



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA**

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



000060

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Lei Federal 14.133, de 01 de abril de 2021

DADOS DO SETOR REQUISITANTE

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

SETOR REQUISITANTE

UNIDADE/SETOR/DEPTO): SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

E-MAIL: buritiramasecretariadegoverno@gmail.com

TELEFONE: 77 99860-7187

SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: WILHA DA SILVA SANTOS

DEMANDA: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM DIREITO PÚBLICO, DIREITO ADMINISTRATIVO, DIREITO TRIBUTÁRIO E DIREITO AMBIENTAL; ASSESSORAMENTO E ACOMPANHAMENTO JURÍDICO NA PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES AO TCM/BA, MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL E ESTADUAL; ASSESSORAMENTO E ACOMPANHAMENTO JURÍDICO NOS AJUIZAMENTOS E/OU DEFESAS JUDICIAIS EM PRIMEIRO GRAU, EM ESPECIAL AOS PROCESSOS EM TRÂMITE NO 1º GRAU DA JUSTIÇA FEDERAL; ASSESSORAMENTO E ACOMPANHAMENTO JURÍDICO DOS AJUSTAMENTOS DE CONDUTAS – TAC'S, FIRMADOS ENTRE O MUNICÍPIO E O MINISTÉRIO PÚBLICO DA BAHIA; ASSESSORIA NA ELABORAÇÃO E ANÁLISE DE PROJETOS DE LEIS E DEMAIS ATOS NORMATIVOS; E ASSESSORIA JURÍDICA PARA A SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS A INTERESSE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA - BA.

I. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERADO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO;

Trata-se de um estudo técnico preliminar, descrevendo a necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público, enfatizar a necessidade de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM DIREITO PÚBLICO, DIREITO ADMINISTRATIVO, DIREITO TRIBUTÁRIO E DIREITO AMBIENTAL; ASSESSORAMENTO E ACOMPANHAMENTO JURÍDICO NA PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES AO TCM/BA, MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL E ESTADUAL; ASSESSORAMENTO E ACOMPANHAMENTO JURÍDICO NOS AJUIZAMENTOS E/OU DEFESAS JUDICIAIS EM PRIMEIRO GRAU, EM ESPECIAL AOS PROCESSOS EM TRÂMITE NO 1º GRAU DA JUSTIÇA FEDERAL; ASSESSORAMENTO E ACOMPANHAMENTO JURÍDICO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA**

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



DOS AJUSTAMENTOS DE CONDUTAS – TAC'S, FIRMADOS ENTRE O MUNICÍPIO E O MINISTÉRIO PÚBLICO DA BAHIA; ASSESSORIA NA ELABORAÇÃO E ANÁLISE DE PROJETOS DE LEIS E DEMAIS ATOS NORMATIVOS; E ASSESSORIA JURÍDICA PARA A SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS A INTERESSE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA - BA, sendo estimado para 12 meses, garantindo a legalidade, transparência e eficiência da gestão pública.

A justificativa para referida contratação é a natureza singular da contratação, haja vista as características tanto da confiabilidade quanto da qualidade dos serviços da empresa indicada, além de tratar-se de uma tradicional e conceituada prestadora de serviço na área.

II.1) A Necessidade da Contratação:

A necessidade da Contratação é a possibilidade de assessoria jurídica especializada para auxiliar a administração pública, pois a legislação que a rege é extensa e complexa, exigindo conhecimento técnico especializado para sua correta interpretação e aplicação.

II.2) O Problema a ser resolvido:

Os procedimentos do TCM/BA e os processos judiciais são complexos e exigem um acompanhamento constante para garantir o cumprimento dos prazos e a correta apresentação de documentos e informações. A assessoria jurídica especializada possui o conhecimento e a experiência necessários para lidar com essa complexidade, garantindo que a administração pública cumpra suas obrigações legais e evite problemas futuros.

II.3) O Interesse Público na contratação:

O interesse público na contratação segue o princípio constitucional da eficiência na administração pública, e se manifesta na garantia da correta aplicação dos recursos públicos, prevenção de Irregularidades e corrupção, melhoria da qualidade dos serviços públicos e contribui para o fortalecimento da democracia ao garantir a legalidade e a transparência da gestão pública.

**II. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À
ESCOLHA DA SOLUÇÃO, PREVENDO CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE
SUSTENTABILIDADE;**



PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



- 2.1. Quais são os requisitos necessários ao atendimento da necessidade?
- 2.1.1. A contratação da solução dar-se-á por meio de inexigibilidade de licitação, do tipo contratação de profissional para prestação de serviços de *assessorias* ou consultorias técnica e especializada em licitação e contratação pública. Além disso a licitante deverá garantir a exequibilidade dos preços propostos;
- 2.1.2. É imprescindível a disponibilidade de recurso orçamentário dedicado à para concretude da contratação com órgão supramencionado;
- 2.1.3. As exigências devem limitar-se ao mínimo necessário para o cumprimento do objeto licitado, de modo a evitar a restrição ao caráter competitivo do certame. Os requisitos de habilitação devem seguir o que estabelece a legislação vigente (Lei n.º 14.133/2021), bem como as regulamentações da Prefeitura Municipal de Buritirama - BA. Neste sentido, a habilitação dos possíveis licitantes ocorrerá mediante a apresentação da documentação que comprove o seguinte:
- I. Cópia da Carteira de Identidade do representante legal (serão considerados documentos de identidade oficial: Cédula Oficial de Identidade – RG-, Carteira expedida por Órgão ou Conselho de Classe - OAB, CREA, CRA, etc.-, Carteira de Trabalho e Previdência Social, Carteira de Motorista com foto dentro do prazo de validade ou Passaporte válido e, em caso de estrangeiro, Registro Nacional de Estrangeiro - RNE).
 - Cópia do cartão do CPF do representante legal (caso o número do CPF conste no documento de identidade oficial, não será necessário apresentar cópia do cartão de CPF).;
 - II. Contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores / Requerimento de Empresário / Ou documento equiparado;
 - III. A regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
 - IV. A regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
 - V. A regularidade perante a Justiça do Trabalho;
 - VI. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) – Atualizado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



- VII. Documentação que comprove a compatibilidade do preço no mercado;
- VIII. O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
- IX. Atestado de capacidade técnica fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem a aptidão de desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação.
- X. Prova do registro da licitante no Conselho Regional de Contabilidade – CRC ou prova de inscrição dos sócios e integrantes não sócios da sociedade no Conselho Regional de Contabilidade – CRC.
- XI. Não será exigida a vistoria prévia.
- XII. Não será necessária apresentação de amostra e/ou demonstração dos serviços por parte da licitante vencedora provisória.
- XIII. O objeto demandará a Vigência Contratual com validade de 12 (doze) meses a partir da data de assinatura do contrato, e será um contrato de escopo, conforme artigo 6º, XVII e art. 111 da Lei Federal nº 14.133/2021.
- XIV. Na conclusão do objeto o contrato será automaticamente encerrado.
- XV. Haverá prorrogação contratual, conforme artigo 111 da Lei Federal nº 14.133/2021.
- XVI. Haverá previsão de reajuste conforme especificado nas cláusulas contratuais, em conformidade a realidade de mercado.

III.LEVANTAMENTO DE MERCADO, QUE CONSISTE NA PROSPECÇÃO E ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS DE SOLUÇÕES, PODENDO, ENTRE OUTRAS OPÇÕES:

(X) Ser consideradas contratações similares feitas por outros municípios e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração;

() ser realizada consulta, audiência pública ou diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições.

3.1. Realizado o levantamento de mercado, considerando o objeto a ser contratado e as contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, foi apresentado as empresas e condições aptas a atender os requisitos da contratação de forma mais efetiva:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



WAGNER PAMPLONA ADVOGADOS ASSOCIADOS - CNPJ, Nº 000072
05.454.991/0001-04:

- a) **Duração do Contrato: 06/01/2025 a 31/12/2025**
b) Valor Estimado de R\$ 228.000,00 (Duzentos e vinte e oito mil reais).

IV. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, INCLUSIVE DAS EXIGÊNCIAS RELACIONADAS À MANUTENÇÃO E À ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO FOR O CASO, ACOMPANHADA DAS JUSTIFICATIVAS TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO;

4.1. Solução:

prestação de serviços de assessoria jurídica especializada em DIREITO PÚBLICO, Direito Administrativo, Direito Tributário e Direito Ambiental; assessoramento e acompanhamento jurídico na prestação de informações ao TCM/BA, Ministério Público Federal e Estadual; assessoramento e acompanhamento jurídico nos ajuizamentos e/ou defesas judiciais em primeiro grau, em especial aos processos em trâmite no 1º grau da Justiça Federal; assessoramento e acompanhamento jurídico dos ajustamentos de condutas – TAC'S, firmados entre o município e o Ministério Público da Bahia; assessoria na elaboração e análise de projetos de leis e demais atos normativos; e assessoria jurídica para a Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças a interesse da Prefeitura Municipal de Buritirama - BA, para a SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO, atendendo as necessidades da SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS de Buritirama – BA, pelo período de 12 (doze) meses.

- Assessoria e consultoria jurídica à Procuradoria Geral do Município em assuntos de Direito Público, administrativo, tributário e ambiental, com emissões de opinativos, pareceres e instruções, sempre que requisitado;
- Assessoria e consultoria jurídica no tocante à prestação de informações ao TCM/BA, ao Ministério Público Federal e Estadual e aos demais Órgãos de fiscalização e controle, sempre que solicitado pela Procuradoria Geral do Município;
- Colaborar com a Procuradoria Geral do Município, sempre que necessário, nos ajuizamentos e/ou defesas judiciais em primeiro grau, em especial aos processos em trâmite no 1º grau da Justiça Federal sediada na cidade de Barreiras-BA, e nos feitos



PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



000073

em que o município for parte;

- Acompanhamento dos termos de ajustamento de conduta firmado entre o município de Buritirama-BA e o Ministério Público do Estado da Bahia – MPE-BA, em especial na área ambiental;
- Assessoria e consultoria jurídica na elaboração e análise de projetos de leis e demais atos normativos do Executivo Municipal, sempre que solicitado pela Procuradoria Geral do Município;
- Assessoria e consultoria jurídica a Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças, voltada ao acompanhamento e instrução de processos administrativos disciplinares e sindicâncias, plano de carreira e estatuto dos servidores, sempre que solicitado pela Procuradoria Geral do Município;
- Emissão de relatórios mensais descrevendo as atividades realizadas;
- A prestação dos serviços será realizada de forma presencial semanalmente, através de visitas *in loco* e à distância, através de telefone e outras tecnologias de informação, bem como remotamente: e-mail, WhatsApp, Google Meet, Skype, além do atendimento na sede do escritório em Barreiras-BA;
- Será de inteira responsabilidade da empresa contratada os custos oriundos de: deslocamento, hospedagem, alimentação, gastos tributários e trabalhistas referentes aos serviços durante todo o período de execução.

Justificativa técnica e econômica da escolha:

Administração, ao solicitar a prestação dos serviços, deverá comprovar que sua utilização é indispensável à execução de seus serviços, vedada qualquer preferência de marca ou fabricante. Apenas aquele bem ou produto específico irá satisfazer as necessidades da Administração.

O serviço deverá ser: O inciso III - letra C - do artigo 74 dispõe:

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

III - contratação dos seguintes serviços técnicos



PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:

c) assessorias ou consultorias técnicas e auditorias financeiras ou tributárias;

Um serviço deve ser considerado de notória especialização quando nele interferir um componente, estilo, capacidade ou qualidade de quem produz. É o que ocorre quando os conhecimentos científicos, tecnologia, organização e experiência do produtor influem diretamente no produto, impregnando sua específica individualidade e habilitação pessoal.

Nessa esteira, a comprovação de notória especialização do profissional ou empresa deverá ser feita através de documentação que demonstre incontestavelmente a qualidade da empresa ou a especialidade e notório do objeto. A comprovação deverá ser feita, no que couber, através de prova de desempenho anterior (atestados), publicações, estudos, trabalhos já realizados e organização.

V.ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS, ACOMPANHADA DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, CONSIDERANDO A INTERDEPENDÊNCIA COM OUTRAS CONTRATAÇÕES, DE MODO A POSSIBILITAR ECONOMIA DE ESCALA;

Item	Descrição	Unid. medida	Valor Mensal	Valor Global
------	-----------	--------------	--------------	--------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



01	prestação de serviços de assessoria jurídica especializada em Direito Público, Direito Administrativo, Direito Tributário e Direito Ambiental; assessoramento e acompanhamento jurídico na prestação de informações ao TCM/BA, Ministério Público Federal e Estadual; assessoramento e acompanhamento jurídico nos ajuizamentos e/ou defesas judiciais em primeiro grau, em especial aos processos em trâmite no 1º grau da Justiça Federal; assessoramento e acompanhamento jurídico dos ajustamentos de condutas – TAC'S, firmados entre o município e o Ministério Público da Bahia; assessoria na elaboração e análise de projetos de leis e demais atos normativos; e assessoria jurídica para a Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças a interesse da Prefeitura Municipal de Buritirama - BA	Serviço (12 meses)	R\$ 19.000,00	000075 R\$ 228.000,00
----	---	-----------------------	---------------	------------------------------

VI. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADA DOS PREÇOS UNITÁRIOS REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPOORTE, QUE PODERÃO CONSTAR DE ANEXO CLASSIFICADO, SE A ADMINISTRAÇÃO OPTAR POR PRESERVAR O SEU SIGILO ATÉ A CONCLUSÃO DA LICITAÇÃO;

6.1. Os valores estimados da contratação, são aferidos conforme pesquisa de mercado, e comparação da conformidade de preços realizada pelo solicitante.

VII. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO, SE APLICÁVEL;

7.1. Não há como se admitir o parcelamento de objeto cuja natureza o faz uno e indivisível.

VIII. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E / OU INTERDEPENDENTES;

8.1. Não há necessidade de contratações/aquisições correlatas.

IX. DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE, IDENTIFICANDO A PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES OU, SE FOR O CASO, JUSTIFICANDO A AUSÊNCIA DE PREVISÃO;

9.1. Prestação de serviços de assessoria jurídica especializada em Direito Público, Direito Administrativo, Direito Tributário e Direito Ambiental; assessoramento e acompanhamento jurídico na prestação de informações ao TCM/BA, Ministério Público Federal e Estadual; assessoramento e



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA**

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



acompanhamento jurídico nos ajuizamentos e/ou defesas judiciais em primeiro grau, em especial aos processos em trâmite no 1º grau da Justiça Federal; assessoramento e acompanhamento jurídico dos ajustamentos de condutas – TAC'S, firmados entre o município e o Ministério Público da Bahia; assessoria na elaboração e análise de projetos de leis e demais atos normativos; e assessoria jurídica para a Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças a interesse da Prefeitura Municipal de Buritirama - BA, para a SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO, atendendo as necessidades da SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS de Buritirama - BA é de interesse da Administração pública com total alinhamento às metas do Plano Plurianual 2022-2025

9.2. O Planejamento Estratégico da Prefeitura Municipal de Buritirama - BA, a ser efetivado com a implantação do PCA para o período de 2025, encontra-se em desenvolvimento.

X.RESULTADOS PRETENDIDOS, EM TERMOS DE EFETIVIDADE E DESENVOLVIMENTO NACIONAL SUSTENTÁVEL;

10.1. Pretende-se com a contratação a devida objetividade, celeridade nas informações, dando à Administração Pública segurança nas decisões, em busca da eficiência, eficácia, efetividade e principalmente economicidade e transparência na gestão dos recursos públicos.

XI.PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL OU ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DA ORGANIZAÇÃO;

11.1. Administração tomará as seguintes providências previamente ao contrato:

- a) Definições dos servidores que farão parte da equipe de fiscalização e gestão contratual;
- b) Capacitação dos fiscais e gestores a respeito do tema objeto da contratação;
- c) Definição de planos de trabalho com vistas à boa execução contratual;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



- d) Acompanhamento rigoroso das ações previstas nos projetos apresentados para a realização das adequações e melhorias no objeto a ser contratado.
- e) Providências a serem adotadas a Unidade requisitante pode mencionar o levantamento de dados e documentação necessária para subsidiar a serviço proposta, tais como endereço dos locais, banco de dados de faturas e pagamentos realizados dentre outras informações relevantes

XII.POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS DE TRATAMENTO;

12.1. Impactos ambientais são as alterações no ambiente causadas pelas ações humanas, sendo classificadas em positivas ou negativas. Os impactos negativos ocorrem quando as alterações causadas geram risco ao ser humano ou para os recursos naturais encontrados no espaço. Por outro lado, os impactos são considerados positivos quando as alterações resultam em melhorias ao meio ambiente.

12.2. Ao caso em tela, não se vislumbra impactos ambientais negativos.

XIII.POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO;

13.1. Esta equipe de Planejamento declara **VIÁVEL** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante ao art. 18 da lei 14.133/2021.

13.2. O presente planejamento foi elaborado em harmonia com a Lei 14.133/2021, bem como em conformidade com os requisitos técnicos necessários ao cumprimento das necessidades e objeto da contratação.

13.3. No mais, atende adequadamente às demandas de negócio formuladas, os benefícios pretendidos são adequados, os custos previstos são compatíveis e caracterizam a economicidade, os riscos envolvidos são administráveis e a área requisitante junto com a Secretaria Municipal de Planejamento, priorizará o fornecimento de todos os elementos aqui relacionados, necessários à consecução dos benefícios pretendidos, pelo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIRAMA
ESTADO DA BAHIA**

CNPJ: 13.234.000/0001-06 – Tel./Fax (77) 3442-2134
Avenida Buriti, nº291, Centro, Buritirama/BA, CEP 47.120-000



que recomendamos a contratação proposta.

**XIV.DA CLASSIFICAÇÃO DE INFORMAÇÕES QUANTO AO GRAU E PRAZOS DE
SIGILO (Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011)**

- (X) Não há necessidade de classificação
- () Grau reservado: cinco anos.
- () Grau secreto: quinze anos;
- () Grau ultrassecreto: vinte e cinco anos.

XV.RESPONSÁVEIS

Submetemos o Estudo Técnico Preliminar para avaliação.

Buritirama – Ba, 06 de janeiro de 2025.

Wilha da Silva Santos
WILHA DA SILVA SANTOS
Integrante Setorial / Requisitante

Ciente,

Buritirama - BA, 06 de janeiro de 2025.

Kelinton Henrique Pinheiro de Almeida
KELINTON HENRIQUE PINHEIRO DE ALMEIDA
Secretário Municipal de Planejamento, Administração e Finanças
Portaria 02/2025