unidade	Fortlev	R\$ 0,82	R\$ 49,20
23.109	LUVA SOLD 25MM X 20MM	40	Unidade	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 98,80
23.110	LUVA SOLD 40MM	40	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 131,60
23.111	LUVA SOLD 50MM	120	Unidade	Fortlev	R\$ 4,12	R\$ 494,40
23.112	LUVA SOLD 60MM	40	Unidade	Fortlev	R\$ 9,89	R\$ 395,60
23.113	LUVA uso rede hidráulica, em PVC, 1 1/2 polegadas, roscavel	5	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 8,20
23.114	LUVA uso rede hidráulica, em PVC, 1 polegada, extremidades rosqueáveis	6	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 19,74
23.115	LUVA uso rede hidráulica, em PVC, 20 mm x 1/2 polegadas, LR	20	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 32,80
23.116	LUVA uso rede hidráulica, em PVC, 20 mm, soldável.	250	Unidade	Fortlev	R\$ 65,95	R\$ 16.487,50
23.117	LUVA uso rede hidráulica, em PVC, 25 mm x 3/4 polegadas, LR	20	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 32,80
23.118	LUVA uso rede hidráulica, em PVC, 25 mm, soldável.	250	Unidade	Fortlev	R\$ 0,82	R\$ 205,00
23.119	LUVA uso rede hidráulica, em PVC, 60 mm, soldável.	200	Unidade	Fortlev	R\$ 8,24	R\$ 1.648,00
23.120	LUVA uso rede hidráulica, em PVC, 85 mm, soldável	10	Unidade	Fortlev	R\$ 51,11	R\$ 511,10
23.121	LUVA, uso rede coletora, 100mm	100	Unidade	Fortlev	R\$ 5,35	R\$ 535,00
23.122	LUVA, uso rede coletora, 150mm	50	Unidade	Fortlev	R\$ 22,25	R\$ 1.112,50
23.123	LUVA, uso rede coletora, 200mm	15	Unidade	Fortlev	R\$ 38,74	R\$ 581,10
23.124	LUVA, uso rede coletora, 300mm	10	Unidade	Fortlev	R\$ 105,52	R\$ 1.055,20
23.125	LUVAS ROSCÁVEIS 1 POLEGADA - GALVANIZADA	50	Unidade	Fortlev	R\$ 6,59	R\$ 329,50
23.126	LUVAS ROSCÁVEIS 1 POLEGADA - PVC BRANCO	40	Unidade	Fortlev	R\$ 7,41	R\$ 296,40
23.127	LUVAS ROSCÁVEIS 1.1/2 POLEGADA - GALVANIZADA	50	Unidade	Fortlev	R\$ 18,13	R\$ 906,50
23.128	LUVAS ROSCÁVEIS 1.1/2 POLEGADA - PVC AZUL	40	Unidade	Fortlev	R\$ 6,59	R\$ 263,60



23.129	LUVAS ROSCÁVEIS 1.1/2 POLEGADA – PVC MARROM	50	Unidade	fortlev	R\$ 2,47	R\$ 123,50
23.130	LUVAS ROSCÁVEIS 1.1/4 POLEGADA - GALVANIZADA	50	Unidade	Fortlev	R\$ 9,89	R\$ 494,50
23.131	LUVAS ROSCÁVEIS 1.1/4 POLEGADA – PVC BRANCO	50	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 164,50
23.132	LUVAS ROSCÁVEIS 2 POLEGADA - GALVANIZADA	100	Unidade	Fortlev	R\$ 31,32	R\$ 3.132,00
23.133	LUVAS ROSCÁVEIS 2 POLEGADA – PVC BRANCO	50	Unidade	Fortlev	R\$ 33,80	R\$ 1.690,00
23.134	LUVAS ROSCÁVEIS 3 POLEGADAS GALVANIZADO	40	Unidade	Fortlev	R\$ 80,79	R\$ 3.231,60
23.135	LUVAS ROSCÁVEIS 3 POLEGADAS – PVC BRANCO	40	Unidade	Fortlev	R\$ 25,55	R\$ 1.022,00
23.136	MANGUEIRA de borracha, de uso doméstico, para gás GLP, com regulador PN 2.8 kPa	100	M	Olicar	R\$ 8,24	R\$ 824,00
23.137	MANGUEIRA em borracha, para jardim, 15 m, trançada, alta pressão, 1/2 polegada x 2 mm, com esguicho e adaptador para torneira	10	Unidade	Olicar	R\$ 39,57	R\$ 395,70
23.138	MANGUEIRA em borracha, para jardim, 20 m, trançada, alta pressão, 1/2 polegada x 2 mm, com esguicho e adaptador para torneira	15	Unidade	Olicar	R\$ 49,46	R\$ 741,90
23.139	MANGUEIRA em borracha, para jardim, 30 m, trançada, alta pressão, 1/2 polegada x 2 mm, com esguicho e adaptador para torneira	20	Unidade	Olicar	R\$ 78,31	R\$ 1.566,20
23.140	Mangueira Trançada Pneumática 3/4 Pol.	100	M	Olicar	R\$ 4,12	R\$ 412,00
23.141	PLUGUE, uso rede hidráulica, em PVC, 1/2 polegada, rosqueável, de acordo com NBR vigentes	10	Unidade	Fortlev	R\$ 74,19	R\$ 741,90
23.142	PLUGUE, uso rede hidráulica, em PVC, 25 mm, rosqueavel, de acordo com NBR vigentes	20	Unidade	Fortlev	R\$ 108,82	R\$ 2.176,40
23.143	REGISTRO de pressão, em bronze, com canopla, 3/4 polegadas, para Água.	20	Unidade	Fortlev	R\$ 58,53	R\$ 1.170,60
23.144	REGISTRO de esfera, em PVC, hidráulico, soldável, 40 mm.	40	Unidade	Fortlev	R\$ 14,83	R\$ 593,20
23.145	REGISTRO de esfera, em PVC, liso 20 mm, para uso em rede hidráulica.	60	Unidade	Fortlev	R\$ 5,59	R\$ 335,40
23.146	REGISTRO de esfera, em PVC, liso, 25mm, para uso em rede hidráulica	60	Unidade	Fortlev	R\$ 8,24	R\$ 494,40
23.147	REGISTRO de esfera, em PVC, soldável, 32 mm	40	Unidade	Fortlev	R\$ 13,19	R\$ 527,60
23.148	REGISTRO de esfera, em PVC, soldável, 50 mm	100	Unidade	Fortlev	R\$ 20,61	R\$ 2.061,00
23.149	REGISTRO de esfera, em PVC, soldável, 60 mm, com embolo de	30	Unidade	Fortlev	R\$ 34,62	R\$ 1.038,60



	vedação esférico, para uso em rede hidráulica. Em conformidade com as normas NBR vigentes.					
23.150	REGISTRO de esfera, em PVC, soldável, 75 mm	10	Unidade	Fortlev	R\$ 100,57	R\$ 1.005,70
23.151	REGISTRO de gaveta, em bronze, 2 polegadas, para água	10	Unidade	Delta	R\$ 98,92	R\$ 989,20
23.152	REGISTRO de gaveta, em bronze, de 1 polegada, para água	20	Unidade	Delta	R\$ 65,53	R\$ 1.310,60
23.153	REGISTRO de gaveta, em bronze, de 1/2 polegada, para água	20	Unidade	Delta	R\$ 37,09	R\$ 741,80
23.154	REGISTRO de gaveta, em bronze, de 2 1/2 polegadas, para água	20	Unidade	Delta	R\$ 160,75	R\$ 3.215,00
23.155	REGISTRO de gaveta, em bronze, hidráulico, 1 1/2 polegadas	10	Unidade	Delta	R\$ 90,68	R\$ 906,80
23.156	REGISTRO de gaveta, em bronze, hidráulico, 3/4 polegada.	10	Unidade	Delta	R\$ 39,57	R\$ 395,70
23.157	REGISTRO de pressão, em cobre, canopla e cruzeta, 1/2 polegada.	20	Unidade	Delta	R\$ 45,34	R\$ 906,80
23.158	REGISTRO ESF. IRRIG. 20MM AZUL	120	Unidade	Fortlev	R\$ 7,00	R\$ 840,00
23.159	REGISTRO ESF. IRRIG. 25MM AZUL	50	Unidade	Fortlev	R\$ 7,41	R\$ 370,50
23.160	REGISTRO ESF. IRRIG. 32MM AZUL	40	Unidade	Fortlev	R\$ 14,01	R\$ 560,40
23.161	REGISTRO ESF. IRRIG. 50.6MM AZUL	120	Unidade	Fortlev	R\$ 23,08	R\$ 2.769,60
23.162	REGISTRO ESF. IRRIG. 75.4MM AZUL	30	Unidade	Fortlev	R\$ 117,06	R\$ 3.511,80
23.163	SIFAO, sanfonado, em PVC, UNIDiversal, composto de 02 anéis de plástico, com 1 adaptador de entrada para 1 polegada, 1 1/4" polegada e de 1 1/2" polegada e 01 sifão com saída de 40 mm / 50 mm. Embalagem contendo dados de identificação, procedência e marca do fabricante, em conformidade com NBR vigentes	120	Unidade	Astra	R\$ 7,41	R\$ 889,20
23.164	TAMPAS PARA POÇOS ARTESIANOS, 150 MM	20	Unidade	Conquista	R\$ 64,30	R\$ 1.286,00
23.165	TÊ uso rede hidráulica, em PVC, 50 mm, com bolsa soldável, para irrigação.	120	Unidade	Fortlev	R\$ 7,83	R\$ 939,60
23.166	TÊ 90 graus, em PVC, com bolsas, diâmetro nominal 100mm, diâmetro externo 110mm	20	Unidade	Fortlev	R\$ 11,54	R\$ 230,80
23.167	TÊ 90 graus, em PVC, com bolsas, linha PBA, diâmetro nominal 50mm, diâmetro externo 60mm	100	Unidade	Fortlev	R\$ 8,24	R\$ 824,00
23.168	TÊ 90 graus, em PVC, com bolsas, linha PBA, diâmetro	7	Unidade	Fortlev	R\$ 7,41	R\$ 51,87



	nominal 75mm, diâmetro externo 85mm					
23.169	TE LR MARR 20 X 1/2	40	Unidade	Fortlev	R\$ 2,88	R\$ 115,20
23.170	TE LR MARR 25 X 1/2	40	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 131,60
23.171	TE LR MARR 25 X 3/4	40	Unidade	Fortev	R\$ 3,29	R\$ 131,60
23.172	TE RED SOLD 25X20	40	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 131,60
23.173	TE RED SOLD 32X25	40	Unidade	Fortlev	R\$ 4,94	R\$ 197,60
23.174	TE RED SOLD 50X25	40	Unidade	Fortlev	R\$ 6,59	R\$ 263,60
23.175	TE SOLD 20MM	60	Unidade	Fortlev	R\$ 0,82	R\$ 49,20
23.176	TÊ uso rede hidráulica, em PVC, 1/2 polegada, soldável	50	Unidade	Fortlev	R\$ 0,82	R\$ 41,00
23.177	TÊ uso rede hidráulica, em PVC, 25 mm, com bolsa soldável, para irrigação	50	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 82,00
23.178	TÊ uso rede hidráulica, em PVC, 25 mm, soldável	80	Unidade	Fortlev	R\$ 1,64	R\$ 131,20
23.179	TÊ uso rede hidráulica, em PVC, 32 mm, soldável	30	Unidade	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 98,70
23.180	TÊ uso rede hidráulica, em PVC, 40 mm, soldável	30	Unidade	Fortlev	R\$ 6,59	R\$ 197,70
23.181	TÊ uso rede hidráulica, em PVC, 50 mm, soldável	100	Unidade	Fortlev	R\$ 7,41	R\$ 741,00
23.182	TÊ uso rede hidráulica, em PVC, 60 mm, soldável	40	Unidade	Frtlev	R\$ 23,08	R\$ 923,20
23.183	TORNEIRA DE MESA PARA LAVATÓRIO FECHAMENTO AUTOMÁTICO.	20	Unidade	Delta	R\$ 98,92	R\$ 1.978,40
23.184	TORNEIRA de 1/2 polegada, para máquina de lavar e lavanderia, com duas saídas em material cromado	5	Unidade	Delta	R\$ 56,05	R\$ 280,25
23.185	TORNEIRA boia para caixa de água 1/2	50	Unidade	Delta	R\$ 12,36	R\$ 618,00
23.186	TORNEIRA em latão cromado, de pressão, tipo copo, UNIDiversal, para bebedouro elétrico	5	Unidade	Delta	R\$ 32,15	R\$ 160,75
23.187	TORNEIRA em latão cromado, tipo boca, de pressão, UNIDiversal, para bebedouro elétrico	5	Unidade	Delta	R\$ 29,67	R\$ 148,35
23.188	TORNEIRA em metal cromado, de 1/2 polegada, longa, de parede.	15	Unidade	Delta	R\$ 49,46	R\$ 741,90
23.189	TORNEIRA em metal cromado, de 3/4 polegada, longa, para pia.	8	Unidade	Delta	R\$ 49,46	R\$ 395,68
23.190	TORNEIRA metal para lavatório	40	Unidade	Delta	R\$ 32,97	R\$ 1.318,80
23.191	TORNEIRA metal para pia	30	Unidade	Delta	R\$ 51,93	R\$ 1.557,90
23.192	TORNEIRA, metal, para jardim, 1/2	40	Unidade	Thompson	R\$ 31,32	R\$ 1.252,80



23.193	TORNEIRA, para jardim, PVC. 1/2	40	Unidade	Krona	R\$ 4,12	R\$ 164,80
23.194	TUBO uso rede hidráulica, em PVC, dimensões 20 mm x 6 m, extremidades lisas, para água	15	M	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 49,35
23.195	TUBO em PVC, dimensões 3/4 x 6 m, extremidade lisas, azul	80	M	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 197,60
23.196	TUBO em PVC, uso rede hidráulica, em PVC, marrom, dimensões 25 mm x 6 m, soldável, para água fria. Em conformidade com a NBR vigente	100	M	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 329,00
23.197	TUBO PVC 3/4 ROSC. AZUL 6MM, BARRA COM 6M	100	Unidade	Kep	R\$ 41,22	R\$ 4.122,00
23.198	TUBO PVC 3/4 ROSC. BRANCO 6MM, BARRA COM 6M	50	Unidade	Kep	R\$ 78,31	R\$ 3.915,50
23.199	TUBO PVC 1 ROSC. AZUL 6MM, BARRA COM 6M	10	Unidade	Kep	R\$ 49,46	R\$ 494,60
23.200	TUBO PVC 1 ROSC. BRANCO E AZUL 6MM, BARRA COM 6M	100	Unidade	Kep	R\$ 67,60	R\$ 6.760,00
23.201	TUBO PVC 1.1/2ROSC. AZUL 6MM, BARRA COM 6M	150	Unidade	Kep	R\$ 105,52	R\$ 15.828,00
23.202	TUBO PVC 1.1/2ROSC. BRANCO E AZUL 6MM, BARRA COM 6M	100	Unidade	Kep	R\$ 107,17	R\$ 10.717,00
23.203	TUBO PVC 1.1/4 ROSC. AZUL 6MM, BARRA COM 6M	100	Unidade	Kep	R\$ 74,19	R\$ 7.419,00
23.204	TUBO PVC 1.1/4 ROSC. BRANCO E AZUL 6MM, BARRA COM 6M	50	Unidade	Kep	R\$ 78,31	R\$ 3.915,50
23.205	TUBO PVC 2 ROSC. AZUL 6MM, BARRA COM 6M	200	Unidade	Kep	R\$ 123,66	R\$ 24.732,00
23.206	TUBO PVC 2 ROSC. BRANCO E AZUL 6MM, BARRA COM 6M	100	Unidade	Kep	R\$ 148,39	R\$ 14.839,00
23.207	TUBO PVC 2.1/2 ROSC. BRANCO E AZUL 6MM, BARRA COM 6 M	50	Unidade	Kep	R\$ 181,36	R\$ 9.068,00
23.208	TUBO PVC 2.1/2 ROSC. BRANCO E AZUL 6MM, BARRA COM 6 M	100	Unidade	Kep	R\$ 181,36	R\$ 18.136,00
23.209	TUBO PVC 3 ROSC. AZUL 6MM, BARRA COM 6 M	50	Unidade	Kep	R\$ 222,58	R\$ 11.129,00
23.210	TUBO PVC 3 ROSC. BRANCO E AZUL 6MM, BARRA COM 6 M	100	Unidade	Kep	R\$ 230,83	R\$ 23.083,00
23.211	TUBO uso rede hidráulica, em PVC, dimensões 50 mm x 6 m, soldável, azul, PN40	2	Barras	Fortlev	R\$ 29,88	R\$ 59,76
23.212	TUBO, em metalon, retangular, dimensões 30x20mm, com 6 metros de comprimento.	50	Unidade	Fortlev	R\$ 57,70	R\$ 2.885,00
23.213	TUBO, rede de esgoto, 100mm x 6m	300	Unidade	Fortlev	R\$ 72,66	R\$ 21.798,00
23.214	TUBO, rede de esgoto, 150mm x 6m	100	Unidade	fortlev	R\$ 226,71	R\$ 22.671,00



23.215	TUBO, rede de esgoto, 200vvvvvmvwm x 6m	100	Unidade	Fortlev	R\$ 370,98	R\$ 37.098,00
23.216	TUBO, rede de esgoto, 300mm x 6m	20	Unidade	Fortlev	R\$ 614,17	R\$ 12.283,40
23.217	TUBO, rede de esgoto, 40mm x 6m	80	Unidade	Fortlev	R\$ 29,67	R\$ 2.373,60
23.218	TUBO, rede de esgoto, 50mm x 6m	130	Unidade	Fortlev	R\$ 49,46	R\$ 6.429,80
23.219	TUBO, rede hidráulica, 60mm, soldável x 6m marrom PN80	1200	Barras	Fortlev	R\$ 130,25	R\$ 156.300,00
23.220	TUBO, rede hidráulica, 75mm, azul	10	Unidade	Fortlev	R\$ 53,58	R\$ 535,80
23.221	TUBO, uso rede hidráulica, em PVC, 20mm x 6m, azul	800	Barras	Fortlev	R\$ 13,36	R\$ 10.688,00
23.222	TUBO, uso rede hidráulica, em PVC, 25mm x 6m, azul	700	M	Fortlev	R\$ 2,47	R\$ 1.729,00
23.223	TUBO, uso rede hidráulica, em PVC, 32mm x 6m, azul	500	Barras	Fortlev	R\$ 22,25	R\$ 11.125,00
23.224	TUBO, uso rede hidráulica, em PVC, 40mm x 6m, azul	100	Barra	Fortlev	R\$ 28,85	R\$ 2.885,00
23.225	TUBOS PVC SOLDÁVEL MARROM 20 MM	300	M	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 987,00
23.226	TUBOS PVC SOLDÁVEL MARROM 25 MM	360	M	Fortlev	R\$ 3,29	R\$ 1.184,40
23.227	TUBOS PVC SOLDÁVEL MARROM 32 MM	240	M	Fortlev	R\$ 6,59	R\$ 1.581,60
23.228	TUBOS PVC SOLDÁVEL MARROM 40 MM	240	M	Fortlev	R\$ 9,89	R\$ 2.373,60
23.229	TUBOS PVC SOLDÁVEL MARROM 50 MM	480	M	Fortlev	R\$ 13,19	R\$ 6.331,20
23.230	TUBOS PVC SOLDÁVEL MARROM 60 MM	120	M	Fortlev	R\$ 21,61	R\$ 2.593,20
23.231	UNIAO SOLD 25MM	50	Unidade	Fortlev	R\$ 6,59	R\$ 329,50
23.232	UNIAO SOLD 50MM	120	Unidade	Fortlev	R\$ 25,75	R\$ 3.090,00
23.233	VÁLVULA americana para pia	20	Unidade	Delta	R\$ 16,48	R\$ 329,60
23.234	VALVULA de retenção, em bronze, 1 1/2 polegadas, para tanque	15	Unidade	Delta	R\$ 98,91	R\$ 1.483,65
23.235	VALVULA de retenção, em bronze, 2 polegadas, para tanque	10	Unidade	Delta	R\$ 134,25	R\$ 1.342,50
23.236	VALVULA para lavatório, curta, em PVC, de 1 polegada, sem ladrão.	15	Unidade	Delta	R\$ 2,47	R\$ 37,05
23.237	VALVULA para lavatório, longa, em PVC, de 1 polegada, sem ladrão.	10	Unidade	Delta	R\$ 8,24	R\$ 82,40
23.238	VÁLVULA para pia lavatório s-ladrão	30	Unidade	Delta	R\$ 8,24	R\$ 247,20
23.239	VALVULA para pia, americana, em aço forjado, saída de 1 1/2.	10	Unidade	Delta	R\$ 16,48	R\$ 164,80
23.240	VALVULA, de retenção, em PVC, 75mm	5	Unidade	Delta	R\$ 64,46	R\$ 322,30
Valor Global: R\$ 652.366,80						



LOTE 25						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
25.1	Cal para pintura, embalagem de 5kg.	1000	Kg	Hidrocor	R\$ 11,40	R\$ 11.400,00
25.2	CORANTE, liquido, a base de água, 50ml	60	Unidade	Globo	R\$ 3,99	R\$ 239,40
25.3	IMPERMEABILIZANTE Manta Líquida Branca 18kg	20	Unidade	Vulcan	R\$ 256,50	R\$ 5.130,00
25.4	MASSA corrida pva para parede, 18 L.	50	Unidade	Eucatex	R\$ 66,50	R\$ 3.325,00
25.5	SELADOR acrílico, embalagem: lata com 18 litros	30	Unidade	Eucatex	R\$ 114,00	R\$ 3.420,00
25.6	SELADOR concentrado, para madeira, embalagem: galão com 3,6 litros.	20	Unidade	Eucatex	R\$ 90,25	R\$ 1.805,00
25.7	SOLVENTE, mineral, tipo aguarrás, a base de solventes alifáticos e aromáticos, não contem álcool benzeno ou querosene, classificado conforme Norma ABNT NBR vigente - Tipo 4.5.10, indicado para diluição de esmaltes sintéticos, tintas a óleo, vernizes e complementos a base resina alquídica. Embalagem com 900 ml, com dados de edificação do produto, nome do fabricante, data de fabricação, data de validade ou prazo de validade.	20	Unidade	Eucatex	R\$ 14,25	R\$ 285,00
25.8	THINNER 900 ml	60	Unidade	Eucatex	R\$ 17,10	R\$ 1.026,00
25.9	Tinta Acrílica Fosco, 18 LITROS, CORES DIVERSAS	60	Unidade	Futura	R\$ 171,00	R\$ 10.260,00
25.10	TINTA acrílica, lata com 18L	100	Unidade	Futura	R\$ 171,00	R\$ 17.100,00
25.11	TINTA acrílica, lata com 3,6L	60	Unidade	Futura	R\$ 57,00	R\$ 3.420,00
25.12	TINTA em Pó, 2 kg, aditivada.	100	Unidade	Hidrocor	R\$ 5,70	R\$ 570,00
25.13	TINTA esmalte sintético, acetinado, secagem extra rápida, galão com 3,6 L.	120	Unidade	Futura	R\$ 99,75	R\$ 11.970,00
25.14	TINTA látex PVA, a base de água, secagem rápida, lata com 18 litros	150	Unidade	Futura	R\$ 113,05	R\$ 16.957,50
25.15	TINTA Piso Cimentado 18 Litros	70	Unidade	Futura	R\$ 209,00	R\$ 14.630,00
25.16	TINTA Piso Lisa p/ Cimentado Castor 3,6 Litros – cor amarelo	10	Unidade	Futura	R\$ 66,50	R\$ 665,00
25.17	TINTA Piso Lisa p/ Cimentado Castor 3,6 Litros – cor azul	10	Unidade	Futura	R\$ 66,50	R\$ 665,00
25.18	TINTA Piso Lisa p/ Cimentado Castor 3,6 Litros – cor laranja	10	Unidade	Futura	R\$ 66,50	R\$ 665,00
25.19	VERNIZ, sintético, brilhante, incolor, para madeira, conforme NBR vigentes Embalagem: galão com 3,6 litros, com dados de	30	Unidade	Futura	R\$ 90,25	R\$ 2.707,50



identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.					
Valor Global: R\$ 106.240,40					

LOTE 31						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
31.1	Cimento com UNID cp2	5.000	Unidade	CSN	R\$ 42,00	R\$ 210.000,00
Valor Global: R\$ 210.000,00						

LOTE 35						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
35.1	Abraçadeira 1" branca linha INPOL aparente ou similar	450	Unidade	Foxlux	R\$ 1,74	R\$ 783,00
35.2	Abraçadeira 3/4 branca linha INPOL aparente ou similar	800	Unidade	Foxlux	R\$ 1,91	R\$ 1.528,00
35.3	Abraçadeira de nylon 280mmx3,5mm	1000	Unidade	Foxlux	R\$ 0,83	R\$ 830,00
35.4	Bucha de fixação gesso e drywall 24-32mm(bucha tipo borboleta)c/parafuso	500	Unidade	Sfor	R\$ 1,08	R\$ 540,00
35.5	Caixa de cabo de rede Cat5	20	Unidade	Sip	R\$ 203,54	R\$ 4.070,80
35.6	Caixa de passagem Deep box branca linha INPOL aparente ou similar	20	Unidade	Tigre	R\$ 31,57	R\$ 631,40
35.7	Canaleta 80x80mm PVC fechada ENERBRÁS ou similar	200	M	Tramontina	R\$ 48,18	R\$ 9.636,00
35.8	Condutele 1" branca linha INPOL aparente ou similar	200	Unidade	Tigre	R\$ 16,61	R\$ 3.322,00
35.9	Condutele 3/4 branca linha INPOL aparente ou similar	300	Unidade	Tigre	R\$ 10,80	R\$ 3.240,00
35.10	Conector de emenda; para condutores de até 4mm² com 2 entradas WAGO	20	Unidade	Waggo	R\$ 2,50	R\$ 50,00
35.11	Conector de emenda; para condutores de até 4mm² com 3 entradas WAGO	20	Unidade	Waggo	R\$ 10,80	R\$ 216,00
35.12	conector RJ11 macho	300	Unidade	Tramontina	R\$ 1,66	R\$ 498,00
35.13	conector RJ45 femea	20	Unidade	Tramontina	R\$ 11,63	R\$ 232,60
35.14	conector RJ45 macho	30	Unidade	Tramontina	R\$ 7,48	R\$ 224,40
35.15	eletroduto 1" branca linha INPOL aparente ou similar –	120	M	Tigre	R\$ 15,78	R\$ 1.893,60
35.16	eletroduto 3/4 branca linha INPOL aparente ou similar	800	M	Tigre	R\$ 24,92	R\$ 19.936,00
35.17	Emenda 221-412 (2 vias - 32A) WAGO	50	Unidade	Waggo	R\$ 5,81	R\$ 290,50
35.18	Emenda 221-413 (3 vias - 32A) WAGO	50	Unidade	Waggo	R\$ 7,48	R\$ 374,00



35.19	Emenda 221-415 (5 vias - 32A) WAGO	50	Unidade	Waggo	R\$ 12,46	R\$ 623,00
35.20	Emenda telefone linear com gel bargoa	300	Unidade	Tramontina	R\$ 8,30	R\$ 2.490,00
35.21	luva 1" branca linha INPOL aparente ou similar	20	Unidade	Tigre	R\$ 4,98	R\$ 99,60
35.22	luva 3/4" branca linha INPOL aparente ou similar	50	Unidade	Tigre	R\$ 3,32	R\$ 166,00
35.23	Mini Rack 19" Parede 12U x 470mm	2	Unidade	NXN	R\$ 531,71	R\$ 1.063,42
35.24	Mini Rack De Parede 6u X 370mm Preto Texturizado Rede Switch	4	Unidade	NXN	R\$ 570,32	R\$ 2.281,28
35.25	parafuso de rosca soberba 25mm(comp.) x 4,0mm (diamento)	500	Unidade	Ciser	R\$ 4,15	R\$ 2.075,00
35.26	tampa c/ 2 Rj45 branca linha INPOL aparente ou similar	200	Unidade	Tramontina	R\$ 4,98	R\$ 996,00
35.27	tampa c/ 2 tomada branca linha INPOL aparente ou similar	200	Unidade	Tramontina	R\$ 4,98	R\$ 996,00
35.28	tampa c/ tomada branca linha INPOL aparente ou similar	100	Unidade	Tramontina	R\$ 4,98	R\$ 498,00
35.29	tampa cega 1" branca linha INPOL aparente ou similar	30	Unidade	Tramontina	R\$ 4,98	R\$ 149,40
35.30	tampa cega 3/4" branca linha INPOL aparente ou similar	50	Unidade	Tramontina	R\$ 3,32	R\$ 166,00
Valor Global: R\$ 59.900,00						

LOTE 36						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
36.1	CAIXA de água, em fibra, com tampa, capacidade para 10000 litros	6	Unidade	Fortlev	R\$ 4.225,00	R\$ 25.350,00
36.2	CAIXA de água, em fibra, com tampa, capacidade para 20.000 litros	1	Unidade	Fortlev	R\$ 8.281,00	R\$ 8.281,00
36.3	CAIXA de água, em fibra, com tampa, capacidade para 5.000 litros	6	Unidade	Fortlev	R\$ 2.366,00	R\$ 14.196,00
36.4	CAIXA de água, em polietileno, com tampa, com capacidade de 1.000 litros.	10	Unidade	Fortlev	R\$ 351,90	R\$ 3.519,00
36.5	CAIXA de água, em polietileno, com tampa, com capacidade de 2.000 litros.	4	Unidade	Fortlev	R\$ 929,50	R\$ 3.718,00
36.6	CAIXA de água, em polietileno, com tampa, com capacidade de 3.000 litros.	4	Unidade	Fortlev	R\$ 1.309,75	R\$ 5.239,00
36.7	CAIXA de água, em polietileno, com tampa, com capacidade de 500 litros.	10	Unidade	Fortlev	R\$ 222,95	R\$ 2.229,50
36.8	TAMPA de Caixa de 2.000 Litros	5	Unidade	Fortlev	R\$ 253,50	R\$ 1.267,50
36.9	TAMPA de caixa de 20.000 Litros	2	Unidade	Fortlev	R\$ 2.112,50	R\$ 4.225,00



36.10	TAMPA de Caixa de 5.000 Litros	3	Unidade	Fortlev	R\$ 633,75	R\$ 1.901,25
36.11	TAMPA, para caixa d'água, em fibra, 1.000 litros.	5	Unidade	Fortlev	R\$ 126,75	R\$ 633,75
36.12	TAMPA, para caixa d'água, em fibra, 10.000 litros.	8	Unidade	Fortlev	R\$ 1.267,50	R\$ 10.140,00
Valor Global: R\$ 80.700,00						

LOTE 37						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Global
37.1	MANTA Asfáltica, Auto Adesiva Aluminizada 90cm x 10m.	30	M	Wiapol	R\$ 166,66	R\$ 4.999,80
Valor Global: R\$ 4.999,80						
LOTE 38						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Global
38.1	BOMBONA, tampa removível, cor azul ou branca, 200L.	40	UNID	Biriplast	R\$ 225,00	R\$ 9.000,00
38.2	TAMBOR, Galvanizado 200 Lit.	30	UNID	Roya Tambores	R\$ 300,00	R\$ 9.000,00
Valor Global: R\$ 18.000,00						

3. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1.- O pagamento será efetuado em parcelas mensais e sucessivas, até o no prazo de até 30 (trinta) dia do mês subsequente após a entrega dos produtos e a atestação da nota fiscal, emitida em nome da CONTRATANTE, no valor e condições estabelecidas neste contrato.

4. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.

4.2 O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o art. 12, caput, do Decreto n.º 7.982/13, e o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei n.º 8.666, de 1993.

4.3. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o Município de Botuporá – BA não será obrigado a firmar as ordens de fornecimento que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência do fornecimento em igualdade de condições.

5. FORMA DE EXECUÇÃO

5.1. O fornecimento dos produtos deverá ocorrer em até **4 (quatro) dias úteis** após o recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo Órgão Gerenciador;

5.2. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados na ordem de fornecimento pelo Órgão Gestor da Ata de Registro de Preços - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos;

5.3. A empresa contratada ficará obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência (12 meses) da Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento;

5.4. O contrato deverá ser executado conforme o Termo de Referência e serão rejeitados os que não estiverem de acordo com as especificações, quantidades e qualidade;



5.5. A fiscalização da Secretaria de Obras e Serviços Públicos não elide nem diminui a responsabilidade do(a) contratado(a).

6. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

6.1 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.2 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

6.3 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, nas mesmas condições do registro, e, definidos o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

7. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 Em observação as recomendações do Tribunal de Contas da União, a autorização de adesão de outros órgãos e entidades a presente Ata de Registro de Preços, ocorrerá mediante as seguintes condições:

- a. anuência formal do Órgão Gerenciador;
- b. autorização de adesão somente ocorrerá até 100% dos itens registrados em Ata (§ 3º do art. 8º, do Decreto 7.892/2013);
- c. os órgãos autorizados (“carona”) não poderão adequar o objeto pretendido à Ata, alterando especificações, características, periodicidade, frequência na execução, prazos de recebimento, quantitativos, métodos, etc., por mínimas que possam parecer, para sanear suas necessidades; e
- d. Em caso de autorização de “Adesão”, o Órgão Gerenciador disponibilizará cópia do Edital, da Ata, e da proposta do licitante.

8. DAS ATRIBUIÇÕES / OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

- 8.1 Proporcionar todas as facilidades para que o(a) profissional possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;
- 8.2 Rejeitar, no todo ou em parte, os bens fornecidos em desacordo com as especificações do Edital e seu anexo e pela proposta de preços do(a) profissional;
- 8.3 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas;
- 8.4 Designar servidor para acompanhar o recebimento do objeto deste instrumento, em conformidade com as especificações e valores cotados;
- 8.5 Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;
- 8.6 Proceder, sempre que julgar necessário, a análise (teste de qualidade) dos produtos fornecidos pela Contratada para fins de verificação de qualidade;
- 8.7 Notificar a Contratada/Detentora, fixando prazo para correção das irregularidades ou defeitos encontrados.
- 8.8 Observar o disposto no Edital do Pregão 019/2022.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste instrumento.
- 9.2 Entregar o material solicitado no prazo máximo de 04 (quatro) dias úteis contados da ordem de fornecimento, conforme condições constantes do Termo de Referência – Anexo I do Edital;
- 9.3 Arcar com todas as despesas com as entregas dos produtos e transportes;
- 9.4. Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, gerais, descritas no constante Edital e seus Anexos;
- 9.5 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos quantitativos dos materiais até 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado;
- 9.6 Cumprir com as demais condições constantes na proposta apresentada na licitação;
- 9.7 Permitir e facilitar a fiscalização do Contrato, bem como prestar esclarecimentos necessários sobre a execução do mesmo, quando solicitados.



- 9.8 Zelar e garantir a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público;
- 9.9 Executar o objeto deste Contrato de acordo com as especificações e/ou norma exigida, utilizando ferramentas apropriadas;
- 9.10 Comunicar a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante, em até 24 (vinte e quatro) horas, antes do prazo previsto para a entrega;
- 9.11 Em tudo agir, segundo as diretrizes da PREFEITURA.
- 9.12. Manter durante a execução do Contrato/Ata, todas as condições de habilitação exigidas para contratação, previstas na legislação em vigor.
- 9.13. Assinar Contrato ou documento equivalente originário da Ata de Registro de Preços.

10. DO CANCELAMENTO DO FORNECEDOR REGISTRADO

- 10.1 Em observância às disposições do Decreto n.º 7.892/13 e alterações posteriores, o registro do fornecedor será cancelado quando este:
- 10.1.1 Descumprir as condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços;
- 10.1.2 Não assinar o termo de contrato no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 10.1.3 Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 10.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 117 da Lei n.º 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520, de 2002.
- 10.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 10.3 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento desta Ata, devidamente comprovados e justificados:
- 10.3.1 por razão de interesse público; ou
- 10.3.2 a pedido do fornecedor.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 11.1 Pela inexecução parcial ou total das condições previstas nesta Ata poderão ser aplicadas ao inadimplente as sanções de que tratam os Arts. 86 a 88, da lei n/ 8.666/93, além da multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da negociação, respeitados os direitos do contraditório e da ampla defesa.
- 11.2 A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a possibilidade de aplicação das outras sanções previstas em edital, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 12.1 Os recursos, orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes da Ata de Registro de Preços, decorrente deste processo licitatório, serão alocados no respectivo instrumento contratual.

13. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

- 13.1 A conformidade do objeto a ser prestado deverá ser verificada conjuntamente com o documento da proponente que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no processo, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas.
- 13.2 A presença da Fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da contratada.
- 13.3 Será impugnado pela Fiscalização os objetos que não satisfaçam às condições do presente Termo de Referência.
- 13.3 Fica a proponente obrigada a restituir o item impugnado até 2 (dois) dias úteis após o recebimento de documento de advertência, correndo, por sua conta exclusiva, a despesa decorrente dessa providência.



14. DA DIVULGAÇÃO

14.1. A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

15. FORO

15.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Tanque Novo - BA, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata de Registro de Preços.

15.2- E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das duas testemunhas abaixo.

Botuporá BA, 01 de setembro de 2022.

MUNICÍPIO DE BOTUPORÁ
Edimilson Antônio Saraiva – Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
Cristian Saraiva Pereira – Secretário

NEMACON - NEVES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME
Silvania de Souza Oliveira Neves – Representante Legal

Testemunhas:

1. _____

CPF:

2. _____

CPF:



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2022

PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO 067/2022

O **MUNICÍPIO DE BOTUPORÁ**, Estado da Bahia, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 13.782.479/0001-07, com sede na Rua Dep. João Figueiredo, N.º 85, Centro, Botuporá, neste ato representado pelo prefeito municipal, o senhor **Edmilson Antônio Saraiva**, portador da cédula de identidade nº 029.06365-58 SSP/BA e inscrito no CPF sob nº 474.376.855-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão n.º 019/2022, na forma Eletrônica, para Registro de Preços, Processo Administrativo n.º 067/2022, **RESOLVE** registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital e sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal 8.666/93, Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013 (alterado pelo Decreto n.º 8.250, de 23 de maio de 2014) e Decretos Municipais ns.º 068/2019 e 031/2020, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. CONTRATADA

1. Contratada: **META COMERCIO DE FERRAGENS E FERRAMENTAS EIRELI**, inscrita no CNPJ sob nº 27.518.373/0001-05, sediada na Rua Caetano Alberto Rosset, 885, Sala 02, Atlântico, Erechim/RS, CEP: 99.705-568, neste ato representado pelo Sra. Jocélia Seidler Arcari, portadora da Carteira de Identidade nº 3039203298- SSP/RS e CPF nº 000.341.660-76, domiciliada no Acesso, Linha Gruta, s/n, Bairro Interior, Vila Lângaro/RS, CEP: 99955-000. **Telefone: (54) 984326673.**

2. OBJETO E VALOR

2.1. Registro de preços para a aquisição de materiais diversos de construção civil para atender às demandas da Prefeitura Municipal de Botuporá, conforme termos e condições contidas em edital e seus anexos.

2.2. Deverão ser respeitadas as especificações e condições para o fornecimento contidas no Edital que precedeu esta Ata de Registro de Preços, que dela fica fazendo parte integrante.

2.3. O valor referente a esta contratação será de **R\$ 189.000,00 (cento e oitenta e nove mil reais)**, referente ao lote 34, de acordo com a planilha abaixo:

LOTE 34						
Nº	Descrição	Quant	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
34.1	Barra Chata - 1 X 3/16 - 6m	20	Unidade	Arcelormittal	R\$ 80,00	R\$ 1.600,00
34.2	Cantoneira - 1 1/4 X 1/8 - 6m	40	Unidade	Arcelormittal	R\$ 150,00	R\$ 6.000,00
34.3	Cantoneira - 2 X 1/4 - 6m	30	Unidade	Arcelormittal	R\$ 500,00	R\$ 15.000,00
34.4	Chapa de aço xadrez/piso, Espesurra:1/4, 1200x3000	10	Unidade	Arcelormittal	R\$ 4.000,00	R\$ 40.000,00
34.5	Eletrodo 6013	70	Kg	Star	R\$ 50,00	R\$ 3.500,00
34.6	Perfil UDC Enrijecido - 10 X 5 X 0,17cm 1,80mm - 6M	50	Unidade	Arcelormittal	R\$ 240,00	R\$ 12.000,00
34.7	Perfil UDC Enrijecido - 5 X 2,5 X 0,10cm 2mm - 6M	60	Unidade	Arcelormittal	R\$ 175,00	R\$ 10.500,00
34.8	Perfil UDC Simples 7,5 X 4cm - 1,80mm - 6M	60	Unidade	Arcelormittal	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00



34.9	Tela Soldada Nervurada Top - Q092 - 2,45 X 6m	50	Unidade	Arcelormttal	R\$ 400,00	R\$ 20.000,00
34.10	Telha Metálica TP40 Trapezoidal Aço Galvalume Natural	600	M²	Arcelormttal	R\$ 109,00	R\$ 65.400,00
34.11	Tubo Industrial 6591 - 30 X 20 X 0,90 - 6m	30	Unidade	Arcelormttal	R\$ 100,00	R\$ 3.000,00
Valor Global: R\$ 189.000,00						

3. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1.- O pagamento será efetuado em parcelas mensais e sucessivas, até o no prazo de até 30 (trinta) dia do mês subsequente após a entrega dos produtos e a atestação da nota fiscal, emitida em nome da CONTRATANTE, no valor e condições estabelecidas neste contrato.

4. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura.

4.2 O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o art. 12, caput, do Decreto n.º 7.982/13, e o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei n.º 8.666, de 1993.

4.3. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o Município de Botuporá – BA não será obrigado a firmar as ordens de fornecimento que dele poderão advir, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência do fornecimento em igualdade de condições.

5. FORMA DE EXECUÇÃO

5.1. O fornecimento dos produtos deverá ocorrer em até **4 (quatro) dias úteis** após o recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo Órgão Gerenciador;

5.2. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados na ordem de fornecimento pelo Órgão Gestor da Ata de Registro de Preços - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos;

5.3. A empresa contratada ficará obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência (12 meses) da Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto ocorra após seu vencimento;

5.4. O contrato deverá ser executado conforme o Termo de Referência e serão rejeitados os que não estiverem de acordo com as especificações, quantidades e qualidade;

5.5. A fiscalização da Secretaria de Obras e Serviços Públicos não elide nem diminui a responsabilidade do(a) contratado(a).

6. DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

6.1 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.2 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

6.3 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, nas mesmas condições do registro, e, definidos o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

7. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



7.1 Em observação as recomendações do Tribunal de Contas da União, a autorização de adesão de outros órgãos e entidades a presente Ata de Registro de Preços, ocorrerá mediante as seguintes condições:

- a. anuência formal do Órgão Gerenciador;
- b. autorização de adesão somente ocorrerá até 100% dos itens registrados em Ata (§ 3º do art. 8º, do Decreto 7.892/2013);
- c. os órgãos autorizados (“carona”) não poderão adequar o objeto pretendido à Ata, alterando especificações, características, periodicidade, frequência na execução, prazos de recebimento, quantitativos, métodos, etc., por mínimas que possam parecer, para sanear suas necessidades; e
- d. Em caso de autorização de "Adesão", o Órgão Gerenciador disponibilizará cópia do Edital, da Ata, e da proposta do licitante.

8. DAS ATRIBUIÇÕES / OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

- 8.1 Proporcionar todas as facilidades para que o(a) profissional possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;
- 8.2 Rejeitar, no todo ou em parte, os bens fornecidos em desacordo com as especificações do Edital e seu anexo e pela proposta de preços do(a) profissional;
- 8.3 Efetuar o pagamento nas condições pactuadas;
- 8.4 Designar servidor para acompanhar o recebimento do objeto deste instrumento, em conformidade com as especificações e valores cotados;
- 8.5 Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;
- 8.6 Proceder, sempre que julgar necessário, a análise (teste de qualidade) dos produtos fornecidos pela Contratada para fins de verificação de qualidade;
- 8.7 Notificar a Contratada/Detentora, fixando prazo para correção das irregularidades ou defeitos encontrados.
- 8.8 Observar o disposto no Edital do Pregão 019/2022.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste instrumento.
- 9.2 Entregar o material solicitado no prazo máximo de 04 (quatro) dias úteis contados da ordem de fornecimento, conforme condições constantes do Termo de Referência – Anexo I do Edital;
- 9.3 Arcar com todas as despesas com as entregas dos produtos e transportes;
- 9.4. Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, gerais, descritas no constante Edital e seus Anexos;
- 9.5 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos quantitativos dos materiais até 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado;
- 9.6 Cumprir com as demais condições constantes na proposta apresentada na licitação;
- 9.7 Permitir e facilitar a fiscalização do Contrato, bem como prestar esclarecimentos necessários sobre a execução do mesmo, quando solicitados.
- 9.8 Zelar e garantir a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público;
- 9.9 Executar o objeto deste Contrato de acordo com as especificações e/ou norma exigida, utilizando ferramentas apropriadas;
- 9.10 Comunicar a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante, em até 24 (vinte e quatro) horas, antes do prazo previsto para a entrega;
- 9.11 Em tudo agir, segundo as diretrizes da PREFEITURA.
- 9.12. Manter durante a execução do Contrato/Ata, todas as condições de habilitação exigidas para contratação, previstas na legislação em vigor.
- 9.13. Assinar Contrato ou documento equivalente originário da Ata de Registro de Preços.



10. DO CANCELAMENTO DO FORNECEDOR REGISTRADO

10.1 Em observância às disposições do Decreto n.º 7.892/13 e alterações posteriores, o registro do fornecedor será cancelado quando este:

10.1.1 Descumprir as condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços;

10.1.2 Não assinar o termo de contrato no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

10.1.3 Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

10.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 117 da Lei n.º 8.666, de 1993, ou no art. 7.º da Lei n.º 10.520, de 2002.

10.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos subitens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

10.3 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento desta Ata, devidamente comprovados e justificados:

10.3.1 por razão de interesse público; ou

10.3.2 a pedido do fornecedor.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Pela inexecução parcial ou total das condições previstas nesta Ata poderão ser aplicadas ao inadimplente as sanções de que tratam os Arts. 86 a 88, da lei n/ 8.666/93, além da multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da negociação, respeitados os direitos do contraditório e da ampla defesa.

11.2 A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a possibilidade de aplicação das outras sanções previstas em edital, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causados à Administração.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 Os recursos, orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes da Ata de Registro de Preços, decorrente deste processo licitatório, serão alocados no respectivo instrumento contratual.

13. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

13.1 A conformidade do objeto a ser prestado deverá ser verificada conjuntamente com o documento da proponente que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no processo, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas.

13.2 A presença da Fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da contratada.

13.3 Será impugnado pela Fiscalização os objetos que não satisfaçam às condições do presente Termo de Referência.

13.3 Fica a proponente obrigada a restituir o item impugnado até 2 (dois) dias úteis após o recebimento de documento de advertência, correndo, por sua conta exclusiva, a despesa decorrente dessa providência.

14. DA DIVULGAÇÃO

14.1. A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

15. FORO

15.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Tanque Novo - BA, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata de Registro de Preços.



15.2 - E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das duas testemunhas abaixo.

Botuporã BA, 01 de setembro de 2022.

MUNICÍPIO DE BOTUPORÃ
Edimilson Antônio Saraiva – Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
Cristian Saraiva Pereira – Secretário

META COMERCIO DE FERRAGENS E FERRAMENTAS EIRELI
Jocélia Seidler Arcari – Representante Legal

Testemunhas:

1. _____

CPF:

2. _____

CPF: