



## EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

**N.º DO CONTRATO:** 205/2025

**FUNDAMENTO  
LEGAL:** Lei Municipal nº. 593/2013

**OBJETO:** Prestação de serviços do profissional Recepcionista, com carga horária de 40 hs semanais, no Hospital Milton Farias Dias Laranjeira

**VALOR:** R\$ 10.200,00 (dez mil e duzentos reais)

**TIPO DE  
EMPENHO:** GLOBAL

**VIGÊNCIA DO  
CONTRATO:** 01 de julho de 2025 até 31 de dezembro de 2025

**FORNECEDOR:** GEOVANA ALVES PEREIRA  
CNPJ/CPF: 049.684.775-97

**DOTAÇÃO:**

**UNIDADE  
ORÇAMENTÁRIA:** 05.05.000 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.032.2065 – GESTÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA

10.301.032.2068 – GESTÃO DAS AÇÕES DE EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA-PSF

**PROJETO/ATIVIDADE:** 10.301.032.2070 - GESTÃO DAS AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.032.2289 - OUTROS PROGRAMAS DO FUNDO A FUNDO- PRIMÁRIA

**ELEMENTO DE  
DESPESA:** 3.1.90.04.00.0000 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO

**ASSINAM P/  
CONTRATANTE:** CARLOS ANDRÉ SILVA MAGALHÃES

**ASSINAM P/  
CONTRATADA:** GEOVANA ALVES PEREIRA

**DATA:** 01 de julho de 2025

**ASSINTURA:**

**CARLOS ANDRÉ SILVA MAGALHÃES**  
Secretário Municipal de Saúde